



Leerplan

OPLEIDING

Schoonheidsspecialist BO LV 006

Secundair Volwassenenonderwijs
Modulair

Studiegebied
Lichaamsverzorging

Leerplan Schoonheidsspecialist (secundair volwassenenonderwijs)

Errata

Module Basiskennis van het lichaam

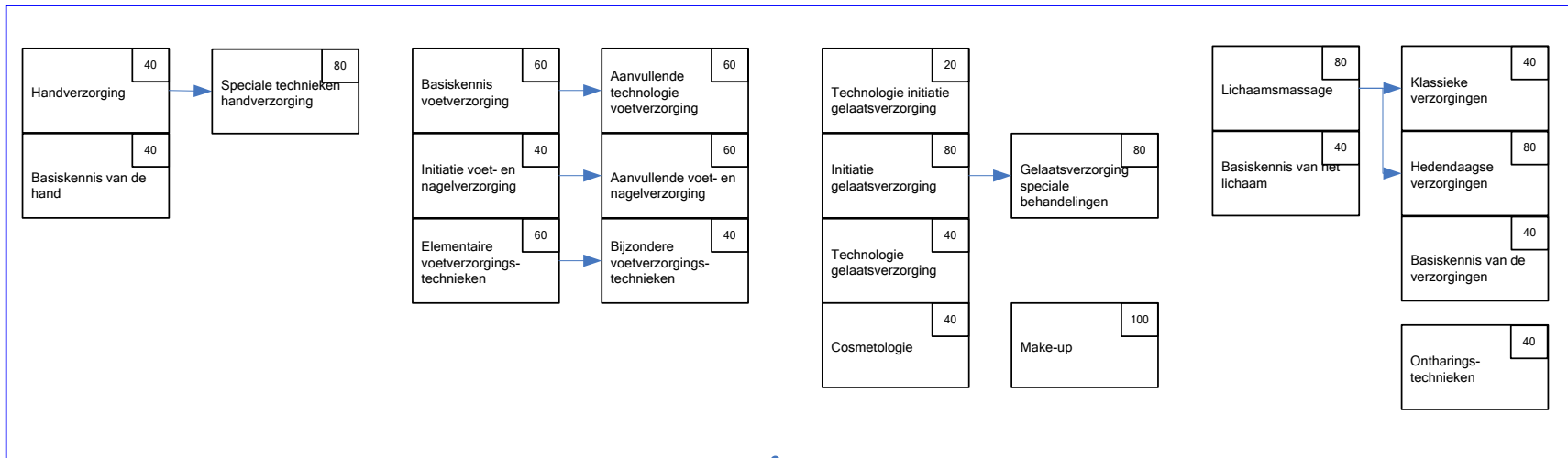
Opdat het leerplan zou voldoen aan de bepalingen van art. 8 van het K.B. van 21 december 2006 betreffende de beroepsbekwaamheid voor de uitoefening van zelfstandige activiteiten op het gebied van lichaamsverzorging [...] worden volgende leerplandoelen in de tabel op pagina 25 als volgt gecorrigeerd (eigen doelen i.p.v. uitbreidingsdoelen):

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), eigen doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC ED U	Leerinhouden	Methodologische wenken
De beenderen van het lichaam herkennen. Naam, plaats, functie en onderling verband kennen. Wetenschappelijke benaming van de beenderen kennen.	ED ED ED	Algemene beenderleer <ul style="list-style-type: none">• Het skelet	Anatomische schetsen gebruiken.
De oppervlakkige spieren van het lichaam herkennen Naam, oorsprong, aanhechting, werking en onderling verband van de spieren kunnen verwoorden. Wetenschappelijke benaming van de oppervlakkige spieren kennen.	ED ED ED	Algemene spierleer <ul style="list-style-type: none">• Oppervlakkige spieren	Anatomische schetsen gebruiken.
De anatomie van de borstklier kunnen omschrijven. Het mechanisme en het ontstaan van een ptose kunnen verklaren.	ED ED	<ul style="list-style-type: none">• De borst- Anatomie- Ptose	

Module Basiskennis van de hand

Opdat het leerplan zou voldoen aan de bepalingen van art. 8 van het K.B. van 21 december 2006 betreffende de beroepsbekwaamheid voor de uitoefening van zelfstandige activiteiten op het gebied van lichaamsverzorging [...] worden volgende leerplandoelen in de tabel op pagina 71 als volgt gecorrigeerd (eigen doelen i.p.v. uitbreidingsdoelen):

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), eigen doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC ED U	Leerinhouden	Methodologische wenken
Gewrichten van de arm en van de hand kunnen beschrijven. Oppervlakkige spieren van de arm en van de hand kunnen beschrijven.	ED ED	<ul style="list-style-type: none">• Beenderen<ul style="list-style-type: none">- Beenderen van de arm- Beenderen van de hand• Gewrichten<ul style="list-style-type: none">- Gewrichten van de arm- Gewrichten van de hand• Spieren<ul style="list-style-type: none">- Oppervlakkige spieren van de arm- Oppervlakkige spieren van de hand	



SCHOONHEIDSSPECIALIST
1160 Lt

Modules

Naam	Code	Lestijden	Vak
Lichaamsmassage	M LV G210	80 Lt PV	Praktijk Bio-esthetiek
Basiskennis van het lichaam	M LV G211	40 Lt TV	Bio-esthetiek
Ontharingstechnieken	M LV G212	40 Lt PV	Praktijk Bio-esthetiek
Klassieke verzorgingen	M LV G213	40 Lt PV	Praktijk Bio-esthetiek
Hedendaagse verzorgingen	M LV G214	80 Lt PV	Praktijk Bio-esthetiek
Basiskennis van de verzorgingen	M LV G215	40 Lt TV	Bio-esthetiek
Basiskennis voetverzorging	M LV G216	60 Lt TV	Bio-esthetiek
Initiatie voet- en nagelverzorging	M LV G217	40 Lt PV	Praktijk Bio-esthetiek
Elementaire voetverzorgingstechnieken	M LV G218	60 Lt PV	Praktijk Bio-esthetiek
Aanvullende technologie voetverzorging	M LV G219	60 Lt PV	Praktijk Bio-esthetiek
Aanvullende voet- en nagelverzorging	M LV G220	60 Lt PV	Praktijk Bio-esthetiek
Bijzondere voetverzorgingstechnieken	M LV G221	40 Lt PV	Praktijk Bio-esthetiek
Basiskennis van de hand	M LV G223	40 Lt TV	Bio-esthetiek
Handverzorging	M LV G224	40 Lt PV	Praktijk Bio-esthetiek
Speciale technieken handverzorging	M LV G225	80 Lt PV	Praktijk Bio-esthetiek
Technologie initiatie gelaatsverzorging	M LV G226	20 Lt TV	Bio-esthetiek
Initiatie gelaatsverzorging	M LV G227	80 Lt PV	Praktijk Bio-esthetiek
Cosmetologie	M LV G228	40 Lt TV	Bio-esthetiek
Technologie gelaatsverzorging	M LV G229	40 Lt TV	Bio-esthetiek
Gelaatsverzorging speciale behandelingen	M LV G230	80 Lt PV	Praktijk Bio-esthetiek
Make-up	M LV G231	100 Lt = 20 TV en 80 PV	Bio-esthetiek Praktijk Bio-esthetiek

Meewerkende centra voor volwassenenonderwijs

- CVO Sint-Godelieve Brugge
- SCVO SIVO Berchem-Antwerpen
- CVO Mol
- CVO Beringen
- CVO ISBO Zelzate
- CVO Geel
- CVO Tanera Aalst
- CVO STEP Hasselt
- PCVO Het Perspectief
- PCVO Dender en Schelde
- PCVO Waas en Durme
- CVO De 3 Hofsteden
- CVO HIK Geel

Inhoudstafel

Meewerkende centra voor volwassenenonderwijs	5
Inhoudstafel	6
1 Inleiding	10
1.1 Relatie opleiding – referentiekader	10
1.2 Inhoud	10
1.3 Certificering	10
1.4 Niveau	10
1.5 Duur	10
2 Beginsituatie	11
3 Algemene doelstellingen van de opleiding	12
3.1 Algemene doelstellingen	12
3.2 Sleutelvaardigheden	12
4 Methodologische wenken en didactische hulpmiddelen	14
4.1 Methodologische wenken	14
4.2 Minimale materiële vereisten	14
5 Evaluatie van de cursisten	16
6 Module: Lichaamsmassage (M LV G210) – 80 It	17
6.1 Algemene doelstelling van de module	17
6.2 Beginsituatie	17
6.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden	18
6.4 Sleutelvaardigheden voor de module	21
7 Module: Basiskennis van het lichaam (M LV G211) – 40 It	23
7.1 Algemene doelstelling van de module	23
7.2 Beginsituatie	23
7.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden	23
7.4 Sleutelvaardigheden	26
8 Module: Ontharingstechnieken (M LV G212) – 40 It	27
8.1 Algemene doelstelling van de module	27
8.2 Beginsituatie	27
8.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden	28
8.4 Sleutelvaardigheden voor de module	32
9 Module: Klassieke verzorgingen (M LV G213) – 40 It	33
9.1 Algemene doelstelling van de module	33
9.2 Beginsituatie	33
9.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden	34
9.4 Sleutelvaardigheden voor de module	37
10 Module: Hedendaagse verzorgingen (M LV G214) – 80 It	38
10.1 Algemene doelstelling van de module	38
10.2 Beginsituatie	38

10.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden _____	39
10.4	Sleutelvaardigheden voor de module _____	43
11	Module: Basiskennis van de verzorgingen (M LV G215) – 40 It _____	45
11.1	Algemene doelstelling van de module _____	45
11.2	Beginsituatie _____	45
11.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden _____	45
11.4	Sleutelvaardigheden voor de module _____	46
12	Module: Basiskennis voetverzorging (M LV G216) – 60 It _____	47
12.1	Algemene doelstelling van de module _____	47
12.2	Beginsituatie _____	47
12.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden _____	47
12.4	Sleutelvaardigheden van de module _____	50
13	Module: Initiatie voet- en nagelverzorging (M LV G217) - 40 It _____	51
13.1	Algemene doelstelling van de module _____	51
13.2	Beginsituatie _____	51
13.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden _____	51
13.4	Sleutelvaardigheden van de module _____	53
14	Module: Elementaire voetverzorgingstechnieken (M LV G218) – 60 It _____	54
14.1	Algemene doelstelling van de module _____	54
14.2	Beginsituatie _____	54
14.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden _____	54
14.4	Sleutelvaardigheden van de module _____	56
15	Module: Aanvullende technologie voetverzorging (M LV G219) – 60 It _____	58
15.1	Algemene doelstelling van de module _____	58
15.2	Beginsituatie _____	58
15.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden _____	58
15.4	Sleutelvaardigheden van de module _____	60
16	Module: Aanvullende voet- en nagelverzorging (M LV G220) – 60 It _____	62
16.1	Algemene doelstelling van de module _____	62
16.2	Beginsituatie _____	62
16.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden _____	62
16.4	Sleutelvaardigheden van de module _____	65
17	Module: Bijzondere voetverzorgingstechnieken (M LV G221) – 40 It _____	66
17.1	Algemene doelstelling van de module _____	66
17.2	Beginsituatie _____	66
17.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden _____	66
17.4	Sleutelvaardigheden van de module _____	69
18	Module: Basiskennis van de hand (M LV G223) – 40 It _____	70
18.1	Algemene doelstelling van de module _____	70
18.2	Beginsituatie _____	70
18.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden _____	70
18.4	Sleutelvaardigheden voor de module _____	73

19	Module: Handverzorging (M LV G224) – 40 It	74
19.1	Algemene doelstelling van de module	74
19.2	Beginsituatie	74
19.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	75
19.4	Sleutelvaardigheden voor de module	78
20	Module: Speciale technieken handverzorging (M LV G225) – 80 It	79
20.1	Algemene doelstelling van de module	79
20.2	Beginsituatie	79
20.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	80
20.4	Sleutelvaardigheden voor de module	83
21	Module: Technologie initiatie gelaatsverzorging (M LV G226) – 20 It	84
21.1	Algemene doelstelling van de module	84
21.2	Beginsituatie	84
21.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	84
21.4	Sleutelvaardigheden voor de module	86
22	Module: Initiatie gelaatsverzorging (M LV G227) – 80 It	87
22.1	Algemene doelstelling van de module	87
22.2	Beginsituatie	87
22.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	88
22.4	Sleutelvaardigheden voor de module	91
23	Module: Cosmetologie (M LV G228) - 40 It	92
23.1	Algemene doelstelling van de module	92
23.2	Beginsituatie	92
23.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	92
23.4	Sleutelvaardigheden voor de module	94
24	Module: Technologie gelaatsverzorging (M LV G229) – 40 It	95
24.1	Algemene doelstelling van de module	95
24.2	Beginsituatie	95
24.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	95
24.4	Sleutelvaardigheden voor de module	96
25	Module: Gelaatsverzorging - speciale behandelingen (M LV G230) – 80 It	98
25.1	Algemene doelstelling van de module	98
25.2	Beginsituatie	98
25.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	99
25.4	Sleutelvaardigheden voor de module	104
26	Module: Make-up (M LV G231) - 100 It waarvan 20 Lt TV en 80 Lt PV	105
26.1	Algemene doelstelling van de module	105
26.2	Beginsituatie	105
26.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	106
26.4	Sleutelvaardigheden voor de module	108
27	Bibliografie	109

27.1	Naslagwerken	109
27.2	Tijdschriften	110
27.3	Website	110
27.4	Video's	111

1 Inleiding

1.1 Relatie opleiding – referentiekader

De opleiding **Schoonheidsspecialist** hoort thuis in het studiegebied LICHAAMSVERZORGING (LV). De opleiding is afgeleid van een beroepscompetentieprofiel (*BEROEPENCLUSTER Schoonheidszorgen – Schoonheidsspecialist(e) – Schoonheidsspecialist(e) -salonbeheerder* - van de SERV september 2007). Tevens werden het beroepscompetentieprofiel van *Zelfstandig gespecialiseerd voetverzorger* (SERV, april 2008) alsook het *Koninklijk besluit van 21 december 2006 (zoals gewijzigd op 18 december 2007) betreffende de beroepsbekwaamheid voor de uitoefening van zelfstandige activiteiten op het gebied van lichaamsverzorging [...]* als uitgangspunt genomen voor het uitschrijven van de basiscompetenties van deze opleiding.

De **schoonheidsspecialist** past schoonheidsbehandelingen toe op het gelaat, de handen, de voeten en andere lichaamsdelen van vrouwen en mannen van alle leeftijdscategorieën. De schoonheidsbehandelingen en de daarbij gebruikte producten zijn enkel bedoeld om het uiterlijk en het welzijn van de mens in stand te houden of mooier te maken. De schoonheidsspecialist geeft daarnaast ook advies over een goede verzorging van het lichaam en over de producten die klanten daarvoor het beste kunnen gebruiken. Hij verricht administratie, doet verkoopsactiviteiten, houdt het schoonheidsinstituut schoon en op orde, reinigt en ontsmet het materiaal. Hij stelt zich op de hoogte van de ontwikkelingen in de sector en werkt mee aan welzijn op het werk.

Voor de uitoefening van het beroep van schoonheidsspecialist is het *Koninklijk besluit van 21 december 2006 (zoals gewijzigd op 18 december 2007) betreffende de beroepsbekwaamheid voor de uitoefening van zelfstandige activiteiten op het gebied van lichaamsverzorging [...]* van toepassing.

1.2 Inhoud

Volgens het referentiekader heeft de schoonheidsspecialist de volgende taken:

- Het nodige materiaal voorzien
- Communiceren met de klant
- Behandelingen uitvoeren
 - Gelaatsbehandelingen uitvoeren
 - Hand- en voetverzorgingen uitvoeren
 - Lichaamsbehandelingen uitvoeren
- Schoonheidsproducten verkopen
- Administratie doen
- Samenwerken met collega's
- De eigen deskundigheid opbouwen
- Instaan voor de orde en netheid op de werkplek
- Instaan voor hygiëne
- Meewerken aan welzijn op het werk

1.3 Certificering

Wie de beroepsopleiding met succes voltooit, behaalt het certificaat **Schoonheidsspecialist**.

1.4 Niveau

De opleiding wordt ingedeeld als TSO3.

1.5 Duur

De minimale duur van de beroepsopleiding **schoonheidsspecialist** bedraagt 1160 lestijden.

2 Beginsituatie

De cursisten dienen te voldoen aan de decretale toelatingsvoorwaarden voor het volwassenenonderwijs.

3 Algemene doelstellingen van de opleiding

3.1 Algemene doelstellingen

De **schoonheidsspecialist** past schoonheidsbehandelingen toe op het gelaat, de handen, de voeten en andere lichaamsdelen van vrouwen en mannen van alle leeftijdscategorieën. De schoonheidsbehandelingen en de daarbij gebruikte producten zijn enkel bedoeld om het uiterlijk en het welzijn van de mens in stand te houden of mooier te maken. De schoonheidsspecialist geeft daarnaast ook advies over een goede verzorging van het lichaam en over de producten die klanten daarvoor het beste kunnen gebruiken. Hij verricht administratie, doet verkoopsactiviteiten, houdt het schoonheidsinstituut schoon en op orde, reinigt en ontsmet het materiaal. Hij stelt zich op de hoogte van de ontwikkelingen in de sector en werkt mee aan welzijn op het werk.

Volgens het referentiekader heeft de schoonheidsspecialist de volgende taken:

- Het nodige materiaal voorzien
- Communiceren met de klant
- Behandelingen uitvoeren
 - Gelaatsbehandelingen uitvoeren
 - Hand- en voetverzorgingen uitvoeren
 - Lichaamsbehandelingen uitvoeren
- Schoonheidsproducten verkopen
- Administratie doen
- Samenwerken met collega's
- De eigen deskundigheid opbouwen
- Instaan voor de orde en netheid op de werkplek
- Instaan voor hygiëne
- Meewerken aan welzijn op het werk

3.2 Sleutelvaardigheden

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Contactvaardigheid	In staat zijn om contact te leggen en eventueel te onderhouden, ook in moeilijke situaties (onder meer met mensen met verschillende opvatting en achtergrond).	SV 06
Dienstverlenende vaardigheid	In staat zijn om op vraag en pro-actief diensten of zorg te verlenen.	SV 08
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doel, mensen en procedures.	SV 12
Imagobewustzijn	In staat zijn om de impact van eigen gedrag en voorkomen in te schatten.	SV 13
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan de vereisten te voldoen.	SV 17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 18
Leergierigheid	In staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 19
Resultaatgerichtheid	In staat zijn binnen een bepaalde tijd en budget een vooropgesteld resultaat te bereiken met in achtnaam van gedefinieerde kwaliteitsstandaarden.	SV 28

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV 30
Zelfstandigheid	In staat zijn om zelfstandig zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken.	SV 32
Zin voor initiatief	In staat zijn om problemen en taken aan te pakken zonder dat het gevraagd wordt of de omstandigheden ertoe dwingen.	SV 34
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV 35
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV 36

4 Methodologische wenken en didactische hulpmiddelen

4.1 Methodologische wenken

De technieken worden theoretisch uitgelegd en praktisch toegepast op medecursisten. De theorie wordt daarbij bij voorkeur geïntegreerd in de praktijk aangebracht.

Daarna wordt, zo vlug mogelijk, overgegaan tot het werken met modellen/klanten. Hierdoor kan praktijkervaring worden opgedaan in een situatie die zo dicht mogelijk bij een werkelijke professionele situatie aansluit. De voeling met het werkveld wordt steeds beklemtoond via een opvolging ervan. Hiertoe beschikt het CVO het best over een eigen klantenbestand en een organisatie. Praktijkervaring kan worden opgedaan op diverse stageplaatsen. Praktijkervaring kan worden opgedaan op diverse stageplaatsen.

De beginselen van kwaliteitszorg worden toegepast. Daarnaast wordt er aandacht besteed aan het probleem oplossend werken en aan de werkvoorbereiding. Aandacht wordt er tevens besteed aan verantwoord gebruiken van producten, instrumenten/apparaten, materialen en uitrusting/meubilair. De kennis wordt bij de cursist regelmatig getoetst (gespreide evaluatie).

Het stimuleren van de creativiteit vraagt van de leraar een doordachte aanpak. Het aanleren van goede werkmethodes/correcte technieken is daarbij heel belangrijk en de eigen inbreng van de cursist leidt tot een grotere succesbeleving. De nadruk wordt gelegd op het bevorderen van de zelfwerkzaamheid.

Oog hebben voor het esthetische aspect van de realisaties en oog hebben voor het commercieel aspect zijn andere belangrijke uitgangspunten. Aan kwaliteitscontrole wordt voortdurend aandacht geschonken.

Klassikale demonstratie en doceren en klassikale en individuele opdrachten, naast individuele begeleiding.

4.2 Minimale materiële vereisten

Voor deze opleiding beschikt men best over lokalen die beantwoorden aan de reglementaire eisen op het vlak van veiligheid, gezondheid, ergonomie en milieu en met voldoende opbergruimte voor materialen, producten en leermiddelen.

De basisuitrusting is afhankelijk van het aantal cursisten. Er dienen voldoende werkposten, materialen en apparaten te zijn voor al de werkende cursisten.

- Nutsvoorzieningen
 - Koud en warm water
 - Voorziening voor handhygiëne
 - Aangepaste verlichting
 - Loupelamp
 - Stopcontacten, die voldoen aan de veiligheidsnormen
 - Multimedia en illustratiemateriaal

- Meubilair
 - Werktafels op wieltjes
 - Massagetafel
 - Behandelzetel
 - Pedicurestoel
 - Tabouret op wieltjes
 - Bergruimte

- Apparaten:
 - Freestoestel
 - Paraffinebad

- Ontharingsapparaat
- Ontsmettingsapparaat/sterilisatieapparaat/ultrasoon
- Afzuiginstallatie
- Materiaal
 - Het vereiste materiaal, gereedschappen en producten voor de toepassingen en de oefeningen in
 - o Massage
 - o Gelaatsverzorging en make-up, zoals spiegel
 - o Handverzorging
 - o Voetverzorging
 - Beschermkledij (schort, handschoenen, mondmaskers,...)
 - Professionele voetverzorgingsinstrumenten
 - Ontsmettingsproducten/wondverzorgingsproducten
 - Manicurebenodigdheden
 - Naverzorgingsbenodigdheden
- Linnen
 - Linnen (handdoeken, beschermhoezen, papieren rol e.d.)
- Andere algemene benodigdheden
 - Messencontainer
 - Milieubox voor klein chemisch afval
 - Accommodatie om klein glasafval te sorteren

5 Evaluatie van de cursisten

Het leerplan voorziet niet in concrete opdrachten. Opgaven moeten opgesteld worden in functie van de te bereiken doelstellingen, de beschikbare tijd en het voorhanden zijnde materiaal en materieel.

Elke doelstelling van het leerplan moet ten minste één keer geëvalueerd worden. Als alle cursisten alle opgaven uitgevoerd hebben en alle criteria geëvalueerd werden, is het duidelijk of de doelstellingen bereikt werden.

Wanneer de cursisten een werkstuk vervaardigen of een opdracht uitvoeren, krijgt elk aspect hiervan de aandacht.

Binnen de doe-activiteiten zijn een aantal factoren te onderscheiden:

- Cognitieve factoren: b.v. inzicht, argumentatie, ideeën, technische kennis;
- Psycho-motorische vaardigheden: b.v. juiste weergave van verhoudingen, gebruik van materialen, oog-handcoördinatie, evenwicht;
- Werkmethode en attitudes: b.v. werken binnen vooropgestelde limieten, thema's, tijd, aantallen en formaten; orde en netheid, afwerking, presentatie, inzet, organisatie, sociale omgang, veiligheidsbewustzijn, verantwoordelijkheidsgevoel, nauwkeurigheid, zelfstandigheid;
- Beoordelingsvermogen.

Er kan ook op verschillende momenten worden geëvalueerd: tijdens het opstellen van een bewerkingsvolgorde, tijdens of na een bewerking of na een afwerking. Duidelijke afspraken met de cursisten zijn hierbij noodzakelijk. Indien deze openheid er niet is, ontstaan betwistingen en blijft zelfevaluatie uit.

Evaluatie van PV Praktijk is een oordeel over:

- Een proces: evaluatie van de vorderingen en attitudes op geregelde tijdstippen en bij momentopnames tijdens de realisatie of dienstverlening;
- Een product: evaluatie van het product of de gepresteerde dienst.

Een zinvolle opdracht werkt een zinvolle evaluatie in de hand. Stimuleer de cursisten door positieve appreciatie, maar wijs op fouten en tekortkomingen. Tussentijdse evaluaties en de evolutie van de cursist zijn van groot belang voor de eindevaluatie.

Maak duidelijke afspraken met de cursist, zo wordt het werk voor iedereen eenvoudiger. Leg bij elke opdracht uit op welke aspecten de nadruk ligt. De cursist ontwikkelt zo het vermogen om het eigen werk te evalueren. Een vereiste eigenschap van elke volwassene in zijn arbeid is immers zelfevaluatie.

6 Module: Lichaamsmassage (M LV G210) – 80 It

Administratieve code:

6.1 Algemene doelstelling van de module

In deze module leert de cursist een behandelingsplan invullen voor het uitvoeren van een massage op het lichaam. Hij leert de verschillende mogelijkheden manueel toepassen, verwerft elementaire kennis over anatomie en materialen en leert de behandeling flexibel aanpassen aan de invloeden ervan op het lichaam en aan het reactievermogen van de huid.

Communicatie en deontologie worden in het kader van het werken met collega's en klanten bijgebracht.

Veiligheids-, gezondheids- en milieuvoorschriften worden geïntegreerd.

De cursist kan o.a.:

- het nodige materiaal voorzien.
- communiceren met de klant.
- lichaamsbehandelingen uitvoeren.
- administratie doen.
- samenwerken met collega's.
- de eigen deskundigheid opbouwen.
- instaan voor de orde en netheid op de werkplek.
- instaan voor hygiëne.
- meewerken aan welzijn op het werk.

6.2 Beginsituatie

Er zijn geen bijkomende instapvereisten bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

6.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), eigen doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief) (U)</i>	BC ED U	Leerinhouden	Methodologische wenken
Producten en materiaal voor massage in functie van de vooropgestelde handelingen kunnen kiezen.	BC 001	Vorbereidende werkzaamheden	
Producten en materiaal voor massage gebruiksklaar kunnen maken. <i>Een werkruinte voor de lichaamsmassage met praktisch inzicht kunnen inrichten.</i>	BC 002	In orde brengen van de werkplaats	
De klant comfortabel en ergonomisch kunnen installeren. Zich discreet kunnen opstellen bij het ontkleden van de klant. De klant bij het aankleden met de beschermingsmiddelen kunnen assisteren. Met het eigen comfort rekening kunnen houden gebaseerd op ergonomische principes. Communicatieve vaardigheden en omgangsvormen kunnen hanteren. Discreet naar aandoeningen of afwijkingen kunnen informeren.	BC 003 BC 006 BC 007 BC 008 BC 009 BC 022	Onthaal van de klant <ul style="list-style-type: none"> • Deontologie • Gepaste beschermingsmiddelen • Ergonomie • Communicatie • Meest voorkomende aandoeningen en afwijkingen 	
Beschermingsmiddelen in functie van de vooropgestelde handelingen kunnen kiezen. Beschermingsmiddelen kunnen aanbrengen.	BC 004 BC 005	Gepaste beschermingsmiddelen	
De grenzen van de eigen deskundigheid kunnen respecteren. De klant naar een medisch specialist kunnen doorverwijzen. <i>Inzicht hebben in de historische achtergrond en de evolutie van de massage.</i>	BC 025 BC 026 U	Professionaliteit	De deontologie respecteren.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), eigen doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief) (U)</i>	BC ED U	Leerinhouden	Methodologische wenken
Een behandelingsplan kunnen opmaken. Op basis van huidonderzoek en rekening houdende met het huidtype en met de wensen van de klant technieken en producten voor een lichaamsmassage kunnen afleiden. In de loop van de behandeling technieken, materialen en producten voor een lichaamsmassage kunnen aanpassen. <i>Het verschil tussen een cosmetische en een therapeutische massage kennen.</i>	BC 211 BC 093 BC 094 U	Handelingsplan <ul style="list-style-type: none"> • Meest voorkomende aandoeningen en afwijkingen • Producten, materialen en technieken 	Preventief en curatief.
De lichaamsmassage manueel kunnen toepassen. <i>De algemene invloeden van de massage kunnen verklaren.</i>	BC 095 U	Massagetechnieken <ul style="list-style-type: none"> • Effleurage • Petrissage • Tapotement • Vibratie • Intermitterend drukken • Rolplooï <i>Invloeden van de massage</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Directe invloed</i> • <i>Indirecte invloed</i> 	Massagetechnieken toepassen op o.m. benen, armen, billen, buik, rug, borst- en maagstreek, hals en décolleté, nek en schouders. Aandacht voor traditionele technieken en alternatieve technieken. De focus ligt op de manuele toepassingen.
<i>Ptose kunnen behandelen.</i> <i>Cellulite kunnen behandelen.</i>	U	<i>Bijzondere technieken</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Borst</i> • <i>Ptose</i> • <i>Cellulite</i> 	
Zich bij het uitvoeren van de lichaamsmassage discreet kunnen opstellen. Vertrouwelijke informatie omzichtig kunnen behandelen. Voor de psychische en fysische integriteit van zichzelf, collega's en klanten kunnen instaan.	BC 096 BC 118 BC 142	Deontologie	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), eigen doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief) (U)</i>	BC ED <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
Een agenda kunnen raadplegen. De duur van de behandelingen kunnen inschatten. Afspraken kunnen plannen en daarbij rekening houden met de behandelingsduur, het personeelsaantal en de beschikbare ruimte.	BC 109 BC 110 BC 015	Planning <ul style="list-style-type: none"> • Administratie • Timing 	
De rekening kunnen maken. Verschillende betaalmiddelen kunnen onderscheiden. De betaling kunnen controleren. Persoonlijke klantgegevens kunnen noteren.	BC 112 BC 113 BC 114 BC 115	Administratie	Aan de hand van multimedia verduidelijken.
Teamgericht kunnen werken.	BC 117		
Het eigen werk kunnen evalueren. Met feedback van de klant kunnen omgaan. Klachten, vragen en suggesties van klanten aan de verantwoordelijke kunnen signaleren. Aan werkvergaderingen kunnen deelnemen.	BC 121 BC 122 BC 119 BC 120	Evaluatie Communicatie Professionaliteit	
De eigen deskundigheid up to date kunnen houden.	BC 123	Vakinformatie <ul style="list-style-type: none"> • Producten, materialen, apparaten en technieken • Professionaliteit 	
De behandelingsruimte kunnen opruimen. De behandelingsruimte kunnen ontsmetten. Het schoonheidsinstituut kunnen reinigen.	BC 126 BC 127 BC 128	Behandelingsruimte <ul style="list-style-type: none"> • Preventie • Veiligheid • Hygiëne 	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), eigen doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief) (U)</i>	BC ED U	Leerinhouden	Methodologische wenken
<p>Afval en restproducten volgens richtlijnen kunnen sorteren, opslaan en verwijderen.</p> <p>De persoonlijke hygiëne kunnen verzorgen.</p> <p>Hygiënisch kunnen werken.</p> <p>De procedures voor het melden van ongevallen, incidenten en gevaarlijke werksituaties kunnen opvolgen.</p> <p>Adequaat kunnen optreden in geval van nood of brand.</p> <p>Aan het preventiebeleid kunnen meewerken.</p> <p>Met stress kunnen omgaan.</p> <p>Nieuwe inzichten inzake veiligheid en gezondheid kunnen implementeren.</p> <p>Vigerende regelgeving inzake hygiëne, veiligheid, milieu en gezondheid kunnen toepassen.</p> <p>Beroepsziekten kunnen voorkomen.</p>	<p>BC 129</p> <p>BC 130</p> <p>BC 131</p> <p>BC 134</p> <p>BC 137</p> <p>BC 138</p> <p>BC 140</p> <p>BC 141</p> <p>BC 143</p> <p>BC 145</p>	<p>Afval en milieu</p> <p>Hygiëne</p> <p>Preventie en veiligheid</p> <p>Beroepsziekten in het kader van de uitoefening van behandelingen</p>	<p>Aandacht voor uitstraling en imago.</p> <p>Veel aandacht voor de vigerende regelgeving met opvolging van de vernieuwingen en aanpassingen.</p>
<p>EHBO kunnen toepassen zoals dat van elke burger mag verwacht worden.</p>	<p>BC 144</p>	<p>EHBO</p>	<p>Eigen aan de noodzaak van de module.</p>

6.4 Sleutelvaardigheden voor de module

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Contactvaardigheid	In staat zijn om contact te leggen en eventueel te onderhouden, ook in moeilijke situaties (onder meer met mensen met verschillende opvatting en achtergrond).	SV 06
Dienstverlenende vaardigheid	In staat zijn om op vraag en proactief diensten of zorg te verlenen.	SV 08
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doel, mensen en procedures.	SV 12
Imagobewustzijn	In staat zijn om de impact van eigen gedrag en voorkomen in te schatten.	SV 13
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan de vereisten te voldoen.	SV 17
Leergierigheid	In staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 19

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV 30
Zin voor initiatief	In staat zijn om problemen en taken aan te pakken zonder dat het gevraagd wordt of de omstandigheden ertoe dwingen.	SV 34
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV 35
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV 36

7 Module: Basiskennis van het lichaam (M LV G211) – 40 It

Administratieve code:

7.1 Algemene doelstelling van de module

In deze module verwerft de cursist een grondige kennis van huid, lichaamsstelsels, fysiologie en materialen. Die kennis moet leiden tot een gefundeerde basis voor het opstellen van een aangepast behandelingsplan.

7.2 Beginsituatie

Er zijn geen bijkomende instapvereisten bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

7.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), eigen doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC ED <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
De richtlijnen m.b.t. netheid en hygiëne in het kader van lichaamsverzorging kunnen opnoemen en verklaren.	BC 203	Orde <ul style="list-style-type: none"> • Hygiëne 	Aanbrengen in het kader van de module binnen de opleiding.
De grenzen van de beroepsuitoefening kunnen toelichten.	BC 204	Deontologie <ul style="list-style-type: none"> • Communicatie 	
Belangrijke ergonomische principes kunnen verklaren en demonstreren.	BC 205	Ergonomie	
Een aantal voorname ontsmettingsmiddelen kunnen selecteren. De belangrijkste soorten verzorgende producten selecteren en de karakteristieke eigenschappen kunnen omschrijven. De belangrijkste soorten massageproducten selecteren en de karakteristieke eigenschappen ervan kunnen omschrijven.	BC 206 BC 207 BC 208	Producten <ul style="list-style-type: none"> • Ontsmettingsmiddelen <ul style="list-style-type: none"> – Hygiëne • Verzorgende producten <ul style="list-style-type: none"> – Soorten – Eigenschappen • Massageproducten <ul style="list-style-type: none"> – Soorten – Eigenschappen 	De meest voorkomende bespreken.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), eigen doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC ED <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
Een aantal ontsmettingsmethodes kunnen beschrijven.	BC 256	Ontsmettingsmethodes <ul style="list-style-type: none"> • Hygiëne 	De meest voorkomende bespreken
De opbouw van de huid en de belangrijkste huidanomaliën kunnen omschrijven. Aandoeningen of afwijkingen die door een medisch specialist behandeld moeten worden kunnen herkennen.	BC 209 BC 023	De huid <ul style="list-style-type: none"> • Opbouw • Anomaliën m.b.t. <ul style="list-style-type: none"> - de talgafscheiding - de doorbloeding - de pigmentering - de verhoorning - de zweetafscheiding - het bindweefsel. • Aandoeningen en afwijkingen: psoriasis, schimmels, spataders, huidinfecties, netelroos, eczeem 	Meest voorkomende aandoeningen en afwijkingen bespreken. Wijzen op de deontologie van het beroep.
De belangrijkste begrippen die te maken hebben met de anatomie en de fysiologie in de context van massage kunnen uitleggen.	BC 200	Begrippen van anatomie en fysiologie in de context van massage: <ul style="list-style-type: none"> • Oppervlakkige spieren • Beenderstelsel • Bloedsomloop 	Bespreking eigen aan de module binnen de opleiding.
De verschillende massagetechnieken, de verschillende massagehandelingen en hun effecten kunnen uitleggen.	BC 201	Massagetechnieken en -handelingen: <ul style="list-style-type: none"> • Effleurage • Petrissage • Tapotement • Vibratie • Intermitterend drukken • Rolplooï 	Bespreek ook de invloeden ervan.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), eigen doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC ED U	Leerinhouden	Methodologische wenken
Indicaties en contra-indicaties voor een massage kunnen aangeven.	BC 202	Massage <ul style="list-style-type: none"> • Indicaties • Contra-indicaties 	Relateren aan BC200 (link leggen met bloedsomloop en spierstelsel)
<i>De beenderen van het lichaam herkennen. Naam, plaats, functie en onderling verband kennen. Wetenschappelijke benaming van de beenderen kennen.</i>	U	<i>Algemene beenderleer</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Het skelet</i> 	<i>Anatomische schetsen gebruiken.</i>
<i>De oppervlakkige spieren van het lichaam herkennen Naam, oorsprong, aanhechting, werking en onderling verband van de spieren kunnen verwoorden. Wetenschappelijke benaming van de oppervlakkige spieren kennen.</i>	U	<i>Algemene spierleer</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Oppervlakkige spieren</i> 	<i>Anatomische schetsen gebruiken.</i>
<i>De anatomie van de borstklier kunnen omschrijven. Het mechanisme en het ontstaan van een ptose kunnen verklaren.</i>	U	<ul style="list-style-type: none"> • <i>De borst</i> <ul style="list-style-type: none"> – <i>Anatomie</i> – <i>Ptose</i> 	
Op basis van kennis van haarstructuur en groeiproces van het haar ontharingstechnieken kunnen toepassen.	BC 210		In het kader van de opleiding tot masseur beperken tot scheren.
<i>Cellulite kunnen omschrijven. De mechanismen en de fasen van cellulite kennen. De cellulitebehandelingen kunnen omschrijven.</i>		<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cellulite</i> <ul style="list-style-type: none"> – <i>Omschrijving</i> – <i>Oorzaken en ontstaan</i> – <i>Behandelingen</i> 	

7.4 Sleutelvaardigheden

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Imagobewustzijn	In staat zijn om de impact van eigen gedrag en voorkomen in te schatten.	SV 13
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan de vereisten te voldoen.	SV 17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 18
Leergierigheid	In staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 19
Resultaatgerichtheid	In staat zijn binnen een bepaalde tijd en budget een vooropgesteld resultaat te bereiken met in achtnaam van gedefinieerde kwaliteitsstandaarden.	SV 28
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV 30
Zelfstandigheid	In staat zijn om zelfstandig zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken.	SV 32
Zin voor initiatief	In staat zijn om problemen en taken aan te pakken zonder dat het gevraagd wordt of de omstandigheden ertoe dwingen.	SV 34
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV 35

8 Module: Ontharingstechnieken (M LV G212) – 40 It

Administratieve code:

8.1 Algemene doelstelling van de module

In deze module leert de cursist een behandelingsplan invullen voor het uitvoeren van ontharingen op het lichaam. Hij leert de verschillende mogelijkheden manueel toepassen, de behandeling flexibel aanpassen aan de invloeden ervan op het lichaam en aan het reactievermogen van de huid.

Communicatie en deontologie worden in het kader van het werken met collega's en klanten bijgebracht.

Veiligheids-, gezondheids- en milieuvoorschriften worden geïntegreerd.

De cursist kan o.a.:

- het nodige materiaal voorzien.
- communiceren met de klant.
- administratie doen.
- samenwerken met collega's.
- de eigen deskundigheid opbouwen.
- instaan voor de orde en netheid op de werkplek.
- instaan voor hygiëne.
- meewerken aan welzijn op het werk.

8.2 Beginsituatie

Er zijn geen bijkomende instapvereisten bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

8.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC), Eigen Doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC ED <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
Producten en materiaal voor ontharing in functie van de vooropgestelde handelingen kunnen kiezen. Producten en materiaal voor ontharing gebruiksklaar kunnen maken.	BC 001 BC 002	Voorbereidende werkzaamheden In orde brengen van de werkplaats	
De klant comfortabel en ergonomisch kunnen installeren. Zich discreet kunnen opstellen bij het ontkleden van de klant. De klant bij het aankleden met de beschermingsmiddelen kunnen assisteren. Met het eigen comfort rekening kunnen houden. Communicatieve vaardigheden en omgangsvormen kunnen hanteren. Discreet naar aandoeningen of afwijkingen kunnen informeren.	BC 003 BC 006 BC 007 BC 008 BC 009 BC 022	Onthaal van de klant <ul style="list-style-type: none"> • Ergonomie • Beschermingsmiddelen • Meest voorkomende aandoeningen en afwijkingen 	
De grenzen van de eigen deskundigheid kunnen respecteren. Zich aan wijzigende omstandigheden kunnen aanpassen. Voor de psychische en fysieke integriteit van zichzelf, collega's en klanten kunnen instaan. Vertrouwelijke informatie omzichtig kunnen behandelen. Klachten, vragen en suggesties van klanten kunnen signaleren aan de verantwoordelijke.	BC 025 BC 016 BC 142 BC 118 BC 119	Deontologie <ul style="list-style-type: none"> • Beroep • Klant 	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC), Eigen Doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC ED <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
Een agenda kunnen raadplegen. Moderne communicatiemiddelen klantgericht kunnen gebruiken. De klant naar een medisch specialist kunnen doorverwijzen. Aan werkvergaderingen kunnen deelnemen. Teamgericht kunnen werken. Commerciële informatie in verband met verdere behandelingen kunnen selecteren. De impact van gezondheidsproblemen en/of medicijnen op ontharingsbehandelingen kunnen inschatten.	BC 109 BC 010 BC 026 BC 120 BC 117 BC 116 BC 024	Communicatie <ul style="list-style-type: none"> • Agenda • Moderne communicatie • Werkvergaderingen • Commerciële informatie 	
De procedures voor het melden van ongevallen, incidenten en gevaarlijke werksituaties kunnen opvolgen. Met gevaarlijke stoffen kunnen omgaan. Adequaat kunnen optreden in geval van nood of brand. Aan het preventiebeleid kunnen meewerken. Met stress kunnen omgaan. Nieuwe inzichten inzake veiligheid en gezondheid kunnen implementeren. Vigerende regelgeving inzake hygiëne, veiligheid, milieu en gezondheid kunnen toepassen. Afval en restproducten volgens richtlijnen kunnen sorteren, opslaan en verwijderen.	BC 134 BC 136 BC 137 BC 138 BC 140 BC 141 BC 143 BC 129	Preventie en veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Regelgeving • Preventiebeleid • Milieu 	Werkplaatsreglement
De behandelingsruimte kunnen opruimen. De behandelingsruimte kunnen ontsmetten. Het schoonheidsinstituut kunnen reinigen. De persoonlijke hygiëne kunnen verzorgen. Hygiënisch kunnen werken. Beroepsziekten kunnen voorkomen.	BC 126 BC 127 BC 128 BC 130 BC 131 BC145	Hygiëne	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC), Eigen Doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC ED U	Leerinhouden	Methodologische wenken
EHBO kunnen toepassen zoals dat van elke burger mag verwacht worden.	BC 144	EHBO: wondverzorging	Eigen aan de noodzaak van de module
De behandelingen en bijhorende producten kunnen voorstellen. De gewenste behandelingen kunnen bespreken. Verschillende ontharingsmethoden kennen.	BC 020 BC 021 ED	Producten: <ul style="list-style-type: none"> • Voorbereidingsproducten • Afwerkings- en naverzorgingsproducten • Reinigingsproducten • Verschillende harstypes (filmhars – striphars) Technieken: <ul style="list-style-type: none"> • Epilatie met striphars • Epilatie met filmhars • Epilatie met harsroller Ontharingsmethoden van <ul style="list-style-type: none"> • Onderbenen • Bovenbenen • Bikinilijn • Oksels • Armen 	
Een behandelingsplan kunnen opmaken. Op basis van huidonderzoek en rekening houdende met de wensen van de klant technieken, materialen en producten voor lichaamsontharing kunnen afleiden. In de loop van de behandeling technieken, materialen en producten voor lichaamsontharing kunnen aanpassen. Op basis van huidonderzoek de ontharing kunnen aanpassen.	BC 211 BC 085 BC 086 BC 091	Behandelingen <ul style="list-style-type: none"> • Plan 	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC), Eigen Doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC ED <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
De duur van de behandelingen kunnen inschatten. Afspraken kunnen plannen en daarbij rekening houden met de behandelingsduur, het personeelsaantal en de beschikbare ruimte.	BC 110 BC 015	<ul style="list-style-type: none"> • Timing 	
De huid op het ontharen kunnen voorbereiden Met een pincet kunnen ontharen. Met een ontharingsproduct kunnen ontharen. De gevolgen van elektrisch ontharen kunnen beschrijven. Op basis van kennis van haarstructuur en groeiproces van het haar ontharingstechnieken kunnen toepassen De techniek van het ontharen op de armen, rug, borst, onderbenen, bovenbenen, bikinilijn en oksels kunnen toepassen.	BC 087 BC 088 BC 089 BC 090 BC 210 ED	<ul style="list-style-type: none"> • Huidvoorbereiding • Ontharen <ul style="list-style-type: none"> – Ontharingstechnieken (met striphars en met filmhars) – Haar en hypertrichose – Apparaat 	Demo, beurzen, bedrijfsbezoeken. Inoefenen op modellen en/of klanten. Theoretisch kader toe te passen in de module ontharingstechnieken. Focus op ontharing met ontharingsproduct. Wijs op de gevaren van elektrisch ontharen (risico op littekenvorming!)
Op basis van huidonderzoek en klantbevraging over het thuis kunnen voortzetten van de behandeling advies geven. Producten voor nabehandeling en thuisverzorging kunnen voorstellen. De nabehandelingen van het ontharen kunnen uitvoeren.	BC 027 BC 028 BC 092	<ul style="list-style-type: none"> • Naverzorging 	
De rekening kunnen maken. Verschillende betaalmiddelen kunnen onderscheiden. De betaling kunnen controleren. Persoonlijke klantgegevens kunnen noteren.	BC 112 BC 113 BC 114 BC 115	Administratie <ul style="list-style-type: none"> • Rekening • Betaling • Klantenfiche 	
Het eigen werk kunnen evalueren. Met feedback van de klant kunnen omgaan.	BC 121 BC 122	Evaluatie	

8.4 Sleutelvaardigheden voor de module

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Contactvaardigheid	In staat zijn om contact te leggen en eventueel te onderhouden, ook in moeilijke situaties (onder meer met mensen met verschillende opvatting en achtergrond).	SV 06
Dienstverlenende vaardigheid	In staat zijn om op vraag en proactief diensten of zorg te verlenen.	SV 08
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doel, mensen en procedures.	SV 12
Imagobewustzijn	In staat zijn om de impact van eigen gedrag en voorkomen in te schatten.	SV 13
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan de vereisten te voldoen.	SV 17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 18
Leergierigheid	In staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 19
Resultaatgerichtheid	In staat zijn binnen een bepaalde tijd en budget een vooropgesteld resultaat te bereiken met in achtnaam van gedefinieerde kwaliteitsstandaarden.	SV 28
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV 30
Zelfstandigheid	In staat zijn om zelfstandig zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken.	SV 32
Zin voor initiatief	In staat zijn om problemen en taken aan te pakken zonder dat het gevraagd wordt of de omstandigheden ertoe dwingen.	SV 34
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV 35
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV 36

9 Module: Klassieke verzorgingen (M LV G213) – 40 It

Administratieve code:

9.1 Algemene doelstelling van de module

In deze module leert de cursist een behandelingsplan invullen voor het uitvoeren van een klassieke lichaamsverzorging en de verschillende mogelijkheden manueel en apparatief toepassen. Hij verwerft kennis over huid, lichaamsstelsels, fysiologie, cosmetische producten, apparaten en materialen in het kader van een klassieke lichaamsverzorging. De nadruk ligt in deze module op manuele basisverzorgingen. De cursist leert de behandeling flexibel aanpassen aan de invloeden ervan op het lichaam en aan het reactievermogen van de huid. Communicatie en deontologie worden in het kader van het werken met collega's en klanten bijgebracht. Veiligheids-, gezondheids- en milieuvoorschriften worden geïntegreerd.

De cursist kan o.a.:

- het nodige materiaal voorzien.
- communiceren met de klant.
- lichaamsbehandelingen uitvoeren.
- administratie doen.
- samenwerken met collega's.
- de eigen deskundigheid opbouwen.
- instaan voor de orde en netheid op de werkplek.
- instaan voor hygiëne.
- meewerken aan welzijn op het werk.

9.2 Beginsituatie

De cursist heeft de basiscompetenties bereikt van module Lichaamsmassage.

9.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
Producten en materiaal voor schoonheidsbehandelingen in functie van de vooropgestelde handelingen kunnen kiezen. Producten en materiaal voor schoonheidsbehandelingen gebruiksklaar kunnen maken.	BC 001 BC 002	Voorbereidende werkzaamheden In orde brengen van de werkplaats	
De klant comfortabel en ergonomisch kunnen installeren. Zich discreet kunnen opstellen bij het ontkleden van de klant. De klant bij het aankleden met de beschermingsmiddelen kunnen assisteren. Met het eigen comfort rekening kunnen houden. Communicatieve vaardigheden en omgangsvormen kunnen hanteren. Discreet naar aandoeningen of afwijkingen kunnen informeren.	BC 003 BC 006 BC 007 BC 008 BC 009 BC 022	Onthaal van de klant <ul style="list-style-type: none"> • Ergonomie • Beschermingsmiddelen • Meest voorkomende aandoeningen en afwijkingen 	
Beschermingsmiddelen in functie van de vooropgestelde handelingen kunnen kiezen. Beschermingsmiddelen kunnen aanbrengen.	BC 004 BC 005	Gepaste beschermingsmiddelen	
Moderne communicatiemiddelen klantgericht kunnen gebruiken. De grenzen van de eigen deskundigheid kunnen respecteren. De klant naar een medisch specialist kunnen doorverwijzen. Aan werkvergaderingen kunnen deelnemen. Teamgericht kunnen werken. Zich aan wijzigende omstandigheden kunnen aanpassen.	BC 010 BC 025 BC 026 BC 120 BC 117 BC 016	Professionaliteit <ul style="list-style-type: none"> • Administratie • Moderne communicatiemiddelen • Deontologie • Communicatie 	
Een agenda kunnen raadplegen. De duur van de behandelingen kunnen inschatten. Afspraken kunnen plannen en daarbij rekening houden met de behandelingsduur, het personeelsaantal en de beschikbare ruimte.	BC 109 BC 110 BC 015	Planning en timing	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
De behandelingen en bijhorende producten kunnen voorstellen. De gewenste behandelingen kunnen bespreken.	BC 020 BC 021	Producten en technieken	Beurzen – demo – firmabezoek.
Een behandelingsplan kunnen opmaken. Op basis van huidonderzoek en rekening houdende met het huidtype en met de wensen van de klant technieken, apparatuur en producten voor een lichaamsmassage kunnen afleiden. In de loop van de behandeling technieken, materialen en producten voor een lichaamsmassage kunnen aanpassen. Op basis van huidonderzoek en rekening houdende met het huidtype en met de wensen van de klant technieken, materialen en producten voor een lichaamsverzorging kunnen afleiden. In de loop van de behandeling technieken, materialen en producten voor een lichaamsverzorging kunnen aanpassen. De huid op een lichaamsverzorging kunnen voorbereiden. Een verzorgend product kunnen toepassen. Een peeling kunnen toepassen. Een masker kunnen toepassen. Een pakking kunnen toepassen.	BC 211 BC 093 BC 094 BC 097 BC 098 BC 099 BC 103 BC 100 BC 101 BC 102	Behandelingen: <ul style="list-style-type: none"> • Peeling/scrub • Masker/pakking • Reinigen • Apparatieve behandeling • Busteverzorging • Cellulitebehandeling Handelingsplan: <ul style="list-style-type: none"> • Huidtypes • Huidonderzoek Producten: <ul style="list-style-type: none"> • Peeling / scrub • Masker / pakking • Reinigingsproducten • Verzorgingsproducten Apparatuur voor esthetische behandeling Technieken <ul style="list-style-type: none"> • Peeling • Maskers • Pakkingen 	Focus op het manuele.
Op basis van huidonderzoek en klantbevraging over het thuis kunnen voortzetten van de behandeling advies geven. Producten voor nabehandeling en thuisverzorging kunnen voorstellen.	BC 027 BC 028	Naverzorging	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
De rekening kunnen maken. Verschillende betaalmiddelen kunnen onderscheiden. De betaling kunnen controleren. Persoonlijke klantgegevens kunnen noteren.	BC 112 BC 113 BC 114 BC 115	Administratie en kostprijsberekening <ul style="list-style-type: none"> • Rekening • Betaling • Klantenfiche 	
Vertrouwelijke informatie omzichtig kunnen behandelen. Klachten, vragen en suggesties van klanten kunnen signaleren aan de verantwoordelijke. Het eigen werk kunnen evalueren. Met feedback van de klant kunnen omgaan. Nieuwe kennis, inzichten en vaardigheden kunnen implementeren.	BC 118 BC 119 BC 121 BC 122 BC 124	Evaluatie Feedback	
De behandelingsruimte kunnen opruimen. De behandelingsruimte kunnen ontsmetten. Het schoonheidsinstituut kunnen reinigen. Hygiënisch kunnen werken. Beroepsziekten kunnen voorkomen. De persoonlijke hygiëne kunnen verzorgen.	BC 126 BC 127 BC 128 BC 131 BC 145 BC 130	Hygiëne	
De procedures voor het melden van ongevallen, incidenten en gevaarlijke werksituaties kunnen opvolgen. Adequaat kunnen optreden in geval van nood of brand. Aan het preventiebeleid kunnen meewerken. Met stress kunnen omgaan. Nieuwe inzichten inzake veiligheid en gezondheid kunnen implementeren. Afval en restproducten volgens richtlijnen kunnen sorteren, opslaan en verwijderen. Vigerende regelgeving inzake hygiëne, veiligheid, milieu en gezondheid kunnen toepassen.	BC 134 BC 137 BC 138 BC 140 BC 141 BC 129 BC 143	Preventie en veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Regelgeving • Preventiebeleid • Milieu 	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
Voor de psychische en fysieke integriteit van zichzelf, collega's en klanten kunnen instaan. EHBO kunnen toepassen zoals dat van elke burger mag verwacht worden.	BC 142 BC 144	EHBO	Eigen aan de noodzaak van de module

9.4 Sleutelvaardigheden voor de module

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Contactvaardigheid	In staat zijn om contact te leggen en eventueel te onderhouden, ook in moeilijke situaties (onder meer met mensen met verschillende opvatting en achtergrond).	SV 06
Imagobewustzijn	In staat zijn om de impact van eigen gedrag en voorkomen in te schatten.	SV 13
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan de vereisten te voldoen.	SV 17
Leergierigheid	In staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 19
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV 30
Zelfstandigheid	In staat zijn om zelfstandig zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken.	SV 32
Zin voor initiatief	In staat zijn om problemen en taken aan te pakken zonder dat het gevraagd wordt of de omstandigheden ertoe dwingen.	SV 34
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV 35
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV 36

10 Module: Hedendaagse verzorgingen (M LV G214) – 80 It

Administratieve code:

10.1 Algemene doelstelling van de module

In deze module leert de cursist een behandelingsplan invullen voor het uitvoeren van een hedendaagse lichaamsverzorging en de verschillende mogelijkheden manueel en apparatief toepassen. Hij verwerft kennis van huid, lichaamstelsels, fysiologie, cosmetische producten, apparaten en materialen in het kader van het toepassen van hedendaagse verzorgingen. De nadruk ligt in deze module op nieuwe trends, inzichten en apparatieve toepassingen. De cursist leert de behandeling flexibel aanpassen aan de invloeden ervan op het lichaam en aan het reactievermogen van de huid. Communicatie en deontologie worden in het kader van het werken met collega's en klanten bijgebracht. Veiligheids-, gezondheids- en milieuvoorschriften worden geïntegreerd.

De cursist kan o.a.:

- het nodige materiaal voorzien.
- communiceren met de klant.
- lichaamsbehandelingen uitvoeren.
- administratie doen.
- samenwerken met collega's.
- de eigen deskundigheid opbouwen.
- instaan voor de orde en netheid op de werkplek.
- instaan voor hygiëne.
- meewerken aan welzijn op het werk.

10.2 Beginsituatie

De cursist heeft de basiscompetenties bereikt van module Lichaamsmassage.

10.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC	Leerinhouden	Methodologische wenken
Producten en materiaal voor schoonheidsbehandelingen in functie van de vooropgestelde handelingen kunnen kiezen. Producten en materiaal voor schoonheidsbehandelingen gebruiksklaar kunnen maken.	BC 001 BC 002	Voorbereidende werkzaamheden In orde brengen van de werkplaats	
De klant comfortabel en ergonomisch kunnen installeren. Zich discreet kunnen opstellen bij het ontkleden van de klant. De klant bij het aankleden met de beschermingsmiddelen kunnen assisteren. Met het eigen comfort rekening kunnen houden. Communicatieve vaardigheden en omgangsvormen kunnen hanteren. Discreet naar aandoeningen of afwijkingen kunnen informeren.	BC 003 BC 006 BC 007 BC 008 BC 009 BC 022	Onthaal van de klant <ul style="list-style-type: none"> • Ergonomie • Beschermingsmiddelen • Meest voorkomende aandoeningen en afwijkingen 	
Beschermingsmiddelen in functie van de vooropgestelde handelingen kunnen kiezen. Beschermingsmiddelen kunnen aanbrengen.	BC 004 BC 005	Gepaste beschermingsmiddelen	
Moderne communicatiemiddelen klantgericht kunnen gebruiken. De grenzen van de eigen deskundigheid kunnen respecteren. De klant naar een medisch specialist kunnen doorverwijzen. Aan werkvergaderingen kunnen deelnemen. Teamgericht kunnen werken. Zich aan wijzigende omstandigheden kunnen aanpassen.	BC 010 BC 025 BC 026 BC 120 BC 117 BC 016	Professionaliteit <ul style="list-style-type: none"> • Administratie • Moderne communicatiemiddelen • Deontologie • Communicatie 	
Een agenda kunnen raadplegen. De duur van de behandelingen kunnen inschatten. Afspraken kunnen plannen en daarbij rekening houden met de behandelingsduur, het personeelsaantal en de beschikbare ruimte.	BC 109 BC 110 BC 015	Planning en timing	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC	Leerinhouden	Methodologische wenken
De behandelingen en bijhorende producten kunnen voorstellen. De gewenste behandelingen kunnen bespreken.	BC 020 BC 021	Producten: <ul style="list-style-type: none"> • Verzorgingsproducten • Verschillende massageproducten Technieken: <ul style="list-style-type: none"> • Cellulitebehandelingen • Actuele behandelingen (bijv. hot stone, kruidenstempel,...) • Zware benen behandeling • Kuuroorden/wellness centra 	Actuele technieken Nieuwe tendensen opvolgen via demo – beurzen – firmabezoeken.
Een behandelingsplan kunnen opmaken. Op basis van huidonderzoek en rekening houdende met het huidtype en met de wensen van de klant technieken, apparatuur en producten voor een lichaamsmassage kunnen afleiden. In de loop van de behandeling technieken, materialen en producten voor een lichaamsmassage kunnen aanpassen. Op basis van huidonderzoek en rekening houdende met het huidtype en met de wensen van de klant technieken, materialen en producten voor een lichaamsverzorging kunnen afleiden. In de loop van de behandeling technieken, materialen en producten voor een lichaamsverzorging kunnen aanpassen. De huid op een lichaamsverzorging kunnen voorbereiden. Een verzorgend product kunnen toepassen. Een peeling kunnen toepassen. Een masker kunnen toepassen. Een pakking kunnen toepassen.	BC 211 BC 093 BC 094 BC 097 BC 098 BC 099 BC 103 BC 100 BC 101 BC 102	Behandelingen <ul style="list-style-type: none"> • Handelingsplan Producten aangepast aan het vooropgestelde behandelingsplan Apparatuur aangepast aan het vooropgestelde behandelingsplan Technieken aangepast aan het vooropgestelde behandelingsplan: <ul style="list-style-type: none"> • Peeling • Maskers • Pakkingen • Hedendaagse verzorgingen • ... 	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC	Leerinhouden	Methodologische wenken
Op basis van huidonderzoek en klantbevraging over het thuis kunnen voortzetten van de behandeling advies geven. Producten voor nabehandeling en thuisverzorging kunnen voorstellen.	BC 027 BC 028	Naverzorging	
De rekening kunnen maken. Verschillende betaalmiddelen kunnen onderscheiden. De betaling kunnen controleren. Persoonlijke klantengegevens kunnen noteren.	BC 112 BC 113 BC 114 BC 115	Administratie en kostprijsberekening <ul style="list-style-type: none"> • Rekening • Betaling • Klantenfiche 	
Vertrouwelijke informatie omzichtig kunnen behandelen. Klachten, vragen en suggesties van klanten kunnen signaleren aan de verantwoordelijke. Het eigen werk kunnen evalueren. Met feedback van de klant kunnen omgaan. Nieuwe kennis, inzichten en vaardigheden kunnen implementeren.	BC 118 BC 119 BC 121 BC 122 BC 124	Evaluatie Feedback	
De behandelingsruimte kunnen opruimen. De behandelingsruimte kunnen ontsmetten. Het schoonheidsinstituut kunnen reinigen. Hygiënisch kunnen werken. Beroepsziekten kunnen voorkomen. De persoonlijke hygiëne kunnen verzorgen.	BC 126 BC 127 BC 128 BC 131 BC 145 BC 130	Hygiëne	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC	Leerinhouden	Methodologische wenken
De procedures voor het melden van ongevallen, incidenten en gevaarlijke werksituaties kunnen opvolgen. Adequaat kunnen optreden in geval van nood of brand. Aan het preventiebeleid kunnen meewerken. Met stress kunnen omgaan. Nieuwe inzichten inzake veiligheid en gezondheid kunnen implementeren. Afval en restproducten volgens richtlijnen kunnen sorteren, opslaan en verwijderen. Vigerende regelgeving inzake hygiëne, veiligheid, milieu en gezondheid kunnen toepassen.	BC 134 BC 137 BC 138 BC 140 BC 141 BC 129 BC 143	Preventie en veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Regelgeving • Preventiebeleid • Milieu 	Werkplaatsreglement
Voor de psychische en fysische integriteit van zichzelf, collega's en klanten kunnen instaan. EHBO kunnen toepassen zoals dat van elke burger mag verwacht worden.	BC 142 BC 144	EHBO	Eigen aan de noodzaak van de module
De behandelingsruimte kunnen opruimen. De behandelingsruimte kunnen ontsmetten. Het schoonheidsinstituut kunnen reinigen. Hygiënisch kunnen werken. Beroepsziekten kunnen voorkomen. De persoonlijke hygiëne kunnen verzorgen.	BC 126 BC 127 BC 128 BC 131 BC 145 BC 130	Hygiëne	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC	Leerinhouden	Methodologische wenken
De procedures voor het melden van ongevallen, incidenten en gevaarlijke werksituaties kunnen opvolgen. Adequaat kunnen optreden in geval van nood of brand. Aan het preventiebeleid kunnen meewerken. Met stress kunnen omgaan. Nieuwe inzichten inzake veiligheid en gezondheid kunnen implementeren. Afval en restproducten volgens richtlijnen kunnen sorteren, opslaan en verwijderen. Vigerende regelgeving inzake hygiëne, veiligheid, milieu en gezondheid kunnen toepassen.	BC 134 BC 137 BC 138 BC 140 BC 141 BC 129 BC 143	Preventie en veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Regelgeving • Preventiebeleid • Milieu 	
Voor de psychische en fysische integriteit van zichzelf, collega's en klanten kunnen instaan. EHBO kunnen toepassen zoals dat van elke burger mag verwacht worden.	BC 142 BC 144	EHBO	Eigen aan de noodzaak van de module

10.4 Sleutelvaardigheden voor de module

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Contactvaardigheid	In staat zijn om contact te leggen en eventueel te onderhouden, ook in moeilijke situaties (onder meer met mensen met verschillende opvatting en achtergrond).	SV 06
Dienstverlenende vaardigheid	In staat zijn om op vraag en proactief diensten of zorg te verlenen.	SV 08
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doel, mensen en procedures.	SV 12
Imagobewustzijn	In staat zijn om de impact van eigen gedrag en voorkomen in te schatten.	SV 13
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan de vereisten te voldoen.	SV 17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 18
Leergierigheid	In staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 19

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Resultaatgerichtheid	In staat zijn binnen een bepaalde tijd en budget een vooropgesteld resultaat te bereiken met in achtname van gedefinieerde kwaliteitsstandaarden.	SV 28
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV 30
Zelfstandigheid	In staat zijn om zelfstandig zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken.	SV 32
Zin voor initiatief	In staat zijn om problemen en taken aan te pakken zonder dat het gevraagd wordt of de omstandigheden ertoe dwingen.	SV 34
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV 35
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV 36

11 Module: Basiskennis van de verzorgingen (M LV G215) – 40 It

Administratieve code:

11.1 Algemene doelstelling van de module

In deze module verwerft de cursist een grondige kennis van huid, lichaamsstelsels, fysiologie, materialen, apparatuur en producten. Die kennis moet leiden tot een gefundeerde basis voor het opstellen van een aangepast behandelingsplan.

11.2 Beginsituatie

Er zijn geen bijkomende instapvereisten bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

11.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief) (U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
Commerciële informatie in functie van verdere behandelingen kunnen selecteren. De eigen deskundigheid up to date kunnen houden. De belangrijkste soorten verzorgende producten selecteren en de karakteristieke eigenschappen kunnen omschrijven. Apparaten voor lichaamsverzorging kunnen selecteren. Het gebruik van apparaten voor lichaamsverzorging kunnen uitleggen.	BC 116 BC 123 BC 207 BC 216 BC 258	Vakinformatie: <ul style="list-style-type: none">• Producten:<ul style="list-style-type: none">- Reinigingsproducten- Peeling/scrub- Masker/pakking• Materialen• Apparaten voor:<ul style="list-style-type: none">- Hydrotherapie- Mechanotherapie- Elektrotherapie- Heliotherapie- Thermotheapie• Technieken	Kennis maken met apparaten niet aanwezig in het centrum via bedrijfsbezoeken, beurzen, demo's...

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief) (U)</i>	BC U	Leerinhouden	Methodologische wenken
De structuur en werking van het spijsverteringsstelsel in relatie tot lichaamsverzorging kunnen beschrijven. De basisprincipes van gezonde voeding in relatie tot lichaamsverzorging kunnen verduidelijken.	BC 212 BC 213	Spijsvertering <ul style="list-style-type: none"> • Spijsverteringsstelsel • Voedingsleer Zwaarlijvigheid – obesitas Cellulite	In functie van de module.
De mogelijkheden met plastische chirurgie kunnen uitleggen.	BC 217	Anatomie van de borst Ptose Plastische chirurgie	In functie van de module. Bijwonen van voordrachten.

11.4 Sleutelvaardigheden voor de module

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Imagobewustzijn	In staat zijn om de impact van eigen gedrag en voorkomen in te schatten.	SV 13
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan de vereisten te voldoen.	SV 17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 18
Leergierigheid	In staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 19
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV 30
Zelfstandigheid	In staat zijn om zelfstandig zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken.	SV 32
Zin voor initiatief	In staat zijn om problemen en taken aan te pakken zonder dat het gevraagd wordt of de omstandigheden ertoe dwingen.	SV 34
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV 35

12 Module: Basiskennis voetverzorging (M LV G216) – 60 It

Administratieve code:

12.1 Algemene doelstelling van de module

In deze module verwerft de cursist een stevige theoretische onderbouw van weefselleer en anatomie in het kader van voetverzorging. Hij leert eveneens een behandelingsplan invullen om een nagelverzorging uit te voeren.

12.2 Beginsituatie

Er zijn geen bijkomende instapvereisten bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

12.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), eigen doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC ED <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
Persoonlijke klantgegevens kunnen noteren.	BC 115	Administratie, klantenfiche	
De behandelingsruimte kunnen opruimen. Vigerende regelgeving inzake hygiëne, veiligheid, milieu en gezondheid kunnen toepassen.	BC 126 BC 143	Preventie en veiligheid Hygiëne Milieu	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), eigen doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC ED U	Leerinhouden	Methodologische wenken
De verschillende massagetechnieken, de verschillende massagehandelingen en hun effecten kunnen uitleggen. Indicaties en contra-indicaties voor een massage kunnen aangeven. De belangrijkste soorten massageproducten selecteren en de karakteristieke eigenschappen ervan kunnen omschrijven.	BC 201 BC 202 BC 208	Massagetechnieken, -behandelingen: <ul style="list-style-type: none"> • Effleurage • Petrissage • Frictie • ... • Indicaties: intacte huid bij gezonde personen • Contra-indicaties: <ul style="list-style-type: none"> • Spataders • Ontsteking • ... • Massageproducten: <ul style="list-style-type: none"> • Crème, gel, talk...aangepast aan het huidtype • Invloeden op de huid 	
Apparaten voor voetverzorging kunnen selecteren. Het gebruik van apparaten voor voetverzorging kunnen uitleggen.	BC 216 BC 258	Apparaten: freestoezel en ontsmettingsapparatuur	Kennis maken met apparaten niet aanwezig in het centrum via bedrijfsbezoeken, beurzen, demo's...
De richtlijnen m.b.t. netheid en hygiëne in het kader van voetverzorging kunnen opnoemen en verklaren. Een aantal voorname ontsmettingsmiddelen kunnen selecteren. Een aantal ontsmettingsmethodes kunnen beschrijven.	BC 203 BC 206 BC 256	Orde Het belang van hygiëne en het verband met risico op infecties en besmetting Algemene infectieziekten (minimaal hepatitis en aids) Ontsmettingsmiddelen, ontsmettingsalcohol Chemische (zoals isobetadine en hibitane) en natuurkundige (zoals sterilisator en ultrasoon) ontsmettingsmethodes Sterilisator/ultrasoon	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), eigen doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC ED U	Leerinhouden	Methodologische wenken
Belangrijke ergonomische principes kunnen verklaren en demonstreren. De grenzen van de beroepsuitoefening kunnen toelichten.	BC 205 BC 204	Het belang van een juiste werkhouding Niet toegelaten handelingen, tijdige doorverwijzing naar een arts Beroepsethiek	
De belangrijkste soorten verzorgende producten selecteren en de karakteristieke eigenschappen kunnen omschrijven.	BC 207	Producten: verschillende voetcrèmes en voetverzorgingsproducten aangepast aan het huidtype	

12.4 Sleutelvaardigheden van de module

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Imagobewustzijn	In staat zijn om de impact van eigen gedrag en voorkomen in te schatten.	SV 13
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan de vereisten te voldoen.	SV 17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 18
Leergierigheid	In staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 19
Resultaatgerichtheid	In staat zijn binnen een bepaalde tijd en budget een vooropgesteld resultaat te bereiken met in achtnahme van gedefinieerde kwaliteitsstandaarden.	SV 28
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV 30
Zelfstandigheid	In staat zijn om zelfstandig zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken.	SV 32
Zin voor initiatief	In staat zijn om problemen en taken aan te pakken zonder dat het gevraagd wordt of de omstandigheden ertoe dwingen.	SV 34
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV 35

13 Module: Initiatie voet- en nagelverzorging (M LV G217) - 40 It

Administratieve code:

13.1 Algemene doelstelling van de module

In deze module leert de cursist een eenvoudig behandelingsplan invullen voor het uitvoeren van een elementaire voetverzorging. Hij leert eveneens de verschillende mogelijkheden van manuele nagelverzorging uitvoeren, een voetcrème inmasseren, de behandeling uitvoeren op basis van elementaire kennis van nagel, huid, producten en materialen en de behandeling flexibel aanpassen aan de invloeden ervan op de nagel.

Communicatievaardigheden en deontologie worden in het kader van het ontvangen van een klant bijgebracht.

Veiligheids-, gezondheids- en milieuvoorschriften worden geïntegreerd.

13.2 Beginsituatie

Er zijn geen bijkomende instapvereisten bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

13.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
Producten en materiaal voor voetverzorging-gebruiksklaar kunnen maken.	BC 002	In orde brengen van de werkplaats Installatie van een aangepaste werkpost voor een volledige voetverzorging	
De klant comfortabel en ergonomisch kunnen installeren. Communicatieve vaardigheden en omgangsvormen kunnen hanteren.	BC 003 BC 009	Onthaal van de klant Ergonomie	
Beschermingsmiddelen in functie van de vooropgestelde handelingen kunnen kiezen. Beschermingsmiddelen kunnen aanbrengen.	BC 004 BC 005	Gepaste beschermingsmiddelen	
Over de verstrekte behandelingen feedback kunnen vragen.	BC 030	Communicatie Vakinformatie Producten Materialen Apparaten Technieken	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC U	Leerinhouden	Methodologische wenken
De behandelingsruimte kunnen opruimen. Vigerende regelgeving inzake hygiëne, veiligheid, milieu en gezondheid kunnen toepassen. Afval en restproducten volgens richtlijnen kunnen sorteren, opslaan en verwijderen.	BC 126 BC 143 BC 129	Preventie en veiligheid Milieu	
Hygiënisch kunnen werken	BC 131	Hygiëne	
Op basis van voetonderzoek en rekening houdende met de gezondheidsproblemen en de wensen van de klant technieken, materialen en producten voor voetverzorging kunnen afleiden. De voeten en nagels op een pedicure kunnen voorbereiden. Nagels volgens esthetische en verzorgende principes kunnen knippen en vijlen. Nagels en nagelriemen kunnen weken. Nagelriemen vorm kunnen geven. Nagels kunnen reinigen. Een verzorgingsproduct voor de voeten kunnen aanbrengen. Elementaire voetverbanden kunnen aanbrengen.	BC 060 BC 063 BC 064 BC 065 BC 067 BC 070 BC 076 BC 220	Handelingsplan <ul style="list-style-type: none"> • Voorbereidende handelingen • Uitvoering elementaire voetverzorging met integratie van de nagel- en huidverzorging en massagetechnieken • Nagelverzorging / Huidverzorging Pleisters en wondverzorgingsverbanden	Vaardigheden verwerven door toepassingen op modellen.
Producten voor nabehandeling en thuisverzorging kunnen voorstellen.	BC 028	Naverzorging	Verwijs hier naar de producten die in de module “Basiskennis voetverzorging” worden besproken.
Persoonlijke klantgegevens kunnen noteren.	BC 115	Administratie: klantenfiche	

13.4 Sleutelvaardigheden van de module

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Contactvaardigheid	In staat zijn om contact te leggen en eventueel te onderhouden, ook in moeilijke situaties (onder meer met mensen met verschillende opvatting en achtergrond).	SV 06
Dienstverlenende vaardigheid	In staat zijn om op vraag en proactief diensten of zorg te verlenen.	SV 08
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doel, mensen en procedures.	SV 12
Imagobewustzijn	In staat zijn om de impact van eigen gedrag en voorkomen in te schatten.	SV 13
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan de vereisten te voldoen.	SV 17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 18
Leergierigheid	In staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 19
Resultaatgerichtheid	In staat zijn binnen een bepaalde tijd en budget een vooropgesteld resultaat te bereiken met in achtname van gedefinieerde kwaliteitsstandaarden.	SV 28
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV 30
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV 35
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV 36

14 Module: Elementaire voetverzorgingstechnieken (M LV G218) – 60 It

Administratieve code:

14.1 Algemene doelstelling van de module

In deze module leert de cursist een behandelingsplan invullen voor het uitvoeren van een nagelverzorging. Hij leert nagelverzorging, manueel en met apparaten uitvoeren, voetmassage en de techniek ter voorkoming van het ingroeien van de nagels. Hij leert de behandeling uitvoeren op basis van kennis van nagel en huid en hun anomalieën, van lichaamsstelsels, fysiologie, cosmetische producten, farmaceutische hulpmiddelen, materialen en apparaten. Hij leert de behandeling flexibel aanpassen naargelang de invloeden ervan op de nagel.

Communicatievaardigheden en deontologie worden in het kader van het ontvangen van een klant bijgebracht.

Veiligheids-, gezondheids- en milieuvoorschriften worden geïntegreerd.

14.2 Beginsituatie

Er zijn geen bijkomende instapvereisten bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

14.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
Producten en materiaal voor voetverzorging in functie van de vooropgestelde handelingen kunnen kiezen. Producten en materiaal voor voetverzorging gebruiksklaar kunnen maken.	BC 001 BC 002	Vorbereidende werkzaamheden In orde brengen van de werkplaats Klaarzetten van een aangepaste werkpost voor een volledige voetverzorging	
Communicatieve vaardigheden en omgangsvormen kunnen hanteren. Discreet kunnen informeren naar aandoeningen of afwijkingen.	BC 009 BC 021	Onthaal van de klant Communicatie	Voor de aandoeningen of afwijkingen: verwijs naar de module "Basiskennis voetverzorging".
Een agenda kunnen raadplegen. Moderne communicatiemiddelen klantgericht kunnen gebruiken.	BC 109 BC 010	Planning Administratie Moderne communicatiemiddelen	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC U	Leerinhouden	Methodologische wenken
Over de verstrekte behandelingen feedback kunnen vragen.	BC 030	Communicatie Vakinformatie Producten Materialen Apparaten Technieken	
De behandelingen en bijhorende producten kunnen voorstellen. De gewenste behandelingen kunnen bespreken. Aandoeningen of afwijkingen die door een medisch specialist behandeld moeten worden kunnen herkennen.	BC 020 BC 022 BC 023	Advies over producten, technieken en apparaten en hun toepassing De klant informeren over manuele en apparatieve toepassingen. Voorkomende aandoeningen en afwijkingen: <ul style="list-style-type: none"> • Allergieën • Ontstekingen • Mycose 	
De verkoopsruimte kunnen inrichten.	BC 104	Simulatie van de inrichting van een verkoopsruimte voor voetverzorgingsproducten	
Persoonlijke klantgegevens kunnen noteren.	BC 115	Administratie: klantenfiche	
Op basis van voetonderzoek en rekening houdende met de gezondheidsproblemen en de wensen van de klant technieken, materialen en producten voor voetverzorging kunnen afleiden. De voeten en nagels op een pedicure kunnen voorbereiden. Nagels volgens esthetische en verzorgende principes kunnen knippen en vijlen. Een voetmassage kunnen uitvoeren. Technieken ter voorkoming van ingroeien van de nagel kunnen uitvoeren (met en zonder apparatuur). De nagels kunnen lakken. Eelt kunnen verzorgen (met en zonder apparaten). Een behandelingsplan kunnen opmaken.	BC 060 BC 063 BC 064 BC 073 BC 074 BC 075 BC 222 BC 211	Handelingsplan <ul style="list-style-type: none"> • Voorbereidende handelingen • Nagelverzorging • Voorkomen van ingegroeide nagel • Uitvoering van een basisvoetverzorging en verwijderen van eelt en eeltpitten • Massagetechnieken en -invloeden • Laktechnieken van de nagels • Huidverzorging Klantenfiche	Vaardigheden verwerven door toepassingen op modellen.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC U	Leerinhouden	Methodologische wenken
Producten voor nabehandeling en thuisverzorging kunnen voorstellen. Het gebruik van producten voor nabehandeling kunnen demonstreren.	BC 028 BC 029	Naverzorging	Verwijs hier naar de producten die in de module "Basiskennis voetverzorging" worden besproken.
De behandelingsruimte kunnen ontsmetten. Vigerende regelgeving inzake hygiëne, veiligheid, milieu en gezondheid kunnen toepassen.	BC 127 BC 143	Preventie en veiligheid : werken met aangepaste ontsmettende reinigingsmiddelen om de behandelingsruimte zuiver te houden Milieu	
Hygiënisch kunnen werken.	BC 131	Hygiëne	

14.4 Sleutelvaardigheden van de module

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Contactvaardigheid	In staat zijn om contact te leggen en eventueel te onderhouden, ook in moeilijke situaties (onder meer met mensen met verschillende opvatting en achtergrond).	SV 06
Dienstverlenende vaardigheid	In staat zijn om op vraag en proactief diensten of zorg te verlenen.	SV 08
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doel, mensen en procedures.	SV 12
Imagobewustzijn	In staat zijn om de impact van eigen gedrag en voorkomen in te schatten.	SV 13
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan de vereisten te voldoen.	SV 17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 18
Leergierigheid	In staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 19
Resultaatgerichtheid	In staat zijn binnen een bepaalde tijd en budget een vooropgesteld resultaat te bereiken met in achtnaam van gedefinieerde kwaliteitsstandaarden.	SV 28
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV 30
Zelfstandigheid	In staat zijn om zelfstandig zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken.	SV 32

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Zin voor initiatief	In staat zijn om problemen en taken aan te pakken zonder dat het gevraagd wordt of de omstandigheden ertoe dwingen.	SV 34
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV 35
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV 36

15 Module: Aanvullende technologie voetverzorging (M LV G219) – 60 It

Administratieve code:

15.1 Algemene doelstelling van de module

In deze module leert de cursist een behandelingsplan opmaken voor het uitvoeren van een volledige voetverzorging. Hij leert ook de verschillende mogelijkheden voor het uitvoeren van een voetverzorging, met en zonder apparaten, op basis van kennis over de voet, voetanomalieën, lichaamsstelsels, fysiologie, cosmetische producten, farmaceutische hulpmiddelen en materialen.

Hij verwerft de kennis over de veiligheids-, gezondheids- en milieuvoorschriften m.b.t. de voetverzorging.

15.2 Beginsituatie

De cursist heeft de basiscompetenties bereikt van de module Basiskennis voetverzorging.

15.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC), eigen doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC ED U	Leerinhouden	Methodologische wenken
Persoonlijke klantgegevens kunnen noteren.	BC 115	Administratie: klantenfiche	
Vigerende regelgeving inzake hygiëne, veiligheid, milieu en gezondheid kunnen toepassen.	BC 143	Preventie en veiligheid Milieu	
De richtlijnen m.b.t. netheid en hygiëne in het kader van voetverzorging kunnen opnoemen en verklaren. De grenzen van de beroepsuitoefening kunnen toelichten. Belangrijke ergonomische principes kunnen verklaren en demonstreren.	BC 203 BC 204 BC 205	Orde tijdens de behandeling Het belang van hygiëne en het verband met risico op infecties en besmetting Het belang van een juiste werkhouding	Firma bezoeken gespecialiseerd in ergonomisch werkmateriaal.
Apparaten voor voetverzorging kunnen selecteren. Het gebruik van apparaten voor voetverzorging kunnen uitleggen.	BC 216 BC 258	Apparaten: verschillende freestoelementen en ontsmettingsapparatuur, paraffinebad, ...	Kennis maken met apparaten niet aanwezig in het centrum via bedrijfsbezoeken, beurzen, demo's...

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC), eigen doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC ED <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
<p>De belangrijkste begrippen die te maken hebben met de anatomie en de fysiologie in de context van voetverzorging kunnen uitleggen.</p> <p>Veel voorkomende nagel- en huidaandoeningen kunnen herkennen.</p>	BC 200 BC 218	<p>Begrippen m.b.t. anatomie en fysiologie</p> <p>Nagelaandoeningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Paronychia en onychia • Ingegroeide nagel of onychocryptosis • Ramshoornagel of onychogryphosis • Involutie • Leukonychia • Onychauxis of abnormaal verdikte nagel • Onychoatrofia • Onycholysis • Onychomadesis • Anonychia • Hyponychia • Onychophosis • Subunguale exostose <p>Huidaandoeningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perniones • Hyperhidrosis/anhydrosis • Blaren • Eczeem, • Kloven • Barsten <p>Voetaandoeningen: diabetesvoet</p>	<p>Begrippen: verwijzen naar de module “<i>Basiskennis voetverzorging</i>”.</p> <p>De belangrijkste wetenschappelijke benamingen verwerven via de praktijk.</p>

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC), eigen doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC ED U	Leerinhouden	Methodologische wenken
Aandoeningen van het bloedvatstelsel die een weerslag hebben op voetverzorging, kunnen herkennen.	ED	Hemofilie, diabetes, spataders, phlebitis, trombose, embolie, slagaderverkalking.	Relateren aan de module "Bijzondere voetverzorgingstechnieken".
Voet- en teenafwijkingen kunnen herkennen.	BC 221	Voetafwijkingen: <ul style="list-style-type: none"> • Spreidvoet/ hakvoet/knikvoet/spitsvoet • Platvoet • Holvoet • Klompvoet • Ziekte van Haglund • Hielspoor • Marsfractuur • Dupuytren Voetaandoeningen: diabetesvoet Teenafwijkingen: <ul style="list-style-type: none"> • Hallux valgus/hallux rigidus • Hamertenen/klauwtenten • Digitus quintus superductus 	
De belangrijkste soorten verzorgende producten selecteren en de karakteristieke eigenschappen kunnen omschrijven. De belangrijkste soorten massageproducten selecteren en de karakteristieke eigenschappen ervan kunnen omschrijven.	BC 207 BC 208	Producten aangepast aan het huidtype: <ul style="list-style-type: none"> • Massageproducten • Verzorgende producten 	

15.4 Sleutelvaardigheden van de module

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Imagobewustzijn	In staat zijn om de impact van eigen gedrag en voorkomen in te schatten.	SV 13
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan de vereisten te voldoen.	SV 17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 18

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Leergierigheid	In staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 19
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV 30
Zelfstandigheid	In staat zijn om zelfstandig zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken.	SV 32
Zin voor initiatief	In staat zijn om problemen en taken aan te pakken zonder dat het gevraagd wordt of de omstandigheden ertoe dwingen.	SV 34
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV 35
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV 36

16 Module: Aanvullende voet- en nagelverzorging (M LV G220) – 60 It

Administratieve code:

16.1 Algemene doelstelling van de module

In deze module leert de cursist een behandelingsplan opmaken en het zelfstandig uitvoeren van een aangepaste voetverzorging bij klanten. Hij leert verbanden aanbrengen. Hij leert ook de behandeling aanpassen aan de invloeden ervan op de voet. Communicatievaardigheden en deontologie worden met het oog op het ontvangen van een klant bijgebracht. Veiligheids-, gezondheids- en milieuvoorschriften worden geïntegreerd.

16.2 Beginsituatie

De cursist heeft de basiscompetenties bereikt van de module Initiatie voet- en nagelverzorging.

16.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
Producten , materiaal en apparatuur voor voetverzorging in functie van de vooropgestelde handelingen kunnen kiezen. Producten , materiaal en apparatuur voor voetverzorging gebruiksklaar kunnen maken.	BC 001 BC 002	Uitvoering van voorbereidende werkzaamheden voor een volledige voetverzorging In orde brengen van de werkplaats aangepast aan voetverzorging	
Communicatieve vaardigheden en omgangsvormen kunnen hanteren. De grenzen van de eigen deskundigheid kunnen respecteren. De klant naar een medisch specialist kunnen doorverwijzen.	BC 009 BC 025 BC 026	Onthaal van de klant	Wat de grenzen van de eigen deskundigheid betreft, verwijs hier naar de modules “Basiskennis voetverzorging” en “Aanvullende technologie voetverzorging”.
De verkoopsruimte kunnen inrichten.	BC 104	Inrichting	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
De klant over de voetverzorgingsproducten kunnen informeren. Het gebruik van de voetverzorgingsproducten kunnen demonstreren. Op basis van de kenmerken van de klant voetverzorgingsproducten kunnen aanbevelen. Een advies en verkoopsgesprek kunnen voeren. Vertrouwelijke informatie omzichtig kunnen behandelen. Het eigen werk kunnen evalueren. Met feedback van de klant kunnen omgaan. Nieuwe kennis, inzichten en vaardigheden implementeren.	BC 105 BC 106 BC 107 BC 108 BC 118 BC 121 BC 122 BC 124	Professionaliteit Vakinformatie over voetverzorging Advies over voetverzorging Feedback over voetverzorging Deontologie	Kennismaken met alternatieve technieken via bedrijfsbezoeken, beurzen, demo's...
De duur van de behandelingen kunnen inschatten.	BC 110	Planning en timing aangepast aan de moeilijkheidsgraad	Wijzen op het commercieel aspect van tempo van uitvoering.
Persoonlijke klantgegevens kunnen noteren.	BC 115	Administratie: integratie van de aangeleerde theorie (voetafwijkingen, huidaanandoeningen...) in de klantenfiche	
Afval en restproducten volgens richtlijnen kunnen sorteren, opslaan en verwijderen. Vigerende regelgeving inzake hygiëne, veiligheid, milieu en gezondheid kunnen toepassen.	BC 129 BC 143	Preventie en veiligheid Afvalsoorten Milieu Hygiëne	
Op basis van voetonderzoek en rekening houdende met de gezondheidsproblemen en de wensen van de klant technieken, materialen en producten voor voetverzorging kunnen afleiden. Elementaire voetverbanden kunnen aanbrengen.	BC 060 BC 220	Handelingsplan Zelfstandige uitvoering van een behandeling aangepast aan de invloeden ervan op de voet Verbandtechnieken: <ul style="list-style-type: none"> • Teentopverband • Tussenteenverband 	Vaardigheden verwerven via toepassingen op modellen.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
<p>De impact van gezondheidsproblemen en/of medicijnen op voetverzorgings- en nagelbehandelingen kunnen inschatten. Nagelplaat dunner kunnen maken. Hulpmiddelen om de drukpunten te ontlasten kunnen aanbrengeen.</p> <p>Huid- en nagelaandoeningen kunnen verzorgen. Een volledige voetverzorging kunnen uitvoeren.</p>	BC 024 BC 066 BC 072 BC 223 BC 224	Impact van gezondheidsproblemen zoals diabetes, hepatitis, aids Impact van medicatie zoals bloedverduuners Verbandtechnieken Drukontlastende verbanden: hallux valgus verband, plantair likdoorn verband, tussenteen orthese Aandoeningen en afwijkingen Nagelverzorging Huid- en nagelverzorging Nagels verdunnen indien nodig, glad frezen... Advies over antimycosebehandelingen en hun toepassing	Verwijs hier naar de leerinhouden van de modules “Basiskennis voetverzorging” en “Aanvullende technologie voetverzorging”.
Op basis van huidonderzoek en klantbevraging over het thuis voortzetten van de behandeling advies kunnen geven.	BC 027	Naverzorging	

16.4 Sleutelvaardigheden van de module

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Contactvaardigheid	In staat zijn om contact te leggen en eventueel te onderhouden, ook in moeilijke situaties (onder meer met mensen met verschillende opvatting en achtergrond).	SV 06
Dienstverlenende vaardigheid	In staat zijn om op vraag en proactief diensten of zorg te verlenen.	SV 08
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doel, mensen en procedures.	SV 12
Imagobewustzijn	In staat zijn om de impact van eigen gedrag en voorkomen in te schatten.	SV 13
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan de vereisten te voldoen.	SV 17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 18
Leergierigheid	In staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 19
Resultaatgerichtheid	In staat zijn binnen een bepaalde tijd en budget een vooropgesteld resultaat te bereiken met in achtnaam van gedefinieerde kwaliteitsstandaarden.	SV 28
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV 30
Zelfstandigheid	In staat zijn om zelfstandig zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken.	SV 32
Zin voor initiatief	In staat zijn om problemen en taken aan te pakken zonder dat het gevraagd wordt of de omstandigheden ertoe dwingen.	SV 34
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV 35
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV 36

17 Module: Bijzondere voetverzorgingstechnieken (M LV G221) – 40 It

Administratieve code:

17.1 Algemene doelstelling van de module

In deze module leert de cursist verbanden en specifieke verzorgingstechnieken toepassen in het kader voetverzorging. Hij leert ook de behandeling aanpassen. Communicatievaardigheden en deontologie worden in het kader van het ontvangen van een klant bijgebracht.

Veiligheids-, gezondheids- en milieuvoorschriften worden geïntegreerd aangebracht.

17.2 Beginsituatie

De cursist heeft de basiscompetenties bereikt van de module Elementaire voetverzorgingstechnieken.

17.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
Producten en materiaal voor voetverzorging in functie van de vooropgestelde handelingen kunnen kiezen. Producten en materiaal voor voetverzorging gebruiksklaar kunnen maken.	BC 001 BC 002	Vorbereidende werkzaamheden voor de voetverzorging: aangepaste werkpost klaarzetten voor de uit te voeren voetverzorging In orde brengen van de werkplaats In de juiste volgorde klaarzetten van de producten nodig voor de behandeling van de voeten, vb. spa pedicure...	
Communicatieve vaardigheden en omgangsvormen kunnen hanteren. De grenzen van de eigen deskundigheid kunnen respecteren. De klant naar een medisch specialist kunnen doorverwijzen. Nieuwe kennis, inzichten en vaardigheden kunnen implementeren. Een advies- en verkoopsgesprek kunnen voeren.	BC 009 BC 025 BC 026 BC 124 BC 108	Onthaal van de klant: communicatie en informatie over nagel- en voetproblemen. Deontologie van de voetverzorger Advies	Verwijzen naar de leerplandoelstellingen van de module "Basiskennis voetverzorging" (doorverwijzing naar medisch specialist).

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC U	Leerinhouden	Methodologische wenken
De impact van gezondheidsproblemen en/of medicijnen op voetverzorgingsbehandelingen kunnen inschatten. Voet- en teenafwijkingen kunnen herkennen.	BC 024 BC 221	Impact van gezondheidsproblemen zoals diabetes, hepatitis, aids Impact van medicatie zoals bloedverdunners Effect en belang van antimycotica Voetafwijkingen: <ul style="list-style-type: none"> • Spreidvoet/ hakvoet/knikvoet • Platvoet • Holvoet • Klompvoet • Spitsvoet Teenafwijkingen: <ul style="list-style-type: none"> • Hallux valgus/hallux rigidus • Hamertenen/klauwtene • Digitus quintus superductus Voetaandoeningen: diabetesvoet	
De eigen deskundigheid up to date kunnen houden.	BC 123	Professionaliteit Vakinformatie Producten Materialen Apparaten Technieken	
De behandelingsruimte kunnen ontsmetten. Vigerende regelgeving inzake hygiëne, veiligheid, milieu en gezondheid kunnen toepassen.	BC 127 BC 143	Preventie en veiligheid Hygiëne: aangepaste reinigende en ontsmettende producten om de behandelruimte te reinigen Milieu: gebruik van milieuvriendelijke middelen	
Op basis van voetonderzoek en rekening houdende met de gezondheidsproblemen en de wensen van de klant technieken, materialen en producten voor voetverzorging kunnen afleiden.	BC 060	Handelingsplan Verbanden en specifieke technieken in het kader van voetverzorging Verbanden aanpassen volgens noodzaak	Vaardigheden verwerven door toepassingen op modellen.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC U	Leerinhouden	Methodologische wenken
Vorbereidende handelingen bij het toepassen van hulpmiddelen voor de correcte groei van de teennagel kunnen uitvoeren. Vorbereidende handelingen bij het toepassen van hulpmiddelen om de drukpunten te ontlasten uitvoeren.	BC 225 BC 226	Vorbereidende handelingen in de context van <ul style="list-style-type: none"> • De correcte groei van de teennagel • De ontlasting van drukpunten 	
Rekening houdend met trends specifieke technieken en verzorgingen kunnen toepassen.	BC 227	Specifieke technieken	
De rekening kunnen maken. Persoonlijke klantgegevens kunnen noteren.	BC 112 BC 115	Kostprijsberekening Afrekening, desgevallend nieuwe afspraak Klantenfiche	
Op basis van huidonderzoek en klantbevraging over het thuis voortzetten van de behandeling advies kunnen geven.	BC 027	Naverzorging	

17.4 Sleutelvaardigheden van de module

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Contactvaardigheid	In staat zijn om contact te leggen en eventueel te onderhouden, ook in moeilijke situaties (onder meer met mensen met verschillende opvatting en achtergrond).	SV 06
Dienstverlenende vaardigheid	In staat zijn om op vraag en proactief diensten of zorg te verlenen.	SV 08
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doel, mensen en procedures.	SV 12
Imagobewustzijn	In staat zijn om de impact van eigen gedrag en voorkomen in te schatten.	SV 13
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan de vereisten te voldoen.	SV 17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 18
Leergierigheid	In staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 19
Resultaatgerichtheid	In staat zijn binnen een bepaalde tijd en budget een vooropgesteld resultaat te bereiken met in achtnaam van gedefinieerde kwaliteitsstandaarden.	SV 28
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV 30
Zelfstandigheid	In staat zijn om zelfstandig zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken.	SV 32
Zin voor initiatief	In staat zijn om problemen en taken aan te pakken zonder dat het gevraagd wordt of de omstandigheden ertoe dwingen.	SV 34
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV 35
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV 36

18 Module: Basiskennis van de hand (M LV G223) – 40 It

Administratieve code:

18.1 Algemene doelstelling van de module

In deze module verwerft de cursist een grondige kennis over de nagel, huid en hun anomalieën, lichaamstelsels, fysiologie, cosmetische producten, materialen, apparaten en over de vigerende veiligheids-, gezondheids- en milieuvorschriften in een schoonheidsinstituut.

18.2 Beginsituatie

Er zijn geen bijkomende instapvereisten bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

18.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
Persoonlijke klantgegevens kunnen noteren.	BC 115	Administratie	Specifiek voor hand en onderarm. De belangrijkste wetenschappelijke benamingen verwerven via de praktijk. Via multimedia.
De behandelingsruimte kunnen opruimen. Vigerende regelgeving inzake hygiëne, veiligheid, milieu en gezondheid kunnen toepassen.	BC 126 BC 143	Preventie en veiligheid <ul style="list-style-type: none">• Hygiëne• Milieu	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
De belangrijkste begrippen die te maken hebben met de anatomie en de fysiologie in de context van handverzorging kunnen uitleggen. Nagelaandoeningen kunnen herkennen.	BC 200 BC 228	Anatomie en fysiologie <ul style="list-style-type: none"> • Nagels <ul style="list-style-type: none"> - Opbouw - Eigenschappen Aandoeningen zoals verkleuringen van de nagels, nagelgroeven, nagelbijten, broze-breekbare nagel, ingescheurde nagel, lepeltjesnagel, nageleceem, onycholysis, mycosis, ontstekingen van de nagel, psoriasisnagel,... • Huid <ul style="list-style-type: none"> - Opbouw - Eigenschappen Aandoeningen zoals winterhanden, zweethanden, droge huid, kloven, eelt, wratten, verkleuringen op de huid van de handen, netelroos, eczeem, psoriasis,... 	Advies verstrekken en eventueel doorverwijzen.
<i>Gewrichten van de arm en van de hand kunnen beschrijven.</i> <i>Oppervlakkige spieren van de arm en van de hand kunnen beschrijven.</i>	<i>U</i>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Beenderen</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Beenderen van de arm</i> - <i>Beenderen van de hand</i> • <i>Gewrichten</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Gewrichten van de arm</i> - <i>Gewrichten van de hand</i> • <i>Spieren</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Oppervlakkige spieren van de arm</i> - <i>Oppervlakkige spieren van de hand</i> 	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
De verschillende massagetechnieken, de verschillende massagehandelingen en hun effecten kunnen uitleggen. Indicaties en contra-indicaties voor een massage kunnen aangeven. De belangrijkste soorten massageproducten selecteren en de karakteristieke eigenschappen ervan kunnen omschrijven.	BC 201 BC 202 BC 208	Massagetechnieken, -behandelingen: <ul style="list-style-type: none"> • Effleurage • Petrissage • Fricties • Rotaties Indicaties en contra-indicaties voor een hand- en armmassage Massageproducten voor hand- en armmassage	
Apparaten voor handverzorging kunnen selecteren. Het gebruik van apparaten voor handverzorging kunnen uitleggen.	BC 216 BC 258	Apparaten: <ul style="list-style-type: none"> - Paraffinebad - Ontsmettingsapparatuur 	
De richtlijnen m.b.t. netheid en hygiëne in het kader van handverzorging kunnen opnoemen en verklaren. Een aantal ontsmettingsmethodes kunnen beschrijven. Belangrijke ergonomische principes i.v.m. de hand- en nagelverzorging kunnen verklaren en demonstreren. De grenzen van de beroepsuitoefening kunnen toelichten.	BC 203 BC 256 BC 205 BC 204	Orde Hygiëne in de handverzorging <ul style="list-style-type: none"> • Persoonlijke hygiëne • Hygiëne t.o.v. de klant • Hygiëne t.o.v. de werkruimte • Ontsmettingsmiddelen en -methodes <ul style="list-style-type: none"> - Ontsmetting ruimte: desinfecteeroplossing - Ontsmetting materialen: ontsmettingsalcohol - Ontsmetting wonden: vloeibare ontsmettingsmiddelen Werkhouding <ul style="list-style-type: none"> • Houding van de klant • Houding van de werkster Deontologie <ul style="list-style-type: none"> • Het beroepsgeheim • Doorverwijzing naar een arts 	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC U	Leerinhouden	Methodologische wenken
De belangrijkste soorten verzorgende producten binnen de manicure selecteren en de karakteristieke eigenschappen kunnen omschrijven.	BC 207	Producten voor <ul style="list-style-type: none"> • Nagelverzorging: <ul style="list-style-type: none"> - Olie - Nagelriemontbinder - Nagelverharder - Nagellakken • Handverzorging: <ul style="list-style-type: none"> - Peeling - Masker - Handcrème 	

18.4 Sleutelvaardigheden voor de module

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Imagobewustzijn	In staat zijn om de impact van eigen gedrag en voorkomen in te schatten.	SV 13
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan de vereisten te voldoen.	SV 17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 18
Leergierigheid	In staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 19
Zelfstandigheid	In staat zijn om zelfstandig zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken.	SV 32
Zin voor initiatief	In staat zijn om problemen en taken aan te pakken zonder dat het gevraagd wordt of de omstandigheden ertoe dwingen.	SV 34
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV 35

19 Module: Handverzorging (M LV G224) – 40 It

Administratieve code:

19.1 Algemene doelstelling van de module

In deze module leert de cursist een behandelingsplan invullen voor het uitvoeren van een basisnagelverzorging. Hij leert een handcrème inmasseren en verschillende mogelijkheden voor het uitvoeren van een basisnagelverzorging.

Communicatievaardigheden en deontologie worden bij het ontvangen van een klant bijgebracht.

Veiligheids-, gezondheids- en milieuvoorschriften worden geïntegreerd.

De cursist kan o.a.:

- het nodige materiaal voorzien.
- communiceren met de klant.
- samenwerken met collega's.
- de eigen deskundigheid opbouwen.
- instaan voor de orde en netheid op de werkplek.
- instaan voor hygiëne.
- meewerken aan welzijn op het werk.
- behandelingen uitvoeren.

19.2 Beginsituatie

Er zijn geen bijkomende instapvereisten bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

19.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
Producten en materiaal voor handverzorging in functie van de vooropgestelde handelingen kunnen kiezen. Producten en materiaal voor handverzorging gebruiksklaar kunnen maken.	BC 001 BC 002	Voorbereidende werkzaamheden In orde brengen van de werkplaats	
De klant comfortabel en ergonomisch kunnen installeren. Communicatieve vaardigheden en omgangsvormen kunnen hanteren. De grenzen van de eigen deskundigheid kunnen respecteren. Met het eigen comfort rekening kunnen houden.	BC 003 BC 009 BC 025 BC 008	Onthaal van de klant <ul style="list-style-type: none"> • Ergonomie • Communicatie • Deontologie • Professionaliteit 	
De klant over het aanbod in het schoonheidsinstituut kunnen informeren. De behandelingen en bijhorende producten kunnen voorstellen. De gewenste behandelingen kunnen bespreken. Discreet informeren naar aandoeningen of kunnen afwijkingen. Aandoeningen of afwijkingen die door een medisch specialist behandeld moeten worden kunnen herkennen De klant naar een medisch specialist kunnen doorverwijzen. Vertrouwelijke informatie omzichtig kunnen behandelen. Klachten, vragen en suggesties van klanten kunnen signaleren aan de verantwoordelijke.	BC 013 BC 020 BC 021 BC 022 BC 023 BC 026 BC 118 BC 119	Communicatie <ul style="list-style-type: none"> • Producten • Behandelingen • Thuisadvies • Doorverwijzen arts: nageleeczeem, onychomycose, ontstekingen van de nagel, psoriasisnagel, winterhanden, wratten, verkleuringen op de huid van de handen, eczeem, psoriasis,... Klachten, conflict	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
<p>Zich aan wijzigende omstandigheden kunnen aanpassen. De eigen deskundigheid up to date kunnen houden. Nieuwe kennis, inzichten en vaardigheden kunnen implementeren.</p> <p>Op basis van huidonderzoek en klantbevraging over het thuis voortzetten van de behandeling advies kunnen geven.</p> <p>Teamgericht kunnen werken. Het eigen werk kunnen evalueren. Met feedback van de klant kunnen omgaan</p>	BC 016 BC 123 BC 124 BC 027 BC 117 BC 121 BC 122	Professionaliteit <ul style="list-style-type: none"> • Vakinformatie • Producten • Materialen • Apparaten • Technieken • Feedback • Huidonderzoek + thuisadvies 	
<p>De behandelingsruimte kunnen opruimen. De behandelingsruimte kunnen ontsmetten. Het schoonheidsinstituut kunnen reinigen. Hygiënisch kunnen werken. Vigerende regelgeving inzake hygiëne, veiligheid, milieu en gezondheid kunnen toepassen. Beroepsziekten kunnen voorkomen. De persoonlijke hygiëne kunnen verzorgen. Infecties kunnen voorkomen. Het materiaal kunnen reinigen, ontsmetten en steriliseren.</p>	BC 126 BC 127 BC 128 BC 131 BC 143 BC 145 BC 130 BC 132 BC 133	Preventie en veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Hygiëne • Milieu • Ergonomie • Ontsmettingsmiddelen • Sterilisatiemethodes 	
<p>Afval en restproducten volgens richtlijnen kunnen sorteren, opslaan en verwijderen. Veiligheid- en gezondheidsvoorschriften kunnen opvolgen. Met stress kunnen omgaan. Ergonomisch kunnen werken.</p>	BC 129 BC 135 BC 140 BC 139	Preventie en Veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Afvalsoorten • Milieu 	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC U	Leerinhouden	Methodologische wenken
EHBO kunnen toepassen zoals dat van elke burger mag verwacht worden.	BC 144	EHBO	Eigen aan de noodzaak van de module.
De impact van gezondheidsproblemen en/of medicijnen op handverzorgingsbehandelingen kunnen inschatten. Een behandelingsplan kunnen opmaken. Op basis van hand- en nagelonderzoek en rekening houdende met de gezondheidsproblemen en de wensen van de klant technieken, materialen en producten voor handverzorging kunnen afleiden. Technieken, materialen en producten voor handverzorging op het beoogde resultaat kunnen afstemmen. In de loop van de behandeling technieken, materialen en producten voor handverzorging kunnen aanpassen. De handen en nagels op een manicure kunnen voorbereiden. Een verzorgingsproduct voor handen en nagels kunnen aanbrengen.	BC 024 BC 211 BC 189 BC 061 BC 062 BC 190 BC 192	Handelingsplan <ul style="list-style-type: none"> • Aandoeningen • Afwijkingen • Besmettingsgevaar • Voorbereidende handelingen • Huidverzorging • Nagelverzorging 	Preventief en curatief
Nagels volgens esthetische en verzorgende principes kunnen knippen en vijlen. Nagels en nagelriemen kunnen weken. Nagelriemen vorm kunnen geven. Nagels kunnen polieren. Nagels kunnen reinigen. De nagels kunnen lakken.	BC 064 BC 065 BC 067 BC 069 BC 070 BC 075	<ul style="list-style-type: none"> • Nagelverzorging • Laktechnieken van de nagels 	
Producten voor nabehandeling en thuisverzorging kunnen voorstellen. Het gebruik van producten voor nabehandeling kunnen demonstreren.	BC 028 BC 029	<ul style="list-style-type: none"> • Naverzorging 	

19.4 Sleutelvaardigheden voor de module

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Contactvaardigheid	In staat zijn om contact te leggen en eventueel te onderhouden, ook in moeilijke situaties (onder meer met mensen met verschillende opvatting en achtergrond).	SV 06
Dienstverlenende vaardigheid	In staat zijn om op vraag en proactief diensten of zorg te verlenen.	SV 08
Imagobewustzijn	In staat zijn om de impact van eigen gedrag en voorkomen in te schatten.	SV 13
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan de vereisten te voldoen.	SV 17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 18
Leergierigheid	In staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 19
Resultaatgerichtheid	In staat zijn binnen een bepaalde tijd en budget een vooropgesteld resultaat te bereiken met in achtnaam van gedefinieerde kwaliteitsstandaarden.	SV 28
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV 30
Zelfstandigheid	In staat zijn om zelfstandig zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken.	SV 32
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV 35
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV 36

20 Module: Speciale technieken handverzorging (M LV G225) – 80 It

Administratieve code:

20.1 Algemene doelstelling van de module

In deze module leert de cursist een behandelingsplan invullen voor het uitvoeren van een volledige handverzorging. Hij leert verschillende mogelijkheden en nieuwe trends voor het uitvoeren van handverzorging en het lakken van nagels. Hij leert ook de voorbehandeling uitvoeren voor het aanbrengen van kunstnagels.

Communicatievaardigheden en deontologie worden bij het ontvangen van de klant bijgebracht.

Veiligheids-, gezondheids- en milieuvoorschriften worden geïntegreerd.

De cursist kan o.a.:

- het nodige materiaal voorzien.
- communiceren met de klant.
- samenwerken met collega's.
- de eigen deskundigheid opbouwen.
- instaan voor de orde en netheid op de werkplek.
- instaan voor hygiëne.
- meewerken aan welzijn op het werk.
- behandelingen uitvoeren.

20.2 Beginsituatie

De cursist heeft de basiscompetenties bereikt van de module Handverzorging.

20.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC	Leerinhouden	Methodologische wenken
Producten en materiaal voor handverzorging in functie van de vooropgestelde handelingen kunnen kiezen. Producten en materiaal voor handverzorging gebruiksklaar kunnen maken.	BC 001 BC 002	Voorbereidende werkzaamheden In orde brengen van de werkplaats	
De klant comfortabel en ergonomisch kunnen installeren. Communicatieve vaardigheden en omgangsvormen kunnen hanteren. De grenzen van de eigen deskundigheid kunnen respecteren. De klant naar een medisch specialist kunnen doorverwijzen. Teamgericht kunnen werken. Met het eigen comfort rekening kunnen houden.	BC 003 BC 009 BC 025 BC 026 BC 117 BC 008	Onthaal van de klant <ul style="list-style-type: none"> • Ergonomie • Communicatie • Deontologie • Professionaliteit 	
De klant over het aanbod in het schoonheidsinstituut kunnen informeren. De behandelingen en bijhorende producten kunnen voorstellen. De gewenste behandelingen kunnen bespreken. Discreet informeren naar aandoeningen of kunnen afwijkingen. Aandoeningen of afwijkingen die door een medisch specialist behandeld moeten worden kunnen herkennen De klant naar een medisch specialist kunnen doorverwijzen. Vertrouwelijke informatie omzichtig kunnen behandelen. Klachten, vragen en suggesties van klanten kunnen signaleren aan de verantwoordelijke.	BC 013 BC 020 BC 021 BC 022 BC 023 BC 026 BC 118 BC 119	Communicatie <ul style="list-style-type: none"> • Producten • Behandelingen • Thuisadvies • Doorverwijzen arts: nageleceem, mycosis, ontstekingen vande nagel, psoriasisnagel, winterhanden, wratten, verkleuringen op de huid van de handen, eczeem, psoriasis,... Klachten, conflict	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC	Leerinhouden	Methodologische wenken
Zich aan wijzigende omstandigheden kunnen aanpassen. De eigen deskundigheid up to date kunnen houden. Nieuwe kennis, inzichten en vaardigheden kunnen implementeren. Op basis van huidonderzoek en klantbevraging over het thuis voortzetten van de behandeling advies kunnen geven. Teamgericht kunnen werken. Het eigen werk kunnen evalueren. Met feedback van de klant kunnen omgaan. Impact van gezondheidsproblemen en/of medicijnen op handverzorgingsbehandelingen kunnen inschatten.	BC 016 BC 123 BC 124 BC 027 BC 117 BC 121 BC 122 BC 024	Professionaliteit <ul style="list-style-type: none"> • Vakinformatie • Producten • Materialen • Apparaten • Technieken • Feedback • Huidonderzoek + thuisadvies 	
De behandelingsruimte kunnen opruimen. De behandelingsruimte kunnen ontsmetten. Het schoonheidsinstituut kunnen reinigen. Hygiënisch kunnen werken. Vigerende regelgeving inzake hygiëne, veiligheid, milieu en gezondheid kunnen toepassen. Beroepsziekten kunnen voorkomen. De persoonlijke hygiëne kunnen verzorgen. Infecties kunnen voorkomen. Het materiaal kunnen reinigen, ontsmetten en steriliseren.	BC 126 BC 127 BC 128 BC 131 BC 143 BC 145 BC 130 BC 132 BC 133	Preventie en veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Hygiëne • Milieu • Ergonomie • Ontsmettingsmiddelen • Sterilisatiemethodes 	
Afval en restproducten volgens richtlijnen kunnen sorteren, opslaan en verwijderen. Veiligheid- en gezondheidsvoorschriften kunnen opvolgen. Met stress kunnen omgaan. Ergonomisch kunnen werken.	BC 129 BC 135 BC 140 BC 139	Preventie en Veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Afvalsoorten • Milieu 	
EHBO kunnen toepassen zoals dat van elke burger mag verwacht worden.	BC 144	EHBO	Eigen aan de noodzaak van de module.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC	Leerinhouden	Methodologische wenken
<p>Technieken, materialen en producten voor handverzorging op het beoogde resultaat kunnen afstemmen.</p> <p>In de loop van de behandeling technieken, materialen en producten voor handverzorging kunnen aanpassen.</p> <p>Nagels volgens esthetische en verzorgende principes kunnen knippen en vijlen.</p> <p>Nagelriemen vorm kunnen geven.</p> <p>Nagels kunnen polieren.</p> <p>Nagels kunnen reinigen.</p> <p>De nagels kunnen lakken.</p> <p>De voorbehandeling voor het aanbrengen van kunstnagels kunnen uitvoeren.</p> <p>De nageltippen aan de natuurlijke nagelvorm kunnen aanpassen.</p> <p>Nageltippen kunnen aanbrengen.</p> <p>Fantasieversiering (bij kunstnagels) kunnen aanbrengen.</p> <p>Gebroken nagels kunnen herstellen.</p> <p>Op basis van hand- en nagelonderzoek en rekening houdende met de gezondheidsproblemen en de wensen van de klant technieken, materialen en producten voor handverzorging kunnen afleiden.</p> <p>De handen en nagels op een manicure kunnen voorbereiden.</p> <p>Een handmassage kunnen uitvoeren.</p> <p>Een verzorgingsproduct voor handen en nagels kunnen aanbrengen.</p> <p>Een behandelingsplan kunnen opmaken.</p> <p>Kunnen fantasielakken.</p> <p>Een volledige nagelverzorging van de handen kunnen uitvoeren.</p> <p>Schoonheidsbehandelingen op zichzelf kunnen toepassen.</p>	BC 061 BC 062 BC 064 BC 067 BC 069 BC 070 BC 075 BC 077 BC 078 BC 079 BC 081 BC 083 BC 189 BC 190 BC 191 BC 192 BC 211 BC 229 BC 255 BC 125	Handelingsplan op klant + op zichzelf <ul style="list-style-type: none"> • Voorbereidende handelingen • Nagelverzorging • Lakken van de nagels • Plaatsing van nageltippen • Nagelfantasie • Nagelherstel • Massagetechnieken en -invloeden • Huidverzorging • Laktechnieken 	Preventief en curatief Klassieke en aangepast aan de modetrends.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC	Leerinhouden	Methodologische wenken
Producten voor nabehandeling en thuisverzorging kunnen voorstellen.	BC 028	<ul style="list-style-type: none"> • Naverzorging 	
Het gebruik van producten voor nabehandeling kunnen demonstreren.	BC 029		

20.4 Sleutelvaardigheden voor de module

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Contactvaardigheid	In staat zijn om contact te leggen en eventueel te onderhouden, ook in moeilijke situaties (onder meer met mensen met verschillende opvatting en achtergrond).	SV 06
Dienstverlenende vaardigheid	In staat zijn om op vraag en proactief diensten of zorg te verlenen.	SV 08
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doel, mensen en procedures.	SV 12
Imagobewustzijn	In staat zijn om de impact van eigen gedrag en voorkomen in te schatten.	SV 13
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan de vereisten te voldoen.	SV 17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 18
Leergierigheid	In staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 19
Resultaatgerichtheid	In staat zijn binnen een bepaalde tijd en budget een vooropgesteld resultaat te bereiken met in achtnaam van gedefinieerde kwaliteitsstandaarden.	SV 28
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV 30
Zelfstandigheid	In staat zijn om zelfstandig zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken.	SV 32
Zin voor initiatief	In staat zijn om problemen en taken aan te pakken zonder dat het gevraagd wordt of de omstandigheden ertoe dwingen.	SV 34
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV 35
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV 36

21 Module: Technologie initiatie gelaatsverzorging (M LV G226) – 20 It

Administratieve code:

21.1 Algemene doelstelling van de module

In deze module verwerft de cursist kennis over de verschillende elementen voor het uitvoeren van een huidanalyse, over cosmetische apparaten en massagetechnieken met het oog op het opstellen van een behandelingsplan voor gelaatsverzorging.

21.2 Beginsituatie

Er zijn geen bijkomende instapvereisten bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

21.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC	Leerinhouden	Methodologische wenken
De verschillende massagetechnieken, de verschillende massagehandelingen op het gelaat en hun effecten op de gelaatshuid kunnen uitleggen.	BC 201	Massagetechnieken: <ul style="list-style-type: none">• Effleurage• Pressies• Petrissage• Percussies/ tapotement• Vibratie lichaamsverzorging• Fricie lichaamsverzorging Massagebehandelingen Invloeden	Drukpuntmassage Vette massage

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC	Leerinhouden	Methodologische wenken
De richtlijnen m.b.t. netheid en hygiëne in het kader van gelaatsverzorging kunnen opnoemen en verklaren. Een aantal voorname ontsmettingsmiddelen kunnen selecteren. Een aantal ontsmettingsmethodes kunnen beschrijven. Belangrijke ergonomische principes i.f.v. gelaatsverzorging kunnen verklaren en demonstreren. De grenzen van de beroepsuitoefening kunnen toelichten.	BC 203 BC 206 BC 256 BC 205 BC 204	Orde en hygiëne binnen de gelaatsverzorging <ul style="list-style-type: none"> • Persoonlijke hygiëne • Hygiëne van de werkruimte • Hygiëne t.o.v. de klant • Ontsmettingsmiddelen • Ontsmettingsmethoden: <ul style="list-style-type: none"> - Sterilisatie - Reinigen - Desinfecteren (alcohol) Werkhouding <ul style="list-style-type: none"> • Houding van de klant • Houding van de werkster Deontologie <ul style="list-style-type: none"> • Het beroepsgeheim Doorverwijzing naar een arts	
Een behandelingsplan voor gelaatsverzorging kunnen opmaken.	BC 211	Handelingsplan a.d.h. van huiddiagnose en klantenfiche Huidanalyse	Preventief en curatief Link leggen met module Initiatie gelaatsverzorging, meer bepaald BC033
Apparaten voor gelaatsverzorging kunnen selecteren. Het gebruik van apparaten voor gelaatsverzorging kunnen uitleggen.	BC 216 BC 258	Apparaten: <ul style="list-style-type: none"> • Vapozone • Borstelapparaat • ... 	Kennis maken met apparaten niet aanwezig in het centrum via bedrijfsbezoeken, beurzen, demo's...
Gevaren en risico's van de elektrische apparatuur binnen de gelaatsverzorging kunnen uitleggen.	BC 238	Elektriciteit <ul style="list-style-type: none"> • Basisbegrippen • Apparaten voor schoonheidsbehandelingen • Preventie en veiligheid 	Dit thema wordt behandeld vanuit een praktijkbenadering over het geruik van specifieke elektrische behandelingsapparatuur.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC	Leerinhouden	Methodologische wenken
Nieuwe kennis inzichten en vaardigheden kunnen implementeren.	BC 124	Beroepsevolutie	

21.4 Sleutelvaardigheden voor de module

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doel, mensen en procedures.	SV 12
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan de vereisten te voldoen.	SV 17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 18
Leergierigheid	In staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 19
Resultaatgerichtheid	In staat zijn binnen een bepaalde tijd en budget een vooropgesteld resultaat te bereiken met in achtnahme van gedefinieerde kwaliteitsstandaarden.	SV 28
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV 30
Zin voor initiatief	In staat zijn om problemen en taken aan te pakken zonder dat het gevraagd wordt of de omstandigheden ertoe dwingen.	SV 34
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV 35

22 Module: Initiatie gelaatsverzorging (M LV G227) – 80 It

Administratieve code:

22.1 Algemene doelstelling van de module

In deze module leert de cursist een behandelingsplan invullen voor het uitvoeren van een basisverzorging en voor massagetechnieken op het gelaat. Hij leert de verschillende mogelijkheden van een basisverzorging en gelaatsmassage uitvoeren op basis van kennis van de huid, cosmetische producten en materialen, lichaamsstelsels, fysiologie en apparaten. Hij leert ook de behandeling aanpassen aan de huid.

Communicatievaardigheden en deontologie worden bij het ontvangen van de klant bijgebracht.

Veiligheids-, gezondheids- en milieuvoorschriften worden geïntegreerd.

De cursist kan o.a.:

- het nodige materiaal voorzien.
- communiceren met de klant.
- administratie doen.
- samenwerken met collega's.
- de eigen deskundigheid opbouwen.
- instaan voor de orde en netheid op de werkplek.
- instaan voor hygiëne.
- meewerken aan welzijn op het werk.
- gelaatsbehandelingen uitvoeren.

22.2 Beginsituatie

Er zijn geen bijkomende instapvereisten bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

22.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
Producten en materiaal voor gelaatsverzorging in functie van de vooropgestelde handelingen kunnen kiezen. Producten en materiaal voor gelaatsverzorging gebruiksklaar kunnen maken.	BC 001 BC 002	Voorbereidende werkzaamheden <ul style="list-style-type: none"> • Werkpost (producten + materiaal) • Persoonlijke hygiëne • Installeren van de klant In orde brengen van de werkplaats	
De klant comfortabel en ergonomisch kunnen installeren. Communicatieve vaardigheden en omgangsvormen kunnen hanteren. Met eigen comfort rekening kunnen houden. Zich discreet kunnen opstellen bij het ontkleden van de klant.	BC 003 BC 009 BC 008 BC 006	Onthaal van de klant <ul style="list-style-type: none"> • Ergonomie voor de schoonheidsspecialiste en de klant • Onthaal van de klant + installatie • Communicatie 	
Beschermingsmiddelen kunnen aanbrengen.	BC 005	Gepaste beschermingsmiddelen	
Zich aan wijzigende omstandigheden kunnen aanpassen. Teamgericht kunnen werken. Vertrouwelijke informatie omzichtig kunnen behandelen. Het eigen werk kunnen evalueren. Met feedback van de klant kunnen omgaan. Nieuwe kennis, inzicht en vaardigheden kunnen implementeren.	BC 016 BC 117 BC 118 BC 121 BC 122 BC 124	Professionaliteit <ul style="list-style-type: none"> • Evolutie • Feedback 	
De behandelingen en bijhorende producten m.b.t. gelaatsverzorging kunnen voorstellen. De gewenste behandelingen kunnen bespreken. Discreet naar aandoeningen an afwijkingen kunnen informeren	BC 020 BC 021 BC 022	Communicatie <ul style="list-style-type: none"> • Producten: <ul style="list-style-type: none"> - Reinigen - Tonifiëren - Peeling - Masker - Massageproduct - Dagcrème • Technieken 	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC U	Leerinhouden	Methodologische wenken
Een agenda kunnen raadplegen. De duur van de behandelingen kunnen inschatten. Afspraken kunnen plannen en daarbij rekening houden met de behandelingsduur, het personeelsaantal en de beschikbare ruimte.	BC 109 BC 110 BC 015	Planning en timing van behandelingen	
De behandelingsruimte kunnen opruimen. Hygiënisch kunnen werken. Vigerende regelgeving inzake hygiëne, veiligheid, milieu en gezondheid kunnen toepassen. Beroepsziekten kunnen voorkomen. De persoonlijke hygiëne kunnen verzorgen.	BC 126 BC 131 BC 143 BC 145 BC 130	Preventie en veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Hygiëne • Milieu • Ergonomie 	
Afval en restproducten volgens richtlijnen kunnen sorteren, opslaan en verwijderen.	BC 129	Preventie en Veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Afvalsoorten • Milieu 	
EHBO kunnen toepassen zoals dat van elke burger mag verwacht worden.	BC 144	EHBO	Eigen aan de noodzaak van de module.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
<p>Rekening houdende met het huidtype, de toestand van de huid en de wensen van de klant technieken, materialen en producten voor gelaatsverzorging kunnen kiezen.</p> <p>Een huidanalyse kunnen uitvoeren.</p> <p>Een behandelingsplan kunnen opmaken.</p> <p>In de loop van de behandelingen technieken, materialen en producten voor de gelaatsverzorging kunnen aanpassen.</p> <p>Een oppervlakkige reiniging van gelaat, hals en decolleté kunnen uitvoeren.</p> <p>Een dieptereiniging van gelaat, hals en decolleté kunnen uitvoeren.</p> <p>De poriën zuiver kunnen maken conform het behandelingsplan.</p> <p>De huid kunnen voorverwarmen en verweken.</p> <p>Gelaatsmaskers kunnen toepassen.</p> <p>Gezichtswater kunnen toepassen.</p> <p>Beschermende producten kunnen aanbrengen.</p>	BC 033 BC 236 BC 211 BC 034 BC 035 BC 036 BC 037 BC 038 BC 042 BC 043 BC 044	<p>Handelingsplan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Huidanalyse • Persoonlijke gegevens van de klant • Huidtype volgens: <ul style="list-style-type: none"> - Talgafscheiding: acné - Vochtafscheiding: zweet, droge huid - Pigmentatie: pigmentvlekken, sproetjes - Vaat problemen: couperose, acné, rosacea • Oppervlakkige reiniging: <ul style="list-style-type: none"> - Reinigen van ogen en mond - Reinigen van gelaat, hals en decolleté - Tonifiëren van het gelaat met lotion • Dieptereiniging: <ul style="list-style-type: none"> - Gommage - Scrub - Enzymatische peeling • Zuiveren van de poriën: verwijderen van comedonen en milia • Voorverwarming en verweking van de huid a.d.h.v. vapozone + warme compressen • Gelaatsmaskers • Gezichts lotions en –tonics • Beschermingsproducten 	Preventief en curatief
<p>Het gelaat met een pincet kunnen ontharen.</p> <p>Het gelaat met hars kunnen ontharen.</p> <p>Een gelaats- en hals- en decolletémassage kunnen uitvoeren.</p>	BC 039 BC 040 BC 041	<ul style="list-style-type: none"> • Ontharingstechnieken: <ul style="list-style-type: none"> - Pincet - Lauwe was - Warme was met strips • Massagetechnieken <ul style="list-style-type: none"> - Invloeden 	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC U	Leerinhouden	Methodologische wenken
De rekening kunnen maken. Met verschillende betaalmiddelen de betaling kunnen ontvangen. De betaling kunnen controleren. Persoonlijke klantgegevens kunnen noteren.	BC 112 BC 113 BC 114 BC 115	Administratie <ul style="list-style-type: none"> • Rekening • Betaling • Klantenfiche 	

22.4 Sleutelvaardigheden voor de module

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Contactvaardigheid	In staat zijn om contact te leggen en eventueel te onderhouden, ook in moeilijke situaties (onder meer met mensen met verschillende opvatting en achtergrond).	SV 06
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doel, mensen en procedures.	SV 12
Imagobewustzijn	In staat zijn om de impact van eigen gedrag en voorkomen in te schatten.	SV 13
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan de vereisten te voldoen.	SV 17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 18
Leergierigheid	In staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 19
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV 30
Zin voor initiatief	In staat zijn om problemen en taken aan te pakken zonder dat het gevraagd wordt of de omstandigheden ertoe dwingen.	SV 34
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV 35
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV 36

23 Module: Module Cosmetologie (M LV G228) - 40 It

Administratieve code:

23.1 Algemene doelstelling van de module

In deze module verwerft de cursist inzicht in de cosmetische producten en materialen. Hij leert via inzicht in de evolutie van de schoonheidsverzorging tendensen en technieken verklaren.

23.2 Beginsituatie

Er zijn geen bijkomende instapvereisten bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

23.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC	Leerinhouden	Methodologische wenken
De klant over de schoonheidsproducten kunnen informeren. Het gebruik van schoonheidsproducten kunnen demonstreren. Op basis van de kenmerken van de klant schoonheidsproducten kunnen aanbevelen. Een advies en verkoopsgesprek kunnen voeren. Via inzicht in de evolutie van de gelaatsverzorging en cosmetische producten, betrokken tendensen en technieken kunnen beoordelen. Commerciële informatie in functie van verdere behandelingen kunnen selecteren.	BC 105 BC 106 BC 107 BC 108 BC 230 BC 116	Beroepskennis <ul style="list-style-type: none"> • Vakinformatie • Producten a.d.h.v. bepaalde hoofdingrediënten: <ul style="list-style-type: none"> - Olie/ water emulsie - Water/ olie emulsie • Advies volgens huidtype: thuisgebruik van producten 	Informatie opzoeken en verwerken.
Een aantal voorname ontsmettingsmiddelen kunnen selecteren. Een aantal ontsmettingsmethodes kunnen beschrijven.	BC 206 BC 256	Hygiëne Ontsmettingsmiddelen : <ul style="list-style-type: none"> • Chemische • Natuurlijke 	
Een behandelingsplan kunnen opmaken.	BC 211	Handelingsplan	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC	Leerinhouden	Methodologische wenken
De belangrijkste soorten massageproducten kunnen selecteren en de karakteristieke eigenschappen ervan omschrijven.	BC 208	Massageproducten: <ul style="list-style-type: none"> • Olie • Crème 	Preventief en curatief
<p>Het verband kunnen leggen tussen het gebruik van de oppervlakkige en dieptereiningsproducten inbegrepen de invloed van deze producten op de huid.</p> <p>Het verband kunnen leggen tussen het toepassen van een masker en de invloed ervan op de huid.</p> <p>De werking van deodorants, antiperspirants en parfums kunnen omschrijven en beoordelen.</p> <p>Het verband kunnen leggen tussen de toepassing van make-upproducten en hun invloed op de huid.</p> <p>De werking van ontharingsmiddelen en hun toepassing kunnen uitleggen en beoordelen.</p>	BC 231 BC 232 BC 233 BC 234 BC 235	Producten en hun invloed op de huid: <ul style="list-style-type: none"> • Reinigingsproducten: <ul style="list-style-type: none"> - Reinigingsgel - Lotion - Dieptereiniging • Maskers: <ul style="list-style-type: none"> - Crème - Gel - Peel – off - Alginaat • Deodorants: sprays, rollers (onder druk) • Antiperspirants • Parfums • Make-upproducten: <ul style="list-style-type: none"> - Foundations: poeder, liquid, crème - Lipproducten - Oogmake - up • Ontharingsmiddelen: <ul style="list-style-type: none"> - Warme was - Lauwe was 	

23.4 Sleutelvaardigheden voor de module

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan de vereisten te voldoen.	SV 17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 18
Leergierigheid	In staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 19
Resultaatgerichtheid	In staat zijn binnen een bepaalde tijd en budget een vooropgesteld resultaat te bereiken met in achtnaam van gedefinieerde kwaliteitsstandaarden.	SV 28
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV 30
Zelfstandigheid	In staat zijn om zelfstandig zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken.	SV 32
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV 35
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV 36

24 Module: Technologie gelaatsverzorging (M LV G229) – 40 It

Administratieve code:

24.1 Algemene doelstelling van de module

In deze module leert de cursist op basis van kennis van de huid, huidanomalieën, lichaamsstelsels en fysiologie een behandelingsplan invullen voor het uitvoeren van aangepaste gelaats-, hals- en decolletébehandelingen. Hij leert eveneens het behandelingsplan aanpassen aan de invloeden ervan op de huid. Veiligheids-, gezondheids- en milieuvoorschriften worden geïntegreerd.

24.2 Beginsituatie

Er zijn geen bijkomende instapvereisten bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

24.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) , Eigen doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC ED U	Leerinhouden	Methodologische wenken
Eigen deskundigheid up to date kunnen houden. Nieuwe kennis inzichten en vaardigheden kunnen implementeren.	BC 123 BC 124	Beroepskennis <ul style="list-style-type: none"> • Vakinformatie • Producten • Materialen • Apparaten • Technieken • Professionaliteit 	
De belangrijkste begrippen die te maken hebben met de anatomie en de fysiologie in de context van gelaatsverzorging kunnen uitleggen.	BC 200	Anatomie: <ul style="list-style-type: none"> • Huid + huidfuncties • Beenderen van het gelaat • Oppervlakkige spieren van het gelaat Fysiologie: <ul style="list-style-type: none"> • Cellen, weefsels van de huid • De bezenuwing • De doorbloeding Lymfevatenstelsel	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) , Eigen doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)</i>	BC ED U	Leerinhouden	Methodologische wenken
Indicaties en contra-indicaties voor een gelaatsverzorgingsmassage kunnen aangeven. De belangrijkste huidanomaliën kunnen omschrijven.	BC 202 BC 209	Huidproblemen: <ul style="list-style-type: none"> • Afwijkingen in de talgafscheiding • Afwijkingen in de hydratatie • Afwijkingen in de gevoeligheid (contactallergie) • Afwijkingen in de doorbloeding • Afwijkingen in de pigmentatie • Afwijkingen van het bindweefsel • Afwijkingen door ouderdom en actinische veroudering • Afwijking in de beharing 	
Een behandelingsplan kunnen opmaken.	BC 211	Handelingsplan	Preventief en curatief
Het bruiningsproces kunnen omschrijven. De effecten van UV-straling op de huid kunnen beschrijven.	ED ED	Huidtype in relatie tot het bruiningsproces	

24.4 Sleutelvaardigheden voor de module

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan de vereisten te voldoen.	SV 17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 18
Leergierigheid	In staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 19
Resultaatgerichtheid	In staat zijn binnen een bepaalde tijd en budget een vooropgesteld resultaat te bereiken met in achtnaam van gedefinieerde kwaliteitsstandaarden.	SV 28
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV 30
Zelfstandigheid	In staat zijn om zelfstandig zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken.	SV 32
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV 35

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV 36

25 Module: Gelaatsverzorging - speciale behandelingen (M LV G230) – 80 It

Administratieve code:

25.1 Algemene doelstelling van de module

In deze module leert de cursist een behandelingsplan opmaken voor het uitvoeren van een aangepaste verzorging van de huid en de verschillende mogelijkheden van gelaatsverzorging uitvoeren, met of zonder apparaten, in combinatie met hals en decolleté en in kuurvorm. Hij leert eveneens de behandelingen toepassen op basis van kennis van huid, huidtypes en –anomalieën, lichaamstelsels, fysiologie, cosmetische producten en materialen en apparaten. Hij leert de behandeling aanpassen aan de invloeden ervan op de huid en rekening houdend met de wensen van de klant.

Communicatievaardigheden en deontologie worden bij het ontvangen van een klant bijgebracht.

Veiligheids-, gezondheids- en milieuvoorschriften worden geïntegreerd.

De cursist kan o.a.:

- het nodige materiaal voorzien.
- communiceren met de klant.
- administratie doen.
- samenwerken met collega's.
- de eigen deskundigheid opbouwen.
- instaan voor de orde en netheid op de werkplek.
- instaan voor hygiëne.
- meewerken aan welzijn op het werk.
- gelaatsbehandelingen uitvoeren.

25.2 Beginsituatie

De cursist heeft de basiscompetenties bereikt van de module Initiatie gelaatsverzorging.

25.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
Producten en materiaal voor gelaatsverzorging in functie van de vooropgestelde handelingen kunnen kiezen. Producten en materiaal voor gelaatsverzorging gebruiksklaar kunnen maken.	BC 001 BC 002	Voorbereidende werkzaamheden In orde brengen van de werkplaats	
Beschermingsmiddelen in functie van de vooropgestelde handelingen kunnen kiezen. De klant comfortabel en ergonomisch installeren Beschermingsmiddelen kunnen aanbrengen. De klant over het aanbod in het schoonheidsinstituut kunnen informeren. Discreet kunnen informeren naar aandoeningen en afwijkingen. Zich discreet opstellen bij het omkleden van de klant Aandoeningen of afwijkingen die door de medische specialist behandeld moeten worden kunnen herkennen	BC 004 BC003 BC 005 BC 013 BC 022 BC 006 BC 023	Onthaal van de klant <ul style="list-style-type: none"> • Gepaste beschermingsmiddelen • Installatie van de klant 	
Moderne communicatiemiddelen klantgericht kunnen gebruiken. Communicatieve vaardigheden en omgangsvormen kunnen hanteren. De grenzen van de eigen deskundigheid kunnen respecteren. De klant naar een medisch specialist kunnen doorverwijzen. Aan werkvergaderingen kunnen deelnemen. Teamgericht kunnen werken. Klachten, vragen en suggesties signaleren. Zich aan wijzigende omstandigheden kunnen aanpassen.	BC 010 BC 009 BC 025 BC 026 BC 120 BC 117 BC 119 BC 016	Communicatie <ul style="list-style-type: none"> • Moderne communicatiemiddelen • Communicatie met de klant en de verantwoordelijke Flexibiliteit	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
Een agenda kunnen raadplegen. De duur van de behandelingen kunnen inschatten. Afspraken kunnen plannen en daarbij rekening houden met de behandelingsduur, het personeelsaantal en de beschikbare ruimte.	BC 109 BC 110 BC 015	Planning en timing	
Over de verstrekte behandelingen feedback kunnen vragen. Een advies en verkoopsgesprek kunnen voeren.	BC 030 BC 108	Communicatie <ul style="list-style-type: none"> • Vakinformatie • Producten • Materialen • Apparaten • Technieken 	
De behandelingen en bijhorende producten kunnen voorstellen. De gewenste behandelingen kunnen bespreken. De eigen deskundigheid up to date kunnen houden.	BC 020 BC 021 BC 123	Vakinformatie <ul style="list-style-type: none"> • Producten • Materialen • Apparaten • Technieken 	
Vertrouwelijke informatie omzichtig kunnen behandelen. Het eigen werk kunnen evalueren. Met feedback van de klant kunnen omgaan. Nieuwe kennis, inzicht en vaardigheden kunnen implementeren.	BC 118 BC 121 BC 122 BC 124	Professionaliteit <ul style="list-style-type: none"> • Feedback 	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
Met eigen comfort rekening kunnen houden. De behandelingsruimte kunnen opruimen. Het schoonheidsinstituut kunnen reinigen. Hygiënisch kunnen werken. Vigerende regelgeving inzake hygiëne, veiligheid, milieu en gezondheid kunnen toepassen. Beroepsziekten kunnen voorkomen. De persoonlijke hygiëne kunnen verzorgen.	BC 008 BC 126 BC 128 BC 131 BC 143 BC 145 BC 130	Preventie en veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Hygiëne • Milieu • Ergonomie 	Kennis van kenmerken en verloop van infecties.
Afval en restproducten volgens richtlijnen kunnen sorteren, opslaan en verwijderen. De procedures voor het melden van ongevallen, incidenten en gevaarlijke werksituaties kunnen opvolgen. Adequaaf kunnen optreden in geval van nood of brand. Aan het preventiebeleid kunnen meewerken. Met stress kunnen omgaan. Nieuwe inzichten inzake veiligheid en gezondheid kunnen implementeren	BC 129 BC 134 BC 137 BC 138 BC 140 BC 141	Preventie en Veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Afvalsoorten • Milieu 	
Voor de psychische en fysieke integriteit van zichzelf, collega's en klanten kunnen instaan. EHBO kunnen toepassen zoals dat van elke burger mag verwacht worden.	BC 142 BC 144	EHBO	Eigen aan de noodzaak van de module.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
<p>De impact van gezondheidsproblemen en/of medicijnen op schoonheidsbehandelingen kunnen inschatten.</p> <p>Rekening houdende met het huidtype, de toestand van de huid en de wensen van de klant technieken, materialen en producten en eventueel apparaten voor gelaatsverzorging kunnen kiezen.</p> <p>Een huidanalyse kunnen uitvoeren.</p> <p>Een behandelingsplan kunnen opmaken.</p> <p>In de loop van de behandelingen technieken, materialen en producten voor de gelaatsverzorging kunnen aanpassen.</p> <p>Een oppervlakkige reiniging van gelaat, hals en décolleté kunnen uitvoeren.</p> <p>Een dieptereiniging van gelaat, hals en décolleté kunnen uitvoeren.</p> <p>De poriën zuiver kunnen maken conform het behandelingsplan.</p> <p>De huid kunnen voorverwarmen en verweken.</p> <p>Gelaatsmaskers kunnen toepassen.</p> <p>Gezichtswater kunnen toepassen.</p> <p>Beschermende producten kunnen aanbrengen.</p> <p>Wimpers en wenkbrauwen kunnen kleuren.</p> <p>Een gelaats- en hals en décolletémassage kunnen uitvoeren.</p>	BC 024 BC 033 BC 236 BC 211 BC 034 BC 035 BC 036 BC 037 BC 038 BC 042 BC 043 BC 044 BC 239 BC 041	Handelingsplan <ul style="list-style-type: none"> • Aandoeningen en afwijkingen • Huidanalyse • Oppervlakkige reiniging • Dieptereiniging • Zuiveren van de poriën • Voorverwarming en verweking van de huid • Gelaatsmaskers • Gezichtsotons en –tonics • Beschermingsproducten • Producten en technieken • Massagetechnieken en –invloeden • Speciale behandelingen, bijv. na brandwonden en in geval van oncologische behandeling 	Demo's, bedrijfsbezoeken.. Preventief en curatief
<p>De wenkbrauwen kunnen epilieren.</p> <p>Het gelaat met een pincet kunnen ontharen.</p> <p>Het gelaat met hars kunnen ontharen.</p>	BC 237 BC 039 BC 040	Ontharingstechnieken	
<p>Op basis van huidonderzoek en klantbevraging over het thuis voortzetten van de behandeling advies kunnen geven.</p> <p>Producten voor nabehandeling en thuisverzorging kunnen voorstellen.</p> <p>Het gebruik van producten voor nabehandeling kunnen demonstreren.</p>	BC 027 BC 028 BC 029	Naverzorging	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
De rekening kunnen maken. Met verschillende betaalmiddelen de betaling kunnen ontvangen. De betaling kunnen controleren. Persoonlijke klantgegevens kunnen noteren.	BC 112 BC 113 BC 114 BC 115	Administratie <ul style="list-style-type: none"> • Rekening • Betaling • Klantenfiche 	

25.4 Sleutelvaardigheden voor de module

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Contactvaardigheid	In staat zijn om contact te leggen en eventueel te onderhouden, ook in moeilijke situaties (onder meer met mensen met verschillende opvatting en achtergrond).	SV 06
Dienstverlenende vaardigheid	In staat zijn om op vraag en proactief diensten of zorg te verlenen.	SV 08
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doel, mensen en procedures.	SV 12
Imagobewustzijn	In staat zijn om de impact van eigen gedrag en voorkomen in te schatten.	SV 13
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan de vereisten te voldoen.	SV 17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 18
Leergierigheid	In staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 19
Resultaatgerichtheid	In staat zijn binnen een bepaalde tijd en budget een vooropgesteld resultaat te bereiken met in achtnaam van gedefinieerde kwaliteitsstandaarden.	SV 28
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV 30
Zelfstandigheid	In staat zijn om zelfstandig zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken.	SV 32
Zin voor initiatief	In staat zijn om problemen en taken aan te pakken zonder dat het gevraagd wordt of de omstandigheden ertoe dwingen.	SV 34
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV 35
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV 36

26 Module: Make-up (M LV G231) - 100 It

Administratieve code:

26.1 Algemene doelstelling van de module

In deze module leert de cursist een eenvoudige make-up realiseren en de verschillende mogelijkheden van eenvoudige make-up uitvoeren op basis van mode, technieken, cosmetische producten, materialen en kleurenleer. Hij leert eveneens een werkplan opmaken om het gelaat volgens morfologische principes te maquilleren en de verschillende mogelijkheden van correctieve make-up en camouflagetechnieken uitvoeren op basis van kennis van gelaatsstudie, mode, kleurenleer, cosmetische producten en materialen. Communicatievaardigheden en deontologie worden bij het ontvangen van een klant bijgebracht. Veiligheids-, gezondheids- en milieuvoorschriften worden geïntegreerd.

De cursist kan o.a.:

- het nodige materiaal voorzien.
- communiceren met de klant.
- instaan voor de orde en netheid op de werkplek.
- instaan voor hygiëne.
- meewerken aan welzijn op het werk.
- behandelingen uitvoeren.

26.2 Beginsituatie

Er zijn geen bijkomende instapvereisten bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

26.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
Producten en materiaal voor make-up in functie van de vooropgestelde handelingen kunnen kiezen.	BC 001	Voorbereidende werkzaamheden: <ul style="list-style-type: none"> • Voorbereidend werk (materiaal en producten) • Persoonlijke hygiëne (schort, haren, handen wassen) • Installeren van de klant 	
Beschermingsmiddelen in functie van de vooropgestelde handelingen kunnen kiezen. Beschermingsmiddelen kunnen aanbrengen.	BC 004 BC 005	Gepaste beschermingsmiddelen	
Communicatieve vaardigheden en omgangsvormen kunnen hanteren.	BC 009	Onthaal van de klant <ul style="list-style-type: none"> • Communicatie 	
Zich aan wijzigende omstandigheden kunnen aanpassen.	BC 016	Professionaliteit	
De behandelingsruimte kunnen opruimen. Hygiënisch kunnen werken. Vigerende regelgeving inzake hygiëne, veiligheid, milieu en gezondheid kunnen toepassen. Beroepsziekten kunnen voorkomen. De persoonlijke hygiëne kunnen verzorgen.	BC 126 BC 131 BC 143 BC 145 BC 130	Preventie en veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Hygiëne • Milieu • Ergonomie 	Kennis van kenmerken en verloop van infecties.
Afval en restproducten volgens richtlijnen kunnen sorteren, opslaan en verwijderen.	BC 129	Preventie en Veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Afvalsoorten • Milieu 	
EHBO kunnen toepassen zoals dat van elke burger mag verwacht worden.	BC 144	EHBO	Eigen aan de noodzaak van de module.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van Basiscompetenties (BC) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (cursief)(U)</i>	BC <i>U</i>	Leerinhouden	Methodologische wenken
<p>Een behandlungsplan kunnen opmaken.</p> <p>Een oppervlakkige reiniging van gelaat, hals en decolleté kunnen uitvoeren.</p> <p>De wenkbrauwen kunnen epilieren.</p> <p>Gezichtswater kunnen toepassen.</p> <p>Beschermende producten kunnen aanbrengen.</p> <p>Rekening houdend met het huidtype, de toestand van de huid, de morfologie van het gelaat en de wensen van de klant producten voor tijdelijke en semi-permanente make-up kunnen kiezen.</p> <p>In de loop van de behandeling technieken, materialen en producten voor tijdelijke en semi-permanente make-up kunnen aanpassen.</p> <p>De make-up aan de persoonlijkheid van de klant, aan de gelegenheid en aan modetrends kunnen aanpassen.</p> <p>De huid voor tijdelijke en semi-permanente make-up kunnen voorbereiden.</p> <p>Tijdelijke make-up kunnen aanbrengen.</p> <p>Semi-permanente make-up kunnen aanbrengen.</p> <p>Kunstwimpers kunnen aanbrengen.</p> <p>Kapsel in orde kunnen brengen.</p> <p>Het eigen werk kunnen evalueren.</p>	<p>BC 211</p> <p>BC 035</p> <p>BC 237</p> <p>BC 043</p> <p>BC 044</p> <p>BC 050</p> <p>BC 051</p> <p>BC 053</p> <p>BC 054</p> <p>BC 055</p> <p>BC 056</p> <p>BC 057</p> <p>BC 059</p> <p>BC 121</p>	<p>Handelingsplan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Voorbereidende handelingen • Oppervlakkige reiniging • Epilieren van de wenkbrauwen • Gezichts lotions en –tonics • Beschermingsproducten • Morfologie • Afwerking • Evaluatie <p>Kennis van de huid:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Samenstelling en eigenschappen • Huidtypes • Pigmentatie <p>Gelaatsvormen</p> <p>Correctieve make-up</p>	<p>Preventief en curatief.</p>

26.4 Sleutelvaardigheden voor de module

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Contactvaardigheid	In staat zijn om contact te leggen en eventueel te onderhouden, ook in moeilijke situaties (onder meer met mensen met verschillende opvatting en achtergrond).	SV 06
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doel, mensen en procedures.	SV 12
Imagobewustzijn	In staat zijn om de impact van eigen gedrag en voorkomen in te schatten.	SV 13
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan de vereisten te voldoen.	SV 17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 18
Leergierigheid	In staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV 19
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV 30
Zelfstandigheid	In staat zijn om zelfstandig zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken.	SV 32
Zin voor initiatief	In staat zijn om problemen en taken aan te pakken zonder dat het gevraagd wordt of de omstandigheden ertoe dwingen.	SV 34
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV 35
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV 36

27 Bibliografie

27.1 Naslagwerken

- Kevijn Aucoin - Making faces - ISBN 0-316-28686-9
- De Backer D. - Verzorgende cosmetica Aurelia Books - D//1713/1995/1
- Fabre PH - Alles over de huid - SDU uitgeverij s'Gravenhage 1991
- Rogiers Vera - Huid - Dienst Farmacognosie, fytochemie en toxicologie: Vrije universiteit Brussel
- Barel A.O. - Bijscholing omtrent cosmetica - Coördinatie prof. A.O.Barel 12februari 2001
- Coopman S. - Huidanomalieën - Fiches over huidaandoeningen opgesteld door Dr. S. Coopman, dermatoloog
- J. Walgrave - Labo van de verleiding - ISBN 90-6625-010-0
- Alberto Siliotti - Het oude Griekenland - ISBN 90-6248-782-3
- Frio Durando - Het oude Rome Liberati Bourbon - ISBN 90-6248-898-6
- Blockman Wim - Spel en ontspanning - ISBN 90-6590-598-7
- Wim Blockman - Zetels van macht - ISBN 90-6590-703-3
- Wim Blockman - Zorg voor lichaam en geest - ISBN 90-6590-702-5
- Versailles-Van Oers - Geschiedenis van het kostuum - ISBN 2261-141-8
- Ingham Eunice D. - Inleiding tot de voetreflexologie - Servire Den Haag 1991
- Ingham Eunice D. - Inleiding tot de voetreflexologie - Servire Den Haag 1991
- Crane Beryl - Reflexologie - Könemann Keulen 1998
- Wills Pauline - Het reflexologie handboek - Michon Helmond 1996
- Dougans Inge - Reflexologie - Kosmos Utrecht 1993
- Erede Clara Bianca - Zonale voetmassage - De Driehoek Amsterdam 1983
- Weston Trevor - Atlas van de anatomie - Rebo 1985
- Dougans Inge - Reflexologie - Kosmos Utrecht 1993
- Robert Sulzberger - De kruidenbijbel Westland - ISBN 90-72267-94
- Dr.K. Claij - Voedingsleer en dieetleer voor verpleegkundigen - ISBN 90-6087-074-3
- F.Pavia - Alles over parfum - ISBN 90-396-0295-6
- L. Bremmess - Kruiden - ISBN 90-246-4987-0
- Wanrooy Ogterop - Leerboek voor de cosmetologie - ISBN 90-7050-210-0
- R.Betlem - Cosmetic en wat het doet - ISBN 90-7050-219-4
- C. Norman Shealy - Encyclopedie van de natuurlijke geneesmiddelen - ISBN 3-8290-1713-8
- H.P.W. Boer, A.L.Wanrooy-Ogterop, R.A.Betlem, A.V.C. Dols-Bedaux - Kosmetische camouflage en Kosmetische littekenbehandeling - The container Wolfhezerweg 2 6861 AB oosterbeek
- E.Mary - Technisch handboek voor dagen avondmake-up - The container Wolfhezerweg 2 6861 AB oosterbeek
- Jean Pierre Fleurimont - Maquillage - The container Wolfhezerweg 2 6861 AB oosterbeek
- Wieny Wabrooy Ogterop - Elektrische apparaten in de cosmetiek - The container Wolfhezerweg 2 6861 AB oosterbeek
- Wieny Wanrooy Ogterop - Basiskennis anatomie en fysiologie - The container Wolfhezerweg 2 6861 AB oosterbeek
- Wieny Wanrooy Ogterop - Kosmetiek in de praktijk - The container Wolfhezerweg 2 6861 AB oosterbeek
- Rob Betlem - Huidverzorging voor de man - The container Wolfhezerweg 2 6861 AB oosterbeek
- Richard G. Kessel en Randy H. Kardon - Cellen, weefsels en organen - Universiteit van IOWA ISBN 90-70157314
- John Kercher - Aromatherapie in de praktijk - Uitgeverij Elmar Rijswijk ISBN 90-6120-784-3

D. De Backer – verzorgende cosmetica uitgeverij Kluwer 1984 ISBN 9067162817 9789067162814

J. Walgrave Het Labo van de verleiding geschiedenis van de make-up ISBN 90-6625-010-0

Ellen Asjes - Aromatherapie - Uitgeverij Ank Hermes ISBN 90-202-5184-8

Robert Tisserand - Een wereld van geuren - Uitgeverij Ankh-Hermes ISBN 90-202-5190-2

Judith Jackson - Geraakt door geuren - Uitg. Ankh-Hermes ISBN 90-202-5219-4

Charla Devereux - Werken met aromatische oliën - Uitg. Michon-Helmond ISBN 90-6761-205-7

Micheline Arcier - Werboek aromatherapie - Altamira Heemstede ISBN 90-6963-252-7

J. Iten - Kleurenleer en kleurkaarten

Bernd Bauer - Modern Mask design - Uitg. Siegmund Verlag ISBN 3-923251-28-9

Serge Diakonoff - Metamofhose - Uitg. Dell-Arte ISBN 2-86720-006-7

Irene Corey - The face is a canvas - Uitg. Anchorage Press ISBN 0-87602-031-7

Stefano Anselmo - Il trucco e la maschera - Uitg. Editrice bcm Milano ISBN 88-85278-10-8

Fardel - Peinture maquillage enfants - Uitg. Fardel

Jos Brands - Airbrush and make-up - Uitg. Kryolan

Serge Diakonoff - Fleur du Peau

Richard Corson - Stage make-up - Uitg. Prentice Hall ISBN 0-13-840539-5

Kryolan Schminkbibel Uitg. Kryolan

Patsy Baker Wigs and make-up Uitg. Focal Press - ISBN 0-7506-0431-x

Lee Baugan - Three dimantional make-up - Uitg. Watson Guptill Publications ISBN 0-8230-5260-50

Thirston James - Molding and casting - Uitg. Betterway Books ISBN 1-55870-133-8

Dick Smit - Make-up artist magazine

V. Jr. Kehoe - Professional make-up artist - Uitg. Focal Press ISBN 0-240-51244-8

Richard Corson - History of make-up - Uitg. peter Owen Limited ISBN 0-7206-0431-1

Fred E. Basten - Make-up - Uitg. General Publishing Group ISBN 1-881649-06-7

Kate De Castelbajac - The Face of the Century - Uitg. Rizzoli New York ISBN 0-8478-1895-0

David Quinlan - Wicked Women of the Screen - Uitg. B.T. Barsford Ltd-London ISBN 0-7134-5305-2

Keyvin Aucoin - Face Forward - Uitg. Little Brown ISBN 0-316-28644-3

Keviyn Aucoin - Making Faces - Uitg. Harper Style ISBN 0-06-273042-8

Martin Harison - Beauty photography in Vogue - Uitg. Stewart Tabori & Chang ISBN 1-55670-017-2

27.2 Tijdschriften

Visagie - Maandblad voor visagie - Koggeschip vakbladen b.v. Hettenheuvelweg 41-43 Postbus 1198 1000 BD Amsterdam

Estheticienne - Maandblad voor de schoonheidsspecialiste - Koggeschip vakbladen b.v. Hettenheuvelweg 41-43 Postbus 1198 1000 BD Amsterdam

Votre Beauté - Maandblad voor de schoonheidsspecialiste - Libre réponse no 907 92535 Levallois-Perret Cedex

Podologie -Maandelijks tijdschrift voor pedicure en podologe

27.3 Website

www.beautyweb.nl

www.visagie.nl

<http://www.wellnesskliniek.com>

<http://www.klascement.net/kt/beelden/daglevenstads.html>

27.4 Video's

Geubels - Evolutie in de freestechnieken - Geubels 1993

Geubels - Podobox - Geubels1991

Anessi -Paraffinebehandeling dépilève - Firma Anessi

Nail Art - Nail make-overs nr 1 - 1996

Nail Art - The polished nail nr 2 - 1996

Nail Art - Radical forever French lessons nr 3 - 1996

Nail Art - Dial 911 nails nr 4 - 1996

Anessi - Parafango - 1999

LYMFE - De lymfedrainage van het lichaam - 2000

Teleac - Cosmetica maken

**Onderwijsinspectie
Volwassenonderwijs
Advies tot goedkeuring van leerplannen**

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL
Tel. 02 553 65 87

jeanlouis.leroy@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

1. Administratieve gegevens

1.1 Benaming van het leerplan / de bundel met leerplannen:

Adviesnummer	2011/533/6//D			
Code indiener	Netoverschrijdend			
Onderwijsniveau	Volwassenonderwijs			
Studiegebied / Leergebied	Lichaamsverzorging			
Opleiding	Schoonheidsspecialist			
Rangschikking				
Organisatievorm	lineair			
Planning	OF	Vervangt en heft	2011/533/6//V12	op vanaf 01-09-2012
		Gaat van kracht vanaf		

1.2 Datum van ontvangst: 01/02/2012

1.3 Behandelende inspecteurs:

Eindverantwoordelijke: Van Tendeloo Hubert

1.4 Gegevens m.b.t. de indiener van het leerplan / de bundel met leerplannen:

Netoverschrijdende indiening

2. ADVIES

Advies betreffende het leerplan / de bundel met leerplannen met kenmerk 2011/533/6//D: definitieve goedkeuring

2.1 Het leerplan/de bundel met leerplannen

Het leerplan/de bundel met leerplannen wordt definitief goedgekeurd en kan van kracht gaan als definitief goedgekeurd leerplan voor de vermelde doelgroep vanaf 1 september 2012.

2.2 De doelstellingen

Het leerplan bevat ten minste en herkenbaar de doelstellingen die noodzakelijk zijn voor het bereiken van de eindtermen, basiscompetenties en sleutelvaardigheden van het opleidingsprofiel Schoonheidsspecialist (versie 01-09-2010).

2.3 Eigen inbreng

Het leerplan geeft aan waar de ruimte voor eigen inbreng zich situeert.

2.4 Opbouw

Het leerplan maakt de systematiek duidelijk volgens welke het is opgebouwd. Het geeft de samenhang aan met voorafgaande of daaropvolgende modules.

2.5 Consistentie

Het leerplan bevat geen doelstellingen die strijdig zijn met de eindtermen, basiscompetenties en sleutelvaardigheden van het opleidingsprofiel Schoonheidsspecialist (versie 01-09-2010).

2.6 Materiële uitvoerbaarheid

Het leerplan vermeldt duidelijk welke materiële vereisten minimaal noodzakelijk zijn voor een goede uitvoering.

2.7 Verantwoordelijkheid indiener

De indiener is verantwoordelijk voor de eindredactie van het leerplan: vorm, layout en taalcorrectie hebben geen deel uitgemaakt van deze advisering.

Eventuele notities bij lezing van het leerplan (maken geen deel uit van de advisering):