



Leerplan

OPLEIDING

Zwevende modules

Modulair

Studiegebied
Textiel

Kwaliteitswissels
tapijtweverij

120

Naam	Code	Lestijden	Vak
Kwaliteitswissels tapijtweverij	M TX 040	40 TV / 80 PV	Textiel

Meewerkende centra voor volwassenenonderwijs

- PCVO West-Vlaanderen
Meiboornstraat 8
8870 Izegem

Inhoudstafel

1	Inleiding	5
1.1	Algemene inleiding	5
1.2	Inhoud	5
1.3	Modules	5
1.4	Niveau en soort vak	5
1.5	Studieduur	5
2	Beginsituatie	6
3	Algemene doelstellingen van de opleiding	7
3.1	Algemene doelstellingen	7
3.2	Sleutelvaardigheden	7
4	Methodologische wenken en didactische hulpmiddelen	8
4.1	Methodologische wenken	8
4.2	Didactische hulpmiddelen	8
5	Minimale materiële vereisten	9
6	Evaluatie van de cursisten	10
7	Module Kwaliteitswissels tapijtweverij - MTX 040 - 120 lt (40 lt TV en 80 lt PV)	11
7.1	Algemene doelstelling van de module	11
7.2	Beginsituatie	11
7.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	11
7.4	Sleutelvaardigheden	14
8	Bibliografie	15

1 Inleiding

1.1 Algemene inleiding

De zwevende module “kwaliteitswissels tapijtweverij” dient gesitueerd te worden binnen het studiegebied TEXTIEL. De module “kwaliteitswissels tapijtweverij” leert kennis en vaardigheden om kwaliteitswissels op weefmachines voor jacquard geweven dubbelstuk tapijt veilig uit te voeren.

Aangezien het een praktijkgerichte zwevende module betreft waarbij de theorie als ondersteuning dient gezien te worden, werden de lestijden als PV en TV gekwalificeerd. Het goedgekeurde opleidingsprofiel “kwaliteitswisselaar platweverij” BO TX 18 dat werd samengesteld in samenwerking met DBO, waar de beschreven zwevende module deel van uitmaakt, vormt de basis voor dit leerplan.

1.2 Inhoud

Na het beëindigen van de opleiding kan de cursist:

- eigen werkzaamheden plannen.
- instructies in verband met veiligheid, gezondheid, hygiëne, milieu, welzijn en kwaliteit uitvoeren.
- weefmachines voor jacquard geweven dubbelstuk tapijt gebruiken.

Aan deze zwevende module werden een aantal sleutelvaardigheden gelinkt. Dit zijn brede vaardigheden die in de eerste plaats rechtstreeks verband houden met de handelingsvaardigheden zoals beschreven in de basiscompetenties, maar daarnaast ook mogelijkheid bieden om algemeen persoonsvormend zijn. Door aandacht te besteden aan de sleutelvaardigheden wordt tegemoet gekomen aan maatschappelijke persoonsvormende doelstellingen.

Inhoudelijk is deze zwevende module een op zichzelf staand geheel van basiscompetenties. In deze zwevende module worden diverse technieken en vaardigheden aangeleerd en ingeoeffend.

1.3 Modules

Het leertraject omvat de module “kwaliteitswissels tapijtweverij” die niet gekoppeld werd aan instapvoorwaarden.

1.4 Niveau en soort vak

Deze zwevende module heeft de classificatie derde graad van het beroepsonderwijs.

Door de concrete, specifieke en operationele formulering van de basiscompetenties zijn in- en uitstapniveau duidelijk omschreven zodat zowel onderwijsvrager als –verstrekker het leertraject optimaal kunnen hanteren.

1.5 Studieduur

120 lestijden waarvan 40 lestijden TV en 80 lestijden PV. Deze module valt buiten het certificaat “Kwaliteitswisselaar platweverij” en leidt tot een eigen deelcertificaat.

2 Beginsituatie

De cursisten dienen te voldoen aan de decretale toelatingsvoorwaarden voor het volwassenenonderwijs.

3 Algemene doelstellingen van de opleiding

3.1 Algemene doelstellingen

De cursist kan:

- eigen werkzaamheden plannen
- instructies in verband met veiligheid, gezondheid, hygiëne, milieu, welzijn en kwaliteit uitvoeren
- op jacquardmachines voor dubbelstuk tapijt weven
- kwaliteitswissels op jacquardmachines voor dubbelstuk tapijt uitvoeren

3.2 Sleutelvaardigheden

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Inzicht in de arbeidsorganisatie	blijk geven van inzicht in de bedrijfsorganisatie en de wijze waarop goederen en diensten tot stand komen	SV14
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn aan die vereisten tegemoet te komen	SV17
Problemen onderkennen en oplossen	zien dat er een probleem is, waar het precies gesitueerd is en er een oplossing voor aanreiken	SV23
Veiligheids- en milieubewustzijn	in staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden	SV30
Verantwoordelijkheidszin	aandacht hebben voor de consequenties van een taak en beslissingen nemen op basis van mogelijke consequenties ervan	SV31
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor samenwerking	in staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken	SV35

4 Methodologische wenken en didactische hulpmiddelen

4.1 Methodologische wenken

- aan de werkmethode met gereedschappen eigen aan het vak voldoende aandacht besteden
- de cursist actief in het leerproces betrekken
- voldoende ruimte laten om de cursist zijn kennis (theoretisch/praktisch) te laten ontplooiën
- alle cursisten betrekken bij het werkproces van een cursist, om voor een probleem een oplossing te zoeken
- theorie als koppeling aan de praktijk aanbieden

4.2 Didactische hulpmiddelen

- Algemene basisuitrusting
 - o bord, krijt, bordwisser, lat, driehoek
 - o stromend water
 - o stopcontacten
 - o goede verlichting
 - o lokaal met ramen die open kunnen voor de verluchting
- Weverij
 - o diverse machines van diverse constructeurs
 - o diverse toebehoren: machinegebonden onderdelen en wisselstukken (nokschijven, tandwielen, takels, hevels, ketting- en inslagwachters, moffen, voorafwinders...) en handleidingen
 - o diverse toebehoren; gereedschap allerhande (doorhaalhaken, inbussleutels, steeksleutels, schroevendraaiers, momentsleutels, soldeerbout, multimeter, plooiometer, waterpas...)

5 Minimale materiële vereisten

- goed uitgerust machinepark met diverse relevante textielmachines
- onderdelen en wisselstukken voor voornoemde textielmachines
- plaatsing-, werkings-, onderhoudshandleidingen van voornoemde textielmachines
- allerlei gereedschap en veiligheidsuitrusting.

6 Evaluatie van de cursisten

Het leerplan voorziet niet in concrete opdrachten. Opgaven moeten opgesteld worden in functie van de te bereiken doelstellingen, de beschikbare tijd en het voorhanden zijnde materiaal en materieel.

Elke doelstelling van het leerplan moet ten minste één keer geëvalueerd worden. Als alle cursisten alle opgaven uitgevoerd hebben en alle criteria geëvalueerd werden, is het duidelijk of de doelstellingen bereikt werden.

Wanneer de cursisten een werkstuk vervaardigen of een opdracht uitvoeren, krijgt elk aspect hiervan de aandacht.

Binnen de doe-activiteiten zijn een aantal factoren te onderscheiden:

- Cognitieve factoren: b.v. inzicht, argumentatie, ideeën, technische kennis;
- Psycho-motorische vaardigheden: b.v. juiste weergave van verhoudingen, gebruik van materialen, oog-handcoördinatie, evenwicht;
- Werkmethode en attitudes: b.v. werken binnen vooropgestelde limieten, thema's, tijd, aantallen en formaten; orde en netheid, afwerking, presentatie, inzet, organisatie, sociale omgang, veiligheidsbewustzijn, verantwoordelijkheidsgevoel, nauwkeurigheid, zelfstandigheid;
- Beoordelingsvermogen.

Er kan ook op verschillende momenten worden geëvalueerd: tijdens het opstellen van een bewerkingsvolgorde, tijdens of na een bewerking of na een afwerking. Duidelijke afspraken met de cursisten zijn hierbij noodzakelijk. Indien deze openheid er niet is, ontstaan betwistingen en blijft zelfevaluatie uit.

Evaluatie van PV Praktijk is een oordeel over:

- Een proces: evaluatie van de vorderingen en attitudes op geregelde tijdstippen en bij momentopnames tijdens de realisatie of dienstverlening;
- Een product: evaluatie van het product of de gepresteerde dienst.

Een zinvolle opdracht werkt een zinvolle evaluatie in de hand. Stimuleer de cursisten door positieve appreciatie, maar wijs op fouten en tekortkomingen. Tussentijdse evaluaties en de evolutie van de cursist zijn van groot belang voor de eindevaluatie.

Maak duidelijke afspraken met de cursist, zo wordt het werk voor iedereen eenvoudiger. Leg bij elke opdracht uit op welke aspecten de nadruk ligt. De cursist ontwikkelt zo het vermogen om het eigen werk te evalueren. Een vereiste eigenschap van elke volwassene in zijn arbeid is immers zelfevaluatie.

7 Module Kwaliteitswissels tapijtweverij - MTX 040 - 120 It (40 It TV en 80 It PV)

Administratieve code:

7.1 Algemene doelstelling van de module

In deze zwevende module worden de grondbeginselen aangeleerd om kwaliteitswissels op weefmachines voor jacquardgeweven dubbelstuktapijt uit te voeren. De inoefening gebeurt via theorie maar afgetoetst aan een brede praktische vorming.

7.2 Beginsituatie

De cursist voldoet aan de wettelijke toelatingsvoorwaarden. Er is geen specifieke voorkennis nodig.

7.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (B), uitbreidingsdoelstellingen (U), sleutelvaardigheden (SV)	B/U SV	Leerinhouden	Methodologische wenken
De cursist kan			
➤ een werkplek inrichten.	BC 001	Werkplek, organisatie	Via situatieplannen
➤ een werkvolgorde uitvoeren.	BC 002	Diverse werkhandelingen <ul style="list-style-type: none"> • in een gepaste volgorde • via bepaalde procedures 	Via. montagehandleidingen Via werkschema's
➤ het eigen werk plannen en organiseren.	BC 003	Organisatorische planning	
➤ de eigen deskundigheid opbouwen.	BC 004	Praktische cases toegepast in weverij	
➤ met collega's communiceren.	BC 005		
➤ administratie van de eigen werkzaamheden uitvoeren.	BC 006		
➤ hygiënische voorschriften uitvoeren.	BC 007	Hygiëne en gezondheidsleer	
➤ een werkomgeving ordelijk houden.	BC 008	Opslag van producten en gereedschappen <ul style="list-style-type: none"> • ordentelijk opbergen • ordelijk achterlaten werkplaats 	
➤ gereedschappen en beschermingsmiddelen onderhouden.	BC 009	Onderhoudstechnieken <ul style="list-style-type: none"> • op gereedschappen van werkplaats • op beschermingsmiddelen van werkplaats 	
➤ veiligheidsmaatregelen uitvoeren.	BC 010	Veiligheidsvoorschriften <ul style="list-style-type: none"> • bijhouden 	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (B), uitbreidingsdoelstellingen (U), sleutelvaardigheden (SV) De cursist kan	B/U SV	Leerinhouden	Methodologische wenken
		<ul style="list-style-type: none"> • toepassen 	
➤ ergonomisch werken.	BC 011	Ergonomische regels <ul style="list-style-type: none"> • houding aan machines • ... 	
➤ het eigen werk evalueren.	BC 012	Zelfevaluatie <ul style="list-style-type: none"> • rapport • bijsturing 	
➤ een weefmachine voor jacquardgeweven dubbelstuktapijt opstarten en stilleggen.	BC 042	Jacquard dubbelstuk tapijtweefmachine <ul style="list-style-type: none"> • procedure veilig opstarten • procedure veilig stoppen 	
➤ een weefmachine voor jacquardgeweven dubbelstuktapijt gebruiken.	BC 043	Jacquard dubbelstuk tapijtweefmachine <ul style="list-style-type: none"> • veilig weven • correct weven • diverse grondstoffen weven 	
➤ draadstelsels aanwezig op een weefmachine voor jacquardgeweven dubbelstuktapijt doorhalen.	BC 044	Draden op een jacquard dubbelstuk tapijtweefmachine doorhalen <ul style="list-style-type: none"> • veilig doorhalen • correct doorhalen • diverse grondstoffen doorhalen 	
➤ draadbreken bij een weefmachine voor jacquardgeweven dubbelstuktapijt herstellen.	BC 045	Draden op een jacquard dubbelstuk tapijtweefmachine herstellen <ul style="list-style-type: none"> • veilig herstellen • correct herstellen • diverse grondstoffen herstellen <ul style="list-style-type: none"> • in ketting 	
➤ inslagbreken bij een weefmachine voor jacquardgeweven dubbelstuktapijt herstellen.	BC 046	Inslagen op een jacquard dubbelstuk tapijtweefmachine herstellen <ul style="list-style-type: none"> • veilig herstellen 	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (B), uitbreidingsdoelstellingen (U), sleutelvaardigheden (SV) De cursist kan	B/U SV	Leerinhouden	Methodologische wenken
		<ul style="list-style-type: none"> • correct herstellen • diverse grondstoffen herstellen <ul style="list-style-type: none"> • in inslag 	
➤ het inslaginbrengsysteem op een weefmachine voor jacquardgeweven dubbelstuktapijt instellen.	BC 047	Inslaginbrengsystemen op een jacquard dubbelstuk tapijtweefmachine instellen <ul style="list-style-type: none"> • veilig instellen • correct instellen 	
➤ het inslaginbrengsysteem op een weefmachine voor jacquardgeweven dubbelstuktapijt onderhouden.	BC 048	Inslaginbrengsystemen op een jacquard dubbelstuk tapijtweefmachine onderhouden <ul style="list-style-type: none"> • veilig onderhouden • correct onderhouden 	
➤ de gaap op een weefmachine voor jacquardgeweven dubbelstuktapijt instellen.	BC 049	De gaap op een jacquard dubbelstuk tapijtweefmachine instellen <ul style="list-style-type: none"> • veilig instellen • correct instellen 	
➤ motieven op een weefmachine voor jacquardgeweven dubbelstuktapijt vervangen.	BC 050	Motieven op een jacquard dubbelstuk tapijtweefmachine inbrengen en/of vervangen <ul style="list-style-type: none"> • veilig vervangen • correct vervangen • diverse motieven gebruiken (in samenwerking met de designafdeling) 	
➤ bindingen op een weefmachine voor jacquardgeweven dubbelstuktapijt veranderen.	BC 051	Bindingen op een jacquard dubbelstuk tapijtweefmachine inbrengen en/of veranderen <ul style="list-style-type: none"> • veilig inbrengen/veranderen • correct inbrengen/veranderen 	
➤ de weefselbreedte op een weefmachine voor jacquardgeweven dubbelstuktapijt instellen.	BC 052	Carpet- of tapijtbreedtes op een jacquard dubbelstuk tapijtweefmachine instellen <ul style="list-style-type: none"> • veilig instellen • correct instellen 	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (B), uitbreidingsdoelstellingen (U), sleutelvaardigheden (SV)	B/U SV	Leerinhouden	Methodologische wenken
De cursist kan			
➤ het afwinden van de kettingdraden op een weefmachine voor jacquardgeweven dubbelstuktapijt instellen.	BC 053	Boom- en bobijnafwinding op een jacquard dubbelstuk tapijtweefmachine instellen <ul style="list-style-type: none"> • veilig instellen • correct instellen 	
➤ het proefdraaien van een op een weefmachine voor jacquardgeweven dubbelstuktapijt evalueren.	BC 054	Proefdraaien op een jacquard dubbelstuk tapijtweefmachine. <ul style="list-style-type: none"> • evaluatie • rapportering • bijsturing 	
➤ een weefmachine voor jacquardgeweven dubbelstuktapijt onderhouden.	BC 055	Jacquard dubbelstuk weefmachine onderhouden <ul style="list-style-type: none"> • veilig onderhouden • correct onderhouden 	

7.4 Sleutelvaardigheden

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Inzicht in de arbeidsorganisatie	blijk geven van inzicht in de bedrijfsorganisatie en de wijze waarop goederen en diensten tot stand komen	SV14
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn aan die vereisten tegemoet te komen	SV17
Problemen onderkennen en oplossen	zien dat er een probleem is, waar het precies gesitueerd is en er een oplossing voor aanreiken	SV23
Veiligheids- en milieubewustzijn	in staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden	SV30
Verantwoordelijkheidszin	aandacht hebben voor de consequenties van een taak en beslissingen nemen op basis van mogelijke consequenties ervan	SV31
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor samenwerking	in staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken	SV35

8 Bibliografie

- (plaatsings-, werkings-, onderhouds-)handleidingen van de diverse textielmachineconstructeurs
- Bindingscatalogus Tapijt Van De Wiele Marke 2007
- Brochures Staubli (Schönherr) 2007 (ITMA)
- Brochures Van De Wiele 2007 (ITMA)
- Cursus Tapijt (theorie en figuren) Carmans G, PTI Kortrijk maart 2001
- ACIMIT CD-rom deel 'Weaving' Italian Textile Machinery Ass. juli 07 en september 03

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP
DEPARTEMENT ONDERWIJS EN VORMING
Onderwijsinspectie Volwassenenonderwijs

Advies tot goedkeuring van leerplannen

9 Administratieve gegevens

9.1 Benaming van het leerplan / de bundel van leerplannen:

Adviesnummer	2010/153/6//D		
Code indiener	Netoverschrijdend		
Onderwijsniveau	Volwassenenonderwijs		
Studiegebied / Leergebied	Textiel		
Opleiding	Zwevende modules		
Rangschikking			
Organisatievorm	Modulair onderwijs		
Planning	OF	Vervangt en heft	op vanaf
		Gaat van kracht vanaf	

9.2 Datum van ontvangst: 01/02/2010

9.3 Behandelende inspecteurs:

Eindverantwoordelijke: Fiers Dirk

Collega's :

9.4 Gegevens m.b.t. de indiener van het leerplan:

Netoverschrijdende indiening

10 Advies

Advies betreffende het leerplan / de bundel met leerplannen met kenmerk 2010/153/6//D: **definitieve goedkeuring**

10.1 Het leerplan/de bundel met leerplannen

Het leerplan/de bundel met leerplannen wordt definitief goedgekeurd en kan van kracht gaan als definitief goedgekeurd leerplan voor de vermelde doelgroep vanaf 1 september 2010.

10.2 De doelstellingen

Het leerplan bevat ten minste en herkenbaar de doelstellingen die noodzakelijk zijn voor het bereiken van de eindtermen, basiscompetenties en sleutelvaardigheden van het opleidingsprofiel Textiel – Zwevende modules versie CVO-PTI.

10.3 Eigen inbreng

Het leerplan geeft aan waar de ruimte voor eigen inbreng zich situeert.

10.4 Opbouw

Het leerplan maakt de systematiek duidelijk volgens welke het is opgebouwd. Het geeft de samenhang aan met voorafgaande of daaropvolgende modules.

10.5 Consistentie

Het leerplan bevat geen doelstellingen die strijdig zijn met de eindtermen, basiscompetenties en sleutelvaardigheden van het opleidingsprofiel Textiel – Zwevende modules versie CVO-PTI.

10.6 Materiële uitvoerbaarheid

Het leerplan vermeldt duidelijk welke materiële vereisten minimaal noodzakelijk zijn voor een goede uitvoering.

10.7 Verantwoordelijkheid indiener

De indiener is verantwoordelijk voor de eindredactie van het leerplan: vorm, lay-out en taalcorrectie hebben geen deel uitgemaakt van deze advisering.

Eventuele notities bij lezing van het leerplan (maken geen deel uit van de advisering):