

Leerplan

OPLEIDING

Art-handler

Modulair

Studiegebied

Bibliotheek-, archief- en documentatiekunde

Goedkeuringscode: 2022/1745/6/D

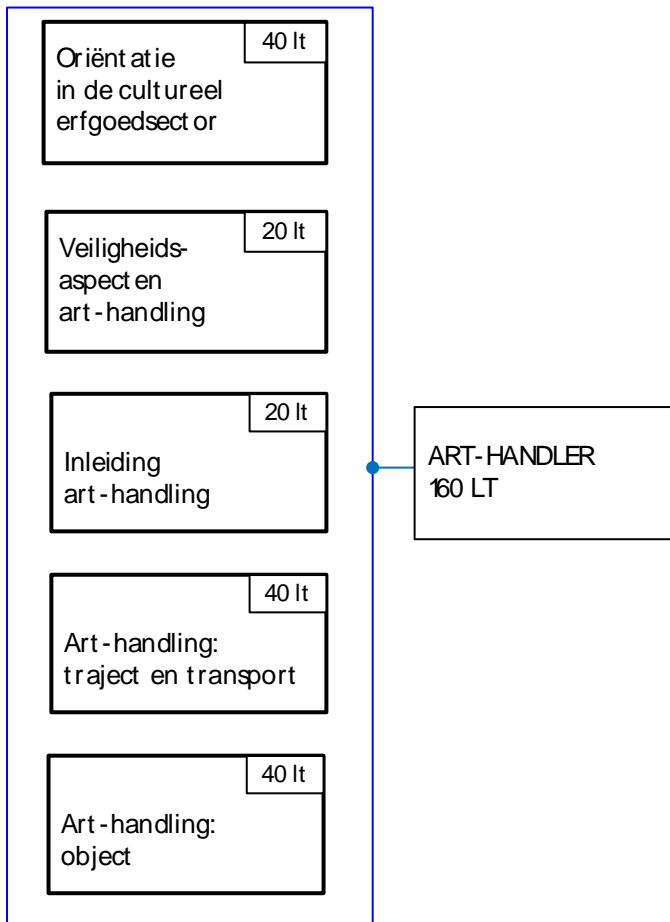
Indieningsdatum: 31 mei 2022

INHOUDSTAFEL

1	Inleiding	3
1.1	Modulair traject.....	3
1.2	Relatie tot het opleidingsprofiel.....	4
1.3	Totstandkoming van het leerplan.....	4
2	Visie op het leren van volwassenen	5
3	Visie op de opleiding	6
4	Minimale materiële vereisten	7
1.1	Algemeen.....	7
1.2	Specifieke uitrusting en materialen.....	7
5	Evaluatie van de cursisten	8
5.1	Regelgeving m.b.t. evaluatie in het volwassenenonderwijs.....	8
5.2	Kwaliteit van de evaluatie.....	8
5.3	Breed evalueren.....	10
6	Algemene doelstellingen van de opleiding	11
7	Leerplandoelstellingen per module	13
7.1	Module: Oriëntatie in de cultureel erfgoedsector (M BD G050 - 40 lestijden).....	14
7.2	Module: Veiligheidsaspecten art-handling (M BD 050 - 20 lestijden).....	16
7.3	Module: Inleiding art-handling (M BD 056 - 20 lestijden).....	18
7.4	Module: Art-handling: traject en transport (M BD 057 - 40 lestijden).....	20
7.5	Module: Art-handling: object (M BD 058 - 40 lestijden).....	22
8	Bijlagen	24

1 INLEIDING

1.1 MODULAIR TRAJECT



1.2 RELATIE TOT HET OPLEIDINGSPROFIEL

De opleiding **Art-handler** hoort thuis in het studiegebied Bibliotheek-, archief- en documentatiekunde van het secundair volwassenenonderwijs en is modulair opgebouwd. Dit leerplan is gebaseerd op het gelijknamige opleidingsprofiel (goedkeuringsdatum BVR 11/03/2022 – B.S. 8/06/2022).

De opleiding is afgeleid van de erkende beroepskwalificatie Art-handler (BK-0430-2). De beroepskwalificatie is ingeschaald op niveau 4 van de Vlaamse kwalificatiestructuur.

De opleiding **Art-handler** omvat in totaal **160** lestijden en wordt bekrachtigd met het certificaat ART-HANDLER, dat tevens het bewijs van beroepskwalificatie van niveau 4 van Art-handler is.

In het opleidingsprofiel werd per module een selectie gemaakt van activiteiten en te integreren ondersteunende kennis uit de erkende beroepskwalificatie.

In dit leerplan worden per module alle competenties met de te integreren kenniselementen uit het opleidingsprofiel als leerplandoelstellingen opgenomen.

Attitudes worden niet afzonderlijk als dusdanig benoemd, noch in het opleidingsprofiel noch in de beroepskwalificatie waarvan het opleidingsprofiel is afgeleid. Dit leerplan gaat er van uit dat de door het beroepsveld gewenste attitudes waar nodig in de beroepskwalificatie mee in rekening zijn genomen in de formulering van de competenties.

Deze werkwijze heeft tot doel de opleiding op een competentiegerichte manier te benaderen, waarbij de focus ligt op het verwerven van competenties als zijnde een **geïntegreerd geheel van vaardigheden, kennis en attitudes**.

1.3 TOTSTANDKOMING VAN HET LEERPLAN

Dit leerplan kwam tot stand met medewerking van:

- CVO Groeipunt

2 VISIE OP HET LEREN VAN VOLWASSENEN

Centraal in deze visie staan de competentieontwikkeling en de persoonlijke groei van de cursist. Een competentie wordt omschreven als de bekwaamheid om kennis, vaardigheden en attitudes in het handelen geïntegreerd aan te wenden voor maatschappelijke activiteiten (Decreet betreffende de kwalificatiestructuur, 30 april 2009). In het hoger onderwijs worden competenties domeinspecifieke leerresultaten genoemd. Dit houdt in dat het accent niet ligt op het onderwijzen door de leerkracht, maar wel op het leren door de cursist. Louter kennisoverdracht is te vermijden, aangezien in de 21^{ste} eeuw kennis per definitie dynamisch en oneindig is. Er is te veel kennis om ze paraat te kunnen houden. **Leren omgaan met kennis** is daarom belangrijker dan de kennis op zich.

Concreet betekent dit een combinatie van volgende elementen:

- **het ontwikkelen van competenties is een groeiproces.** Door te leren reflecteren op zijn handelen komt de cursist geleidelijk tot een verbreding, verdieping en verrijking van zijn competenties. Verbreden houdt in dat de cursist de competenties kan toepassen in verschillende en in toenemend complexe situaties. Verdieping betekent dat de cursist de competenties door toenemende bewustheid en reflectie steeds beter integreert. Verrijking tenslotte wil zeggen dat de competenties steeds meer iets van de persoon zelf worden, dat de cursist ze bewuster inzet.
- **de cursist leert in een betekenisvolle context.** Kennis, vaardigheden en houdingen dienen zoveel mogelijk geïntegreerd te worden aangeboden. De kennis moet functioneel zijn. Dit verhoogt bovendien de intrinsieke motivatie van de cursist.
- **de nadruk ligt op kennisconstructie i.p.v. op kennisreproductie** door de cursist. Niet de vraag wat iemand leert, maar wel hoe hij leert komt centraal te staan. De activiteit van de leerkracht moet vooral gericht zijn op de kwaliteit van die kennisconstructie. Zijn rol verschuift van lesgever naar begeleider van leerprocessen.
- **de cursist leert in toenemende mate de verantwoordelijkheid op te nemen voor zijn eigen ontwikkeling.** Het is belangrijk dat de cursist zoveel mogelijk sturing kan geven aan het eigen leerproces omdat hierdoor de kwaliteit verhoogt van de kennis die hij verwerft. Dit houdt in dat ook voldoende aandacht gaat naar het ontwikkelen van metacognitieve vaardigheden zoals leren leren, leren reflecteren over het eigen leerproces en ontwikkelen van het zelfstandig leervermogen.
- **het onderwijs houdt rekening met individuele verschillen tussen cursisten.** Er moeten mogelijkheden worden ingebouwd tot differentiatie op vlak van studietempo, inhoud en leerweg. Uitwerken van individueel aangepaste leertrajecten en erkennen van eerder verworven competenties krijgen hierin hun plaats.
- Daaraan gekoppeld moet een **adequate leeromgeving** gecreëerd worden. Dat is een leeromgeving die:
 - levensecht is en uitnodigt tot activiteit, d.w.z. zoveel mogelijk aansluit bij de realiteit om de betrokkenheid van de cursist te verhogen;
 - naast cognitieve inhouden ook vaardigheden en attitudes betreft in het leerproces;
 - rekening houdt met de leerstijl van de cursist. De manier van leren is bepalend voor de kwaliteit van de opgedane kennis, inzichten en vaardigheden. Uit de confrontatie met andere leerstijlen ontwikkelt de cursist een eigen leerstijl;
 - het zelfgestuurd leren stimuleert door de cursist aan te moedigen en te ondersteunen om op een actieve wijze tot kennisconstructie te komen en te reflecteren over zijn leerproces;
 - zorgt dat de cursist systematisch het besef van eigen bekwaamheid ontwikkelt door het regelmatig geven van feedback en het leren reflecteren.

Elk centrum bepaalt zelf hoe het competentie-ontwikkeland onderwijs invult.

3 VISIE OP DE OPLEIDING

Deze opleiding beoogt de elementaire technische vorming, nodig voor een uitvoerende functie als Art-handler.

Het studieprogramma is praktijkgericht en heeft volgende algemene doelstellingen:

- het verwerven van een referentiekader met betrekking tot het beroepsveld;
- het beheersen van elementaire en vaak gebruikte technieken betreffende objecthandling, veiligheidsaspecten, traject en transport.

Daarnaast wordt aandacht besteed aan:

- de mogelijkheid om belangstelling te wekken voor de behandelde problemen;
- het wennen aan methodisch en aandachtig waarnemen en rapporteren;
- het aanleren van rationele werkmethodes;
- de zorg voor het hanteren van een correct taalgebruik;
- de ontwikkeling van sociale zin.

4 MINIMALE MATERIËLE VEREISTEN

Voor deze opleiding dienen de leeromgeving alsook de overige materiële vereisten steeds te beantwoorden aan de reglementaire eisen op het vlak van veiligheid hygiëne, gezondheid, ergonomie en milieu.

Er dient voldoende infrastructuur (werkposten, uitrusting en leermiddelen) beschikbaar te zijn in verhouding tot het aantal cursisten.

Het betreft de materiële vereisten die minimum noodzakelijk zijn voor een kwaliteitsvolle realisatie van het leerplan.

Om de leerplandoelstellingen geïntegreerd te realiseren is het noodzakelijk dat de lessen gegeven worden in een daartoe aangepaste leeromgeving.

1.1 ALGEMEEN

- Nutsvoorzieningen: voldoende ventilatie- en verluchtingsmogelijkheden, internetverbinding met een aanvaardbare snelheid en elektriciteit
- Actuele en accurate ICT-voorzieningen om op een kwaliteitsvolle manier met audiovisueel materiaal te kunnen werken
- Persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen (PBM en CBM) in functie van de risicoanalyse
- Voldoende bergruimte

1.2 SPECIFIEKE UITRUSTING EN MATERIALEN

Om de opleiding zeer praktijkgericht te maken is het concrete gebruik van verschillende materialen en apparatuur aanbevolen.

Bijvoorbeeld:

- Technische apparatuur: fotoapparaten, belichtingsapparatuur, lenzen, filters,
- Stalen van (beschadigde) materialen
- Beschermingsmiddelen
- Verpakkingsmateriaal en transportmateriaal
- ...

Omdat het onmogelijk is om alle nodige materialen en apparatuur te transporteren naar de klaslokalen, is het onontbeerlijk om lessen op locatie, in erfgoedinstellingen of depots van musea, archieven en dergelijke te laten plaatsvinden. Eventueel kunnen ook foto's of ander beeldmateriaal gebruikt worden als alternatief..

5 EVALUATIE VAN DE CURSISTEN

5.1 REGELGEVING M.B.T. EVALUATIE IN HET VOLWASSENENONDERWIJS

Het decreet van 2007 betreffende het volwassenenonderwijs stelt in art. 38, §1:

“Een evaluatie is een deskundige beoordeling van de mate waarin de cursist de doelstellingen uit het goedgekeurde leerplan heeft bereikt.

Een evaluatie kan georganiseerd worden in de vorm van een permanente evaluatie of in de vorm van een afsluitende evaluatie.

Het centrum organiseert voor elke module een evaluatie”.

De bovenstaande bepalingen gelden voor alle centra.

Elk centrum moet daarenboven een evaluatiereglement opstellen. De centra bepalen in dit reglement autonoom volgende zaken (decreet volwassenenonderwijs, art. 39):

“1° de evaluatievoorwaarden;

2° de vorm van iedere evaluatie;

3° de tijdvakken waarbinnen de evaluaties worden afgelegd;

4° de samenstelling van de evaluatiecommissies;

5° de wijze van beraadslaging door de evaluatiecommissies en bekendmaking van de evaluatieresultaten;

6° de procedure waarbij conflicten die plaatsvinden tussen de cursisten en de leden van de evaluatiecommissie voor de beraadslaging, worden behandeld of waarbij vermoede materiële vergissingen die na het afsluiten van de beraadslaging zijn vastgesteld, kunnen worden rechtgezet;

7° de procedure voor vrijstelling van evaluaties en voor de regeling van betwistingen hierover.”

5.2 KWALITEIT VAN DE EVALUATIE

Het uitgangspunt van elke evaluatie zijn de leerplandoelstellingen. Het is dan ook evident dat de evaluatie nagaat of en in hoeverre die doelen bereikt werden.

Elke module moet (afzonderlijk) worden geëvalueerd, ook indien het centrum ervoor opteert meerdere modules geïntegreerd aan te bieden.

5.2.1 CRITERIA VOOR KWALITEITSVOLLE EVALUATIE

Gezien er op basis van evaluatiegegevens uitspraken en beslissingen worden genomen over cursisten, is het vanzelfsprekend dat dit gebeurt op basis van een kwaliteitsvolle evaluatie.

Een kwaliteitsvolle evaluatie voldoet minstens aan vier criteria: validiteit, betrouwbaarheid, transparantie en feedback.

➤ **Validiteit** : meet de evaluatie wat ze beoogt te meten?

Als je bijvoorbeeld wil nagaan of de cursisten in staat zijn een werkplan op te maken dan doe gebruik je hiervoor een praktijktoets en geen kennistoets.

Of een evaluatie al dan niet valide is kan je nagaan aan de hand van de volgende vragen:

- zijn vooraf de belangrijkste leerdoelen die geëvalueerd moeten worden vastgelegd?
- zijn al deze leerdoelen uitgewerkt in vragen of opdrachten?
- zijn de vragen en opdrachten representatief voor de aangeboden leerstof?
- wordt aan elke leerplandoelstelling een score toegekend in functie van het gewicht van deze leerplandoelstelling?
- zijn de beoordelingscriteria in overeenstemming met de leerplandoelstellingen?

➤ **Betrouwbaarheid:** is de beoordeling correct, zitten er geen meetfouten in?

Het resultaat van een evaluatie kan door allerlei factoren, gelegen bij de cursist, bij de leerkracht, bij de omgeving, de toets..., beïnvloed worden.

Als bijvoorbeeld de ene leraar tips geeft tijdens de toets en een andere leraar niet dan kan dit invloed hebben op het resultaat.

Voor een betrouwbare toetsing is het belangrijk om deze factoren zo goed mogelijk onder controle te houden.

Je kan de betrouwbaarheid verhogen door na te gaan of:

- de toets afgestemd is op het niveau van de cursisten
- er duidelijke beoordelingscriteria en normen zijn vastgelegd
- je op basis van de toets in zijn geheel een onderscheid kan maken tussen cursisten die de stof goed en minder goed beheersen
- er voor parallelklassen afspraken gemaakt zijn rond het opstellen en afnemen van toetsen
- er een verbeterleutel is
- de kans op een toevalstreffer wordt uitgesloten.

➤ **Transparantie:** duidelijke informatie over de evaluatieprocedure en de beoordelingsmodaliteiten.

Evaluatie geeft sturing aan het leerproces van de cursist. Door duidelijk te communiceren over de manier van evalueren en beoordelen worden de cursisten in staat gesteld zich degelijk voor te bereiden en de evaluatieopdracht adequaat uit te voeren.

Een evaluatie is transparant als de cursisten duidelijk geïnformeerd zijn over:

- het tijdstip
- de doelstellingen
- de verwachtingen
- de beoordelingscriteria
- de puntenverdeling
- de toegestane tijd.

Ook op niveau van het team is het belangrijk om duidelijk te communiceren zodat er meer overeenstemming ontstaat tussen de beoordelingsaanpak van de verschillende leerkrachten en er een evenwichtige spreiding van evaluatiemomenten kan worden gerealiseerd.

➤ **Feedback:**

Het evaluatieproces eindigt niet met het mededelen van resultaten, maar omvat ook het geven van feedback (hoe heb ik het gedaan) en feed forward (hoe kan ik het beter doen).

Het spreekt voor zich dat evaluatie authentiek, efficiënt en didactisch relevant is.

➤ **Authenticiteit:** levensechtheid

De evaluatieopdracht moet een zo goed mogelijke nabootsing zijn van reële situaties.

➤ **Efficiëntie:** haalbaarheid

Een evaluatie is haalbaar als ze efficiënt te ontwikkelen, af te nemen, te corrigeren en te scoren is. Bij het evalueren moet rekening gehouden worden met de beschikbare tijd en mogelijkheden. Het is daarom beter kleinschalig te starten en voldoende tijd te voorzien. Ook is het wenselijk dat je kan rekenen op de steun van collega's.

➤ **Didactische relevantie:**

De cursisten ervaren de opdracht als betekenis- en waardevol zodat ze er iets van kunnen bijleren.

5.2.2 WANNEER EVALUEREN?

De regelgeving stelt dat een evaluatie kan georganiseerd worden in de vorm van een permanente evaluatie of in de vorm van een afsluitende evaluatie. Hiermee wordt bedoeld dat een centrum vrij is om te kiezen voor:

- één eindevaluatie op het einde van een module of
- meerdere evaluatiemomenten tijdens de looptijd van de module of
- een combinatie van beide.

Vanuit een competentiegerichte benadering van evaluatie verdient het aanbeveling dat je zowel ontwikkelings- als beoordelingsgericht evalueert.

5.3 BREED EVALUEREN

Bij breed evalueren wordt gebruik gemaakt van verschillende evaluatievormen en -methodieken. Denk bijvoorbeeld aan co-evaluatie, peer-evaluatie, portfolio, zelfevaluatie, casustoets, klassiek examen, simulatie ... Niet elke evaluatievorm is voor elk doel en op elk moment geschikt.

6 ALGEMENE DOELSTELLINGEN VAN DE OPLEIDING

In de opleiding Art-handler leert men de erfgoed- en kunstobjecten manipuleren, verpakken, verplaatsen en installeren teneinde deze zo veilig mogelijk van één locatie naar een andere (tentoonstellingsruimte, erfgoeddepot) te brengen.

Tijdens de opleiding maakt de cursist kennis met de **context** waarin het beroep wordt uitgeoefend:

- Omgevingscontext:
 - Het werk vindt in wisselende/verschillende omgevingen plaats (bijv. een depot, een museum, een tentoonstellingsruimte, een archief, een erfgoedbibliotheek, een kunstenaarsatelier, een restauratieatelier, een monument, een archeologische site, een landschappelijke site, een particuliere ruimte, een transitruimte op de luchthaven...)
 - De beroepsbeoefenaar voert uiteenlopende opdrachten uit met diverse materialen

- Handelingscontext:
 - Het werk impliceert de hantering van lasten
 - Het beroep vereist het methodisch en zeer nauwkeurig handelen
 - Het beroep vereist onregelmatige werkuren (avond- en weekendwerk), lange werkdagen, internationale verplaatsingen
 - De beroepsbeoefenaar moet onder hoge tijdsdruk kunnen werken
 - De beroepsbeoefenaar moet beschikken over een uitstekend ruimtelijk en technisch inzicht
 - Het beroep vereist geduld, diplomatie en verantwoordelijkheidsgevoel
 - Het beroep vereist kwaliteitsvol omgaan met kunst- en erfgoedobjecten
 - De beroepsbeoefenaar gaat om met objecten die onderhevig zijn aan omgevingsfactoren/degradatie
 - De beroepsbeoefenaar gaat om met mogelijk toxische producten
 - Het beroep vereist constante aandacht omwille van omgang met behoud van vergankelijke materialen
 - De beroepsbeoefenaar moet kunnen omgaan met een groot aantal personen die betrokken zijn bij transport en tentoonstellingsopbouw/afbouw
 - De beroepsbeoefenaar gaat om met een breed gamma aan apparatuur en materieel
 - Het beroep vereist soms repetitieve handelingen

De cursist verwerft tijdens de opleiding volgende **graad van autonomie**:

- Is zelfstandig in
 - het uitvoeren van zijn toegewezen taken
- Is gebonden aan
 - de deontologische code
 - de richtlijnen van de verantwoordelijke expert
- Doet beroep op
 - de verantwoordelijke expert of beheerder voor taken of keuzes

De cursist kan op het einde van de opleiding volgende **verantwoordelijkheden** opnemen:

- Ontwikkelt de eigen deskundigheid
- Gaat op een deontologische manier om met erfgoed
- Schat risico's in voor het object aan de hand van de objectconditie en de materiaaltechnische/constructieaspecten van het object in overleg met de verantwoordelijke
- Reikt oplossingen aan om het object veilig en met zo weinig mogelijk risico te verplaatsen
- Kiest voor een geschikte persoonlijke uitrusting in functie van een veilige, propere en schadevrije verplaatsing van objecten
- Zorgt voor de geschikte uitrusting in functie van de persoonlijke en collectieve veiligheid en een professionele werkruimte
- Voert de interne verplaatsing van objecten en veilige en deskundige handling uit in overleg met de verantwoordelijke

- Zorgt voor deskundige opstelling in functie van het object en de context in overleg met de verantwoordelijke
- Verpakt de objecten en pakt ze uit volgens de aanwijzingen van de verantwoordelijke
- Voert het laden en lossen uit
- Voert het externe transport van de objecten uit

7 LEERPLANDOELSTELLINGEN PER MODULE

Leeswijzer bij de leerplandoelstellingen en specifieke pedagogisch didactische wenken per module

Het leerplan bestaat uit twee blokken:

BLOK1: DE TE BEREIKEN LEERPLANDOELSTELLINGEN

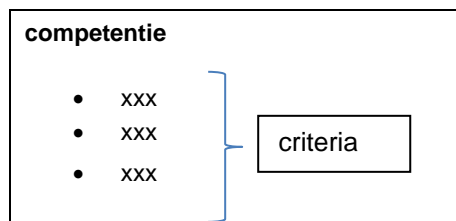
Het realiseren van de leerplandoelstellingen bij de cursisten vormt de **kernopdracht** van de leraar.

- In de eerste kolom staan de **competenties** zoals opgenomen in de erkende beroepskwalificatie/het opleidingsprofiel. Ze geven weer welk gedrag van de cursisten verwacht wordt om aan te tonen dat zij de competenties verworven hebben.

De competenties

- zijn geformuleerd in termen van waarneembaar gedrag;
- bevatten een (handelings)werkwoord dat duidelijk verwijst naar het vereiste beheersingsniveau;
- bevatten tevens de criteria die noodzakelijk zijn om de desbetreffende competentie te bereiken.

Voorbeeld:



- De **code** in de tweede kolom verwijst naar de code van de erkende beroepskwalificatie zoals opgenomen in het opleidingsprofiel, waardoor op een transparante manier wordt aangegeven hoe de competenties van de beroepskwalificatie/het opleidingsprofiel op een herkenbare manier in het leerplan zijn opgenomen.
- De derde kolom bevat de **te integreren ondersteunende kenniselementen**. Deze kenniselementen zijn geen doelstelling op zich, maar moeten in de criteria geïntegreerd worden om de bovenliggende competentie te bereiken.

De leerplandoelstellingen van de modules moeten worden gelezen in functie van

- de algemene doelstellingen van de opleiding zoals omschreven in [hoofdstuk 6](#), met inbegrip van de context, graad van autonomie en verantwoordelijkheden.
- de algemene doelstelling van de module.

BLOK 2: DE SPECIFIEKE PEDAGOGISCH-DIDACTISCHE WENKEN

De kolom uiterst rechts geeft een aantal **specifieke pedagogisch-didactische wenken** mee die inspirerend kunnen zijn bij het leerproces. Ze zijn echter vrijblijvend: uiteindelijk beslist de leraar eigenhandig over het didactisch proces binnen de visie op leren en evalueren van het centrum.

7.1 MODULE: ORIËNTATIE IN DE CULTUREEL ERFGOESECTOR (M BD G050 - 40 LESTIJDEN)

7.1.1 ALGEMENE DOELSTELLING VAN DE MODULE

In deze module leert de cursist de erfgoedsector kennen. De cursist verwerft kennis over de structuur, de verschillende subsectoren, organisaties, wetgeving, procedures, registratie, schadefactoren en de rol van de behoudsmedewerker en art-handler in de erfgoedsector.

De competenties en kennis komen geïntegreerd aan bod in de module. De module wordt als geheel geëvalueerd.

7.1.2 BEGINSITUATIE

Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

7.1.3 LEERPLANDOELSTELLINGEN EN SPECIFIEKE PEDAGOGISCH-DIDACTISCHE WENKEN

Leerplandoelstellingen			Specifieke pedagogisch-didactische wenken	
De cursist	Competenties	Code OP		Te integreren ondersteunende kennis
	Ontwikkelt de eigen deskundigheid <ul style="list-style-type: none"> – Blijft op de hoogte van relevante nieuwe inzichten en methodes – Onderhoudt een netwerk met collega-erfgoedwerkers binnen en buiten de organisatie 	1	<ul style="list-style-type: none"> – Basiskennis van de erfgoedsector – Kennis van relevante (nieuwe) inzichten en methodes voor het omgaan met erfgoedobjecten en (archief)bestanden 	
	Gaat op een methodische en deontologische manier om met erfgoed <ul style="list-style-type: none"> – Past de specifieke deontologische codes toe – Past de methodologie en procedures voor collectiemanagement toe – Past de Belgische en Europese normen toe met betrekking tot conservatie-restauratie van cultureel erfgoed 	2	<ul style="list-style-type: none"> – Kennis van deontologische codes (ICOM, ECCO, IFLA, ICA, ...) – Basiskennis van methodologie en procedures voor collectiemanagement (zoals bv. de Spectrum-standaard) – Kennis van Belgische en Europese normen (zoals EN16095, EN16096 en EN16141) 	
	Volgt de toestand van bewaring van de objecten op onder toezicht van de verantwoordelijke expert, zowel in depot als in tentoonstelling <ul style="list-style-type: none"> – Monitort de bewaaromstandigheden van de directe en indirecte omgeving (klimaat, licht en verontreiniging) – Detecteert en signaleert mogelijke schadefactoren (de tien risicofactoren: water, verkeerde temperatuur, brand, verkeerde relatieve luchtvochtigheid, diefstal en vandalisme, verontreiniging, licht, ongedierte en schimmel, verlies van informatie, fysieke krachten) 	BK-0431-2/3	<ul style="list-style-type: none"> – Kennis van de bediening van technische apparatuur (bv. bevochtigers en ontvochtigers, meetapparatuur,...) – Kennis van de materiaal-technische en constructieaspecten van objecten – Kennis van preventieve conservatie – Kennis van IPM (Integrated Pest Management)-controles – Kennis van de procedures beschreven in het collectiebeleidsplan van de beheerder 	

Leerplandoelstellingen			Specifieke pedagogisch-didactische wenken	
De cursist	Competenties	Code OP		Te integreren ondersteunende kennis
	– Stelt de algemene toestand/conditie van de objecten of materialen vast		– Grondige kennis van de meest voorkomende schadefactoren en schadebeelden die erfoed kunnen bedreigen	

N.B.: de bovenstaande leerplandoelstellingen moeten samen worden gelezen met de [context](#), [graad van autonomie](#) en [verantwoordelijkheden](#) zoals omschreven in de algemene doelstellingen van de opleiding onder hoofdstuk 6.

7.2 MODULE: VEILIGHEIDSASPECTEN ART-HANDLING (M BD 050 - 20 LESTIJDEN)

7.2.1 ALGEMENE DOELSTELLING VAN DE MODULE

De module focust op twee aspecten in verband met veiligheid: persoonlijke veiligheid en veiligheid van het object. Cursisten leren hoe ze objecten kunnen hanteren zonder werkongevallen. Hierbij is er een focus op geschikte beschermingsmiddelen en werkmateriaal in functie van verschillende type van objecten. Daarnaast leren cursisten hoe ze objecten kunnen hanteren zonder ze te beschadigen. Opnieuw is hierbij een focus op geschikte werkmaterialen en de omgeving, waarin het object wordt gehanteerd.

De competenties en kennis komen geïntegreerd aan bod in de module. De module wordt als geheel geëvalueerd.

7.2.2 BEGINSITUATIE

Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

7.2.3 LEERPLANDOELSTELLINGEN EN SPECIFIEKE PEDAGOGISCH-DIDACTISCHE WENKEN

Leerplandoelstellingen			Specifieke pedagogisch-didactische wenken	
De cursist	Competenties	Code OP		Te integreren ondersteunende kennis
	<p>Kiest voor een geschikte persoonlijke uitrusting in functie van een veilige, propere en schadevrije verplaatsing van objecten</p> <ul style="list-style-type: none"> – Selecteert conservatiegeschikte handschoenen (bijv. nitril, katoen, ...) – Selecteert de geschikte kledij (bijv. antistatisch, geen knopen, geen kettingen of juwelen, toegangsbadges, ...) – Neemt alle mogelijke maatregelen om schade te vermijden – Schakelt bij schade aan het object onmiddellijk de verantwoordelijke expert in – Waakt erover dat laadruimten van transportvoertuigen proper/zuiver zijn – Ziet erop toe dat de ruimte tijdens verpakking veilig is (geen schilderwerken, geen stof, geen open ramen en deuren, ...) 	5	<ul style="list-style-type: none"> – Kennis van de meest voorkomende schadefactoren en risico's die erfgoed kunnen bedreigen 	
	<p>Zorgt voor de geschikte uitrusting in functie van de persoonlijke en collectieve veiligheid en een professionele werkruimte</p> <ul style="list-style-type: none"> – Kiest geschikte beschermingsmiddelen (bijv. harnas voor werken op hoogte, ...) – Schat risico's in voor anderen en de omgeving (bijv. als het object omgeven is door brandbare vloeistof, als het object zelf toxische materialen/substanties bevat, ...) 	6	<ul style="list-style-type: none"> – Kennis van veiligheidsvoorschriften – Kennis van hef-en tiltechnieken – Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen – Kennis van wettelijke richtlijnen van veiligheid 	

Leerplandoelstellingen			Specifieke pedagogisch-didactische wenken
De cursist	Competenties	Code OP	
	<ul style="list-style-type: none"> - Neemt de nodige maatregelen om de persoonlijke en collectieve veiligheid te garanderen - Respecteert de wettelijke richtlijnen rond veiligheid - Zorgt voor voldoende werkmateriaal (tafels, gereedschap, rollend materieel, ...) 		

N.B.: de bovenstaande leerplandoelstellingen moeten samen worden gelezen met de [context](#), [graad van autonomie](#) en [verantwoordelijkheden](#) zoals omschreven in de algemene doelstellingen van de opleiding onder hoofdstuk 6.

7.3 MODULE: INLEIDING ART-HANDLING (M BD 056 - 20 LESTIJDEN)

7.3.1 ALGEMENE DOELSTELLING VAN DE MODULE

In deze module maakt de cursist kennis met de principes van art-handling. De cursist leert om de probleemstelling, de hantering of transport van het object, te analyseren en een stapsgewijze aanpak voor te bereiden voor uitvoering. Hierbij heeft de cursist aandacht voor de kwetsbaarheid van het object en de risico's tijdens het traject van het object.

De competenties en kennis komen geïntegreerd aan bod in de module. De module wordt als geheel geëvalueerd.

7.3.2 BEGINSITUATIE

Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

7.3.3 LEERPLANDOELSTELLINGEN EN SPECIFIEKE PEDAGOGISCH-DIDACTISCHE WENKEN

Leerplandoelstellingen			Specifieke pedagogisch-didactische wenken	
De cursist	Competenties	Code OP		Te integreren ondersteunende kennis
	<p>Schat risico's in voor het object aan de hand van de objectconditie en de materiaaltechnische/constructieaspecten van het object in overleg met de verantwoordelijke</p> <ul style="list-style-type: none"> – Schat de kwetsbaarheid van materiaal(soort) in – Brengt de constructieopbouw in kaart – Detecteert zwakheden en zwaartepunten in de constructie 	3	<ul style="list-style-type: none"> – Kennis van de meest voorkomende schadefactoren en risico's die erfoed kunnen bedreigen – Kennis van de materiaal-technische en constructieaspecten van objecten 	
	<p>Reikt oplossingen aan om het object veilig en met zo weinig mogelijk risico te verplaatsen</p> <ul style="list-style-type: none"> – Stelt maatregelen voor om gedetecteerde risico's op te heffen zoals ondersteuning, veilige manipulatie en verplaatsing na overleg met de verantwoordelijke – Stelt de benodigde mankracht voor – Stelt de meest geschikte route van verplaatsing voor – Stelt het benodigde verplaatsingsmateriaal voor in functie van de objectnaden 	4	<ul style="list-style-type: none"> – Kennis van conservatiegeschikte verpakkingsmaterialen – Kennis van de meest voorkomende schadefactoren en risico's die erfoed kunnen bedreigen – Kennis van diverse/aangepaste transportmaterialen voor verplaatsing van erfoedobjecten – Kennis van de bediening van technische apparatuur en installaties – Kennis van de materiaal-technische en constructieaspecten van objecten – Kennis van art-handlingstechnieken om kunst- en erfoedobjecten te verplaatsen – Kennis van relevante (nieuwe) inzichten en methodes voor transport en ondersteuning van objecten 	

N.B.: de bovenstaande leerplandoelstellingen moeten samen worden gelezen met de [context](#), [graad van autonomie](#) en [verantwoordelijkheden](#) zoals omschreven in de algemene doelstellingen van de opleiding onder hoofdstuk 6.

7.4 MODULE: ART-HANDLING: TRAJECT EN TRANSPORT (M BD 057 - 40 LESTIJDEN)

7.4.1 ALGEMENE DOELSTELLING VAN DE MODULE

In deze module leert de cursist een object te verplaatsen (intern), het laden en lossen van objecten en de bijhorende technieken en apparatuur. Ook leert de cursist het extern transport van objecten uitvoeren.

De competenties en kennis komen geïntegreerd aan bod in de module. De module wordt als geheel geëvalueerd.

7.4.2 BEGINSITUATIE

Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

7.4.3 LEERPLANDOELSTELLINGEN EN SPECIFIEKE PEDAGOGISCH-DIDACTISCHE WENKEN

Leerplandoelstellingen			Specifieke pedagogisch-didactische wenken	
De cursist	Competenties	Code OP		Te integreren ondersteunende kennis
	Voert de interne verplaatsing van objecten en veilige en deskundige handling uit in overleg met de verantwoordelijke <ul style="list-style-type: none"> – Kiest geschikte hulpmiddelen bij verplaatsing – Hanteert geschikte hulpmiddelen bij verplaatsing – Past hef- en tiltechnieken toe – Analyseert de route – Past de voorgestelde route indien nodig aan 	7	<ul style="list-style-type: none"> – Kennis van de bediening van technische apparatuur en installaties – Kennis van art-handlingstechnieken om kunst- en erfgoedobjecten te verplaatsen – Kennis van relevante (nieuwe) inzichten en methodes voor transport en ondersteuning van objecten – Kennis van hef-en tiltechnieken 	
	Voert het laden en lossen uit <ul style="list-style-type: none"> – Kiest geschikte hulpmiddelen bij verplaatsing – Hanteert geschikte hulpmiddelen bij verplaatsing – Plaatst en bevestigt de (verpakte) objecten op optimale wijze in het transportvoertuig (sangels en steunen) – Past hef- en tiltechnieken toe – Controleert gesloten verpakkingen na verplaatsing op beschadigingen aan de objecten – Past de eerste zorgen toe bij eventuele kwetsuren bij het laden en lossen 	10	<ul style="list-style-type: none"> – Kennis van de bediening van technische apparatuur en installaties – Kennis van hef-en tiltechnieken – Kennis van EHBO 	
	Voert het externe transport van de objecten uit <ul style="list-style-type: none"> – Analyseert de route – Past de voorgestelde route indien nodig aan – Laat het voertuig nooit onbeheerd achter – Ziet toe op objectveilige verplaatsing en bevestiging door anderen (bijv. toezicht op de luchthaven op de objecten i.f.v. 	11	<ul style="list-style-type: none"> – Kennis van deontologische codes (ICOM, ECCO, IFLA, ICA, ...) – Kennis van de meest voorkomende schadefactoren en risico's die erfgoed kunnen bedreigen 	

Leerplandoelstellingen			Specifieke pedagogisch-didactische wenken	
De cursist	Competenties	Code OP		Te integreren ondersteunende kennis
	schokken bij het plaatsen en luchtweerstand tijdens de vlucht – Zorgt ervoor dat de (vervoers)documenten ondertekend worden (bijv. CMR, pakbon, ...)		– Kennis van art-handlingstechnieken om kunst- en erfgoedobjecten te verplaatsen – Kennis van vervoersdocumenten en douanevoorschriften	

N.B.: de bovenstaande leerplandoelstellingen moeten samen worden gelezen met de [context](#), [graad van autonomie](#) en [verantwoordelijkheden](#) zoals omschreven in de algemene doelstellingen van de opleiding onder hoofdstuk 6.

7.5 MODULE: ART-HANDLING: OBJECT (M BD 058 - 40 LESTIJDEN)

7.5.1 ALGEMENE DOELSTELLING VAN DE MODULE

In deze module leert de cursist objecten opstellen in de ruimte, rekening houdende met de aard en conditie van het object, de geschikte ondersteuningsvorm, enz. De cursist leert objecten verpakken en uitpakken met het juiste materiaal, de juiste labels en neemt de veiligheidsregels in acht.

De competenties en kennis komen geïntegreerd aan bod in de module. De module wordt als geheel geëvalueerd

7.5.2 BEGINSITUATIE

Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

7.5.3 LEERPLANDOELSTELLINGEN EN SPECIFIEKE PEDAGOGISCH-DIDACTISCHE WENKEN

Leerplandoelstellingen			Specifieke pedagogisch-didactische wenken	
De cursist	Competenties	Code OP		Te integreren ondersteunende kennis
	Zorgt voor deskundige opstelling in functie van het object en de context in overleg met de verantwoordelijke <ul style="list-style-type: none"> – Schat de mogelijkheden van de ruimte in (draagkracht van muur, plafond en vloer) – Kiest de bevestigingsmethode – Kiest de ondersteuning (bijv. sokkel, verankering, ...) – Houdt rekening met de aard en conditie van het object – Maakt eenvoudige ondersteuningsvormen op maat – Voert het opstellingsplan nauwkeurig uit 	8	<ul style="list-style-type: none"> – Kennis van de meest voorkomende schadefactoren en risico's die erfgoed kunnen bedreigen – Kennis van de constructie van 'museaal' geschikte ondersteuningsvormen – Kennis van de materiaal-technische en constructieaspecten van objecten – Kennis van relevante (nieuwe) inzichten en methodes voor transport en ondersteuning van objecten 	
	Verpakt de objecten en pakt ze uit volgens de aanwijzingen van de verantwoordelijke <ul style="list-style-type: none"> – Stelt geschikt verpakkings- en buffermateriaal voor in functie van de objectveiligheid – Hanteert het juiste buffermateriaal om schokken en trillingen op te vangen – Stelt maatregelen voor ter optimalisering van de verpakkingswijze/materialen – Brengt de juiste labels (bijv. face up/face down, fragile, full/empty, ...) en identificatiegegevens aan op verpakkingen – Waakt erover dat de gebruikte verpakkingsmaterialen en kisten veilig en proper zijn (vrij van stof, schimmel, ongedierte) 	9	<ul style="list-style-type: none"> – Kennis van conservatiegeschikte verpakkingsmaterialen – Kennis van de meest voorkomende schadefactoren en risico's die erfgoed kunnen bedreigen – Kennis van de materiaal-technische en constructieaspecten van objecten – Kennis van relevante (nieuwe) inzichten en methodes voor transport en ondersteuning van objecten – Kennis van correct labelen van verpakking 	

Leerplandoelstellingen			Specifieke pedagogisch-didactische wenken
De cursist	Competenties	Code OP	
–	Waakt erover dat verpakkingsmateriaal niet verouderd of verzuurd is		

N.B.: de bovenstaande leerplandoelstellingen moeten samen worden gelezen met de [context](#), [graad van autonomie](#) en [verantwoordelijkheden](#) zoals omschreven in de algemene doelstellingen van de opleiding onder hoofdstuk 6.

8 BIJLAGEN

- Website FARO: <https://faro.be/>