

Leerplan

OPLEIDING

Medewerker Florist

Modulair

Studiegebied

LAND- EN TUINBOUW

Goedkeuringscode: VWO-2025-2728-Netoverschrijdende leerplannen secundair
volwassenonderwijs-adv-V27 Indieningsdatum: 31 mei 2025

VISIE OP HET LEERPLAN

Dit leerplan is gebaseerd op het gelijknamige opleidingsprofiel (goedkeuringsdatum BVR 25 april 2025 – B.S. 15/05/2025).

In het opleidingsprofiel werd per module een selectie gemaakt van activiteiten en te integreren ondersteunende kennis uit de erkende beroepskwalificatie.

In dit leerplan worden per module alle competenties met de te integreren kenniselementen uit het opleidingsprofiel als leerplandoelstellingen opgenomen.

Deze werkwijze heeft tot doel de opleiding op een competentiegerichte manier te benaderen, waarbij de focus ligt op het verwerven van competenties als zijnde een geïntegreerd geheel van vaardigheden, kennis en attitudes.

Leerplannen gaan steeds uit van de professionaliteit van de leraar en het eigenaarschap van het centrum en van het lerarenteam. Ze bieden voldoende ruimte voor eigen inhoudelijke keuzes en een eigen agogisch-didactische aanpak van de leraar, het lerarenteam en het centrum.

MINIMALE MATERIELE VEREISTEN

Voor deze opleiding dienen de lokalen alsook de overige materiële vereisten (gereedschappen, machines, uitrusting e.d.) steeds te beantwoorden aan de reglementaire eisen op het vlak van veiligheid, gezondheid, ergonomie en milieu.

Het betreft de materiële vereisten die minimum noodzakelijk zijn voor een kwaliteitsvolle realisatie van het leerplan.

Het centrum zal desgevallend aan de cursist laten weten welke specifieke uitrusting en materialen de cursist moet meebrengen.

Om de leerplandoelstellingen geïntegreerd te realiseren is het noodzakelijk dat de lessen gegeven worden in een daartoe aangepast (vak)lokaal.

Algemeen

- Nutsvoorzieningen: water en elektriciteit
- ICT-voorzieningen om op een kwaliteitsvolle manier met audiovisueel materiaal te kunnen werken, o.a. projectiemogelijkheid
- Een internetverbinding met een aanvaardbare snelheid
- Toepassen van de preventiepiramide in functie van de risico-analyse
- Toepassen van de codex Welzijn op het werk
- Bergruimte

Specifieke uitrusting en materialen

Onderstaande uitrusting, materialen en benodigdheden dienen beschikbaar te zijn in het centrum en/of op de werkplek en/of stageplaats, alnaargelang de plaats waar de leerplandoelen van de desbetreffende module(s) worden verworven:

- Een ruim lokaal met voldoende licht
- Grote werktafels die toelaten ergonomisch te werken
- Warm water
- Voldoende stopcontacten
- Zone voor handhygiëne
- Presentatieruimte
- Lijmpistool
- Basisgereedschap zoals mes, schaar, snoeischaar, draadtang, kniptang, metaaltang, bloemenmes
- Verbruiksmateriaal zoals steekschuim, binddraad, lijm
- Toebehoren zoals recipiënten, versieringselementen en verpakkingsmateriaal
- Verzorgingsproducten voor vegetatieve en niet-vegetatieve materialen
- Hulpmiddelen voor etikettering
- Schoonmaakmiddelen

Medewerker Florist

In de opleiding **Medewerker Florist** leert men bloemen en planten te verzorgen en verwerken onder begeleiding. Men ontwikkelt vaardigheden in het maken van boeketten en bloemstukken, leert verschillende plantensoorten kennen en krijgt inzicht in het creatief presenteren en verpakken van producten.

OMSCHRIJVING OPLEIDING

RELATIE OPLEIDING BEROEPSKWALIFICATIE

Elke module is samengesteld uit de competenties en de descriptorelementen kennis en vaardigheden van de erkende beroepskwalificatie.

De descriptorelementen context, autonomie en verantwoordelijkheid gelden als algemeen kader voor de volledige opleiding.

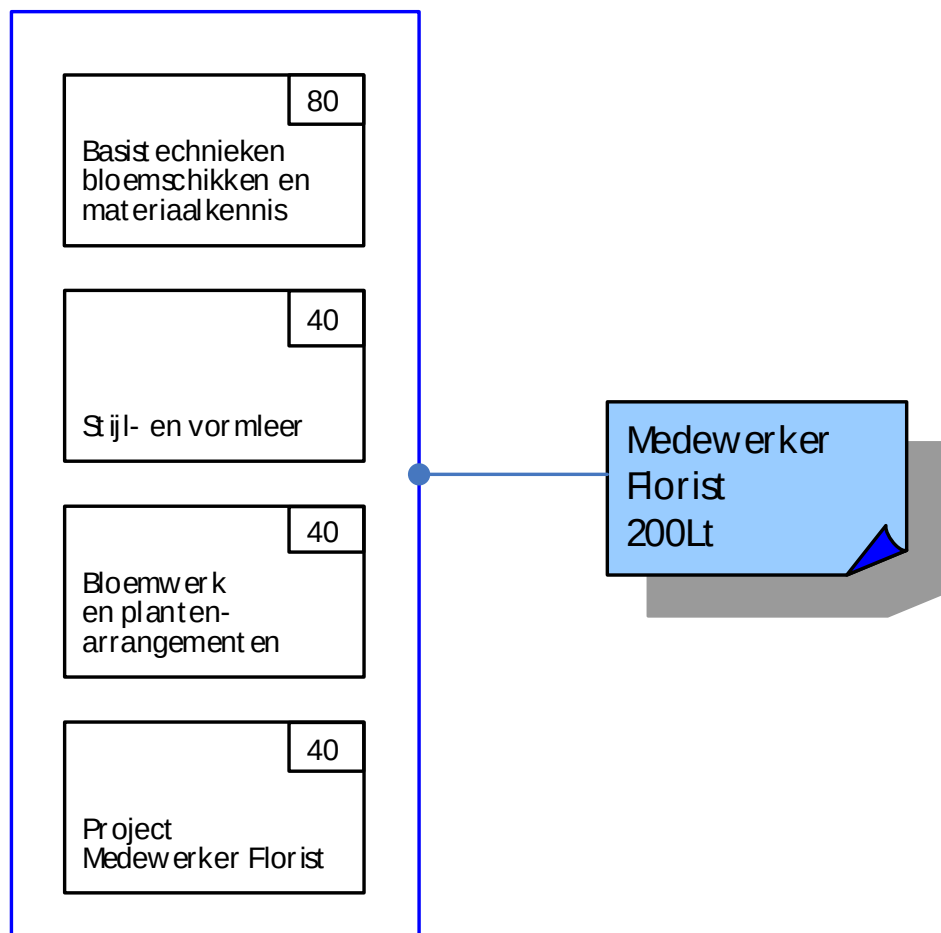
SAMENHANG

De Medewerker Florist vormt de basis voor de opleidingen Assistent Florist en Florist. De Assistent Florist en Florist bouwen dus verder op de Medewerker Florist. De Medewerker florist zit integraal vervat in de opleidingen Assistent Florist en Florist.

LINK BEROEPSKWALIFICATIE

[Medewerker Florist](#) 2020
BK-0176-2

– Basistechnieken bloemschikken en materiaalkennis	80 Lt	M LT	G112
– Stijl- en vormleer	40 Lt	M LT	G113
– Bloemwerk en plantenarrangementen	40 Lt	M LT	G114
– Project Medewerker Florist	40 Lt	M LT	G115

**CERTIFICERING**

Elke module wordt bekrachtigd met een deelcertificaat.

Deze opleiding leidt tot het certificaat **Medewerker Florist** en een bewijs van beroepskwalificatie van niveau 2 van **Medewerker Florist**.

OPLEIDINGSDUUR

De opleiding omvat in totaal 200 lestijden.

DUAAL LEREN

De opleiding **Medewerker Florist** kan duaal georganiseerd worden, vanaf 1 februari 2025, conform de bepalingen van het decreet van 23 maart 2022 tot regeling van bepaalde aspecten van duale opleidingen in het volwassenenonderwijs. In dat geval omvat de werkplekcomponent minstens 50% van het totaal aantal lestijden van de opleiding op de reële werkplek.

In het kader van de werkplekcomponent moet er voorafgaandelijk een gezondheidsbeoordeling plaatsvinden indien de welzijnswetgeving dit vereist.

ATTESTEN EN VOORWAARDEN

[SPECIFIEKE] TOELATINGS- VOORWAARDEN

- Algemeen geldende toelatingsvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs
[Decreet volwassenenonderwijs](#)

INSTAPVEREISTEN

GEEN PIJLEN TUSSEN MODULES

De cursist is niet gebonden aan een verplichte volgorde relatie in het traject en moet niet beschikken over een deelcertificaat (deelcertificaten) om aan de module te participeren.

De modules bevatten de leerplandoelstellingen. Het realiseren van de **leerplandoelstellingen** bij de cursisten vormt de **kernopdracht** van de leraar.

- De **code** in de eerste kolom verwijst naar de code opgenomen in het goedgekeurde opleidingsprofiel (OP).

De code in het OP verwijst op zijn beurt naar de code van de erkende beroepskwalificatie (BK) waar de formulering van de competentie in het OP is van afgeleid. Zo wordt op een transparante manier aangegeven hoe de competenties van de BK herkenbaar in het opleidingsprofiel – en bijgevolg ook in dit leerplan - zijn opgenomen.

Opmerking: om onderwijskundige redenen (o.a. modulaire opbouw, gemeenschappelijke modules,...) kan een OP ook competenties bevatten die zijn afgeleid van andere referentiekaders:

- competenties afkomstig uit een andere (verwante) erkende beroepskwalificatie: de code bevat in dat geval achtereenvolgens: nummer BK, versie BK en nummer van de competentie in deze BK
- competenties die vanuit agogisch-didactisch oogpunt noodzakelijk zijn om de beroepskwalificatie kwaliteitsvol te kunnen realiseren binnen de context van het secundair volwassenenonderwijs: deze codes worden aangeduid met een cursief genoteerd nummer dat volgt op de nummering van de competenties uit de gelijknamige BK.

Ongeacht het referentiekader waar de competenties van het OP zijn van afgeleid, zijn alle competenties uit het opleidingsprofiel door de cursisten te bereiken leerplandoelstellingen en dienen ze ook geëvalueerd te worden.

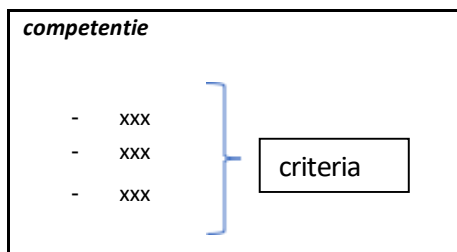
Daarnaast biedt het leerplan ruimte om binnen de voorziene tijd zoals bepaald door de Vlaamse Regering de leerplandoelen verder uit te diepen of te verbreden.

- In de tweede kolom staan de **competenties** zoals geformuleerd in het goedgekeurde opleidingsprofiel. Ze geven weer welk gedrag van de cursisten verwacht wordt om aan te tonen dat zij de competenties verworven hebben.

De competenties

- zijn geformuleerd in termen van waarneembaar gedrag;
- bevatten een (handelings)werkwoord dat duidelijk verwijst naar het vereiste beheersingsniveau;
- bevatten tevens de criteria die noodzakelijk zijn om de desbetreffende competentie te bereiken.

Voorbeeld:



- De derde kolom bevat de **te integreren ondersteunende kenniselementen**. Deze kenniselementen zijn geen doelstelling op zich, maar moeten in de criteria geïntegreerd worden om de bovenliggende competentie te bereiken.

Modules

MODULE BASISTECHNIEKEN BLOEMSCHIKKEN EN MATERIAALKENNIS

SITUERING

In deze module leert de cursist een eenvoudig arrangement samen te stellen. De focus wordt gelegd op de technieken voor het opmaken van boeketten en bloemstukken om zo een technisch correct arrangement te realiseren. De cursist past de basistechnieken toe voor het maken van bloemschikkingen en decoraties en leert veel voorkomende planten en bloemen te herkennen en juist te benoemen. De cursist leert met verschillende materialen omgaan. De cursist volgt tijdens dit proces de nodige instructies.

De competenties en kennis komen geïntegreerd aan bod in de module. De module wordt als geheel geëvalueerd.

NR	COMPETENTIES	TE INTEGREREN KENNIS
1	<i>Werkt met oog voor veiligheid, milieu, kwaliteit en welzijn</i> – Past de veiligheids-, kwaliteits-, en milieuvorschriften toe – Respecteert de persoonlijke hygiëne (handen wassen, wondbedekking, eetverbod, ...) – Sorteert en behandelt het afval volgens de richtlijnen – Ruimt systematisch op – Vermijdt risico's voor zichzelf en anderen – Gaat op een veilige manier met de verschillende gereedschappen om	– Basiskennis van veiligheidsvoorschriften – Kennis van schoonmaakmaterialen en -middelen – Kennis van hygiënische richtlijnen – Kennis van milieubewust werken en omgaan met afval/afvalsortering
3	<i>Voert de werkopdrachten uit</i> – Ontvangt de opdracht van de verantwoordelijke	– Kennis van het werkproces
4	<i>Verwerkt de aangekochte bloemen en planten, accessoires volgens de gemaakte afspraken</i> – Maakt de recipiënten schoon op de juiste wijze – Maakt de aangekochte bloemen schoon en zet ze op water in het juiste recipiënt	– Basiskennis van de namen van courante bloemen en planten – Kennis van schoonmaaktechnieken van bloemen en recipiënten – Kennis van schoonmaakmaterialen en -middelen – Kennis van de materialen en hun eigenschappen – Kennis van verzorgingsproducten voor bloemen en planten
6	<i>Verzorgt producten en materialen</i> – Maakt vazen, materialen en gereedschap schoon en desinfecteert – Kiest verzorgingsproducten en de recipiënten voor elke soort bloemen – Maakt de bloemen schoon en zet ze in de gepaste recipiënten – Ververst producten – Sorteert het leeggoed	– Basiskennis van de namen van courante bloemen en planten – Kennis van schoonmaaktechnieken van bloemen en recipiënten – Kennis van schoonmaakmaterialen en -middelen – Kennis van verzorgingsproducten voor bloemen en planten

7	<i>Maakt het werkblad, het gereedschap en de (verkoop)ruimtes schoon en houdt ze hygiënisch</i> – Onderhoudt de werkruimte – Controleert de staat van het materieel – Gebruikt schoonmaakmaterieel – Gebruikt een hoeveelheid product volgens het oppervlak en de vervuiling – Reinigt en desinfecteert het materieel volgens de richtlijnen en ruimt op	– Basiskennis van het onderhoudsplan – Kennis van schoonmaakmaterialen en -middelen – Kennis van de materialen en hun eigenschappen
9	<i>Stelt bloemwerk en plantenarrangementen samen</i> – Maakt bloemwerk en plantenarrangementen volgens opdracht – Verzamelt geschikte materialen volgens opdracht – Maakt boeketten vaktechnisch op volgens opdracht – Gebruikt het juiste materiaal, (hand)gereedschap, bindartikelen en bevestigingsmaterialen volgens opdracht – Verwerkt steekschuim – Gebruikt het gepaste recipiënt in functie van het te maken ontwerp	– Basiskennis van het kleurenpallet bij bloemen en planten – Kennis van technieken voor het opmaken van boeketten – Kennis van technieken voor bloemstukken – Kennis van de materialen en hun eigenschappen – Kennis van bloemen en planten

SITUERING

In deze module stelt de cursist volgens instructies bloemwerk en plantenarrangementen samen rekening houdend met vorm, kleur en stijlperiodes en de instructies.

De competenties en kennis komen geïntegreerd aan bod in de module. De module wordt als geheel geëvalueerd.

NR	COMPETENTIES	TE INTEGREREN KENNIS
1	<i>Werkt met oog voor veiligheid, milieu, kwaliteit en welzijn</i> – Past de veiligheids-, kwaliteits-, en milieuvorschriften toe	– Basiskennis van veiligheidsvoorschriften – Kennis van milieubewust werken en omgaan met afval/afvalsortering
3	<i>Voert de werkopdrachten uit</i> – Ontvangt de opdracht van de verantwoordelijke	– Kennis van het werkproces
9	<i>Stelt bloemwerk en plantenarrangementen samen</i> – Maakt bloemwerk en plantenarrangementen volgens opdracht – Maakt bloemwerk op vaktechnische wijze conform de huisstijl – Verzamelt geschikte materialen volgens opdracht – Maakt boeketten vaktechnisch op volgens opdracht – Gebruikt het juiste materiaal, (hand)gereedschap, bindartikelen en bevestigingsmaterialen volgens opdracht – Past trends en technieken* toe volgens instructies en voorbeeld van de verantwoordelijke – Verwerkt steekschuim – Werkt met verschillende materialen – Gebruikt het gepaste recipiënt in functie van het te maken ontwerp	– Basiskennis van trends en ontwikkelingen in het vakgebied – Basiskennis van het kleurenpalet bij bloemen en planten – Kennis van technieken voor het opmaken van boeketten – Kennis van vaktechnieken – Kennis van technieken voor bloemstukken – Kennis van de materialen en hun eigenschappen – Kennis van bloemen en planten
* Technieken: bloem- en blad op draad zetten, vastzetten van stelen, gebruik van ondergronden zoals steekschuim, korenschoofmethode, lineaire technieken, rijgen, klemmen, weven, vlechten, wikkelen, buigen, insnoeren, stapelen, vouwen, ...		

SITUERING

In deze module leert de cursist bloemwerk en plantenarrangement te maken. De cursist past de verschillende technieken voor de realisatie van de schikkingen toe en maakt gebruik van verschillende versieringselementen. In deze module wordt ook aandacht besteed aan het verzorgen van de voorraad en het verpakken van de producten. De cursist volgt tijdens dit proces de nodige instructies.

De competenties en kennis komen geïntegreerd aan bod in de module. De module wordt als geheel geëvalueerd.

NR	COMPETENTIES	TE INTEGREREN KENNIS
1	<i>Werkt met oog voor veiligheid, milieu, kwaliteit en welzijn</i> – Werkt conform de procedure(s) – Werkt economisch en kostprijbewust – Maakt schoon volgens onderhoudsplan en de bedrijfsprocedures – Werkt ergonomisch (hef- en tiltechnieken, ...) – Draagt werk- en beschermkledij volgens de (hygiënische) richtlijnen – Werkt ordelijk – Meldt problemen i.v.m. veiligheid, milieu, kwaliteit en welzijn, aan de leidinggevende(n)	– Basiskennis van bedrijfsprocedures – Basiskennis van het onderhoudsplan – Kennis van ergonomische hef- en tiltechnieken – Kennis van persoonlijke beschermkledij (PBM)
3	<i>Voert de werkopdrachten uit</i> – Ontvangt de opdracht van de verantwoordelijke	– Kennis van het werkproces
4	<i>Verwerkt de aangekochte bloemen en planten, accessoires volgens de gemaakte afspraken</i> – Maakt de aangekochte bloemen schoon en zet ze op water in het juiste recipiënt – Geeft de planten/bloemen eventueel water en zet ze op de voorziene plaats	– Basiskennis van de namen van courante bloemen en planten – Basiskennis van kwaliteitseisen voor producten – Basiskennis van specifieke kenmerken van plantenziektes
5	<i>Verzorgt de voorraad</i> – Vult de voorraad van de verkoopruimte en het magazijn aan – Onderhoudt de koelcel – Sorteert de producten in de koelcel – Controleert de voorraad regelmatig op kwaliteit – Let op afwijkingen door beschadigingen en/of derving van producten – Hanteert het “first-in first-out”-principe	– Basiskennis van mondeling rapporteren – Basiskennis van kwaliteitseisen voor producten – Basiskennis van het lezen van een (dag/week/maand) -planning – Basiskennis van specifieke kenmerken van plantenziektes – Kennis van het “first-in, first-out”-principe – Kennis van condities voor optimaal bewaren van bloemen en planten
6	<i>Verzorgt producten en materialen</i> – Herkent schade en afwijkingen aan de producten – Meldt de schade en afwijkingen aan de producten – Gebruikt de gepaste voedingsstoffen in de juiste dosering – Schikt de bloemen in de winkel – Vult bij vanuit de voorraad – Herkent de belangrijkste ziekten die planten aantasten	– Basiskennis van (mondelinge) communicatietechnieken – Basiskennis van mondeling rapporteren – Basiskennis van kwaliteitseisen voor producten – Basiskennis van het lezen van een (dag/week/maand) -planning – Basiskennis van specifieke kenmerken van plantenziektes – Kennis van het “first-in, first-out”-principe

		– Kennis van de materialen en hun eigenschappen
9	<i>Stelt bloemwerk en plantenarrangementen samen</i> – Maakt bloemwerk en plantenarrangementen volgens opdracht – Maakt bloemwerk op vaktechnische wijze conform de huisstijl – Maakt boeketten vaktechnisch op volgens opdracht – Werkt met verschillende materialen – Houdt rekening met de kwetsbaarheid van de producten – Gebruikt het gepaste recipiënt in functie van het te maken ontwerp	– Basiskennis van (mondelinge) communicatietechnieken – Basiskennis van het kleuren pallet bij bloemen en planten – Basiskennis van de prijzen van de producten – Kennis van het “first-in, first-out”-principe – Kennis van technieken voor het opmaken van boeketten – Kennis van de materialen en hun eigenschappen – Kennis van bloemen en planten
10	<i>Verpakt het product</i> – Kiest het geschikte verpakkingsmateriaal uit – Verpakt de producten en bestellingen volgens de huisstijl, het gebruik, de aard of de bestemming – Past verschillende inpaktechnieken toe met de nodige handvaardigheid, volgens de huisstijl – Maakt bloemen, planten, boeketten, bloemstukken, bloembakken, accessoires, ... klaar of verpakt ze, om deze op een verantwoorde manier te transporteren	– Basiskennis van het bedrijfsconcept, huisstijl – Kennis van courante verpakkingstechnieken – Kennis van courante verpakkingsmaterialen m.b.t. het eigen product – Kennis van transporttechnieken voor het verplaatsen van boeketten, bloemstukken, planten, accessoires, ...

SITUERING

In deze module past de cursist de aangeleerde technieken toe in een project en volgt daarvoor de nodige instructies. De cursist kan de module realiseren op een werkplek, gaande van een winkel, een beurs, een evenement of in een schoolse context.

Er wordt bijgevolg ook aandacht besteed aan de presentatie van het product. De cursist zal voor het project verschillende trends en technieken* toepassen en volgt daarvoor de instructies en het voorbeeld van de verantwoordelijke.

De competenties en kennis komen geïntegreerd aan bod in de module. De module wordt als geheel geëvalueerd.

NR	COMPETENTIES	TE INTEGREREN KENNIS
1	<i>Werkt met oog voor veiligheid, milieu, kwaliteit en welzijn</i> – Werkt economisch en kostprijsbewust – Werkt ergonomisch (hef- en tiltechnieken, ...) – Sorteert en behandelt het afval volgens de richtlijnen – Vermijdt risico's voor zichzelf en andere – Werkt ordelijk – Gaat op een veilige manier met de verschillende gereedschappen om	– Kennis van ergonomische hef- en tiltechnieken – Kennis van milieubewust werken en omgaan met afval/afvalsortering
2	<i>Werkt in teamverband</i> – Communiceert effectief en efficiënt – Wisselt informatie uit met collega's en verantwoordelijken – Rapporteert aan leidinggevende – Werkt efficiënt samen met collega's – Volgt aanwijzingen van verantwoordelijken op	– Basiskennis van (mondelinge) communicatietechnieken – Basiskennis van mondeling rapporteren
3	<i>Voert de werkopdrachten uit</i> – Ontvangt de opdracht van de verantwoordelijke – Volgt de werkplanning op – Rapporteert aan de verantwoordelijke bij problemen	– Basiskennis van mondeling rapporteren – Basiskennis van het lezen van een (dag/week/maand) -planning
4	<i>Verwerkt de aangekochte bloemen en planten, accessoires volgens de gemaakte afspraken</i> – Neemt de aangekochte bloemen en planten, accessoires aan – Verdeelt de voorraad bloemen over het magazijn en verkoopruimte – Geeft de planten/bloemen eventueel water en zet ze op de voorziene plaats	– Basiskennis van kwaliteitseisen voor producten – Kennis van de materialen en hun eigenschappen – Kennis van verzorgingsproducten voor bloemen en planten
7	<i>Maakt het werkblad, het gereedschap en de (verkoop)ruimtes schoon en houdt ze hygiënisch</i> – Onderhoudt de werkruimte – Ruimt aan het eind van de (verkoop)dag de werkruimte op – Helpt bij het klaarmaken van de verkoopruimte om klanten te ontvangen voor de openingstijd	– Basiskennis van het onderhoudsplan

8	<i>Helpt de presentatie verzorgen</i> – Voert delen van het presentatieplan uit volgens instructies – Verzamelt het nodige materieel en materiaal voor de opdracht – Stelt planten/bloemen volgens opdracht ten toon – Voorziet de producten van een etiket met prijsaanduiding – Helpt bij het aankleden van de etalage	– Basiskennis van trends en ontwikkelingen in het vakgebied – Basiskennis van presentatietechnieken voor bloemen en planten – Basiskennis van de inhoud van een presentatieplan – Basiskennis van informatiebronnen m.b.t. trends en ontwikkelingen in het vakgebied – Basiskennis van het lezen van een (dag/week/maand) -planning – Basiskennis van het kleuren pallet bij bloemen en planten – Basiskennis van kleuren en vormen van accessoires – Kennis van etikettering
9	<i>Stelt bloemwerk en plantenarrangementen samen</i> – Gebruikt het juiste materiaal, (hand)gereedschap, bindartikelen en bevestigingsmaterialen volgens opdracht – Past trends en technieken* toe volgens instructies en voorbeeld van de verantwoordelijke	– Basiskennis van trends en ontwikkelingen in het vakgebied – Kennis van vaktechnieken – Kennis van de materialen en hun eigenschappen – Kennis van bloemen en planten – Kennis van etikettering

* Technieken: bloem- en blad op draad zetten, vastzetten van stelen, gebruik van ondergronden zoals steekschuim, korenschoofmethode, lineaire technieken, rijgen, klemmen, weven, vlechten, wikkelen, buigen, insnoeren, stapelen, vouwen, ...